

Приложение 4 к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020г. № 1565 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

«Приложение 8 к муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

ПОДПРОГРАММА

«Организация и проведение мероприятий на территории Петровского муниципального округа» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Организация и проведение мероприятий на территории Петровского муниципального округа» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

Наименование подпрограммы подпрограмма «Организация и проведение мероприятий на территории Петровского муниципального округа» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» (далее – подпрограмма)

Ответственный исполнитель подпрограммы отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений

Соисполнители подпрограммы отдел муниципальных закупок; управление по делам территорий; отделы и органы администрации (организаторы официальных мероприятий)

Участники подпрограммы хозяйствующие субъекты (по согласованию)

Задачи подпрограммы создание условий для организации и проведения официальных мероприятий на территории Петровского муниципального округа, а также награждения жителей в целях поощрения и мотивации их личной деятельности

Показатели решения задач подпрограммы количество граждан, награжденных Почетными грамотами, благодарственными письмами администрации

Сроки реализации подпрограммы 2021-2026 годы

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы объем финансового обеспечения подпрограммы составит 100,00 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа)- 100,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 50,00 тыс. рублей; 2026 год – 50,00 тыс. рублей налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей средства участников подпрограммы - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы увеличение количества граждан, награжденных Почетными грамотами, благодарственными письмами администрации к 2026 году до 180 человек

Характеристика основных мероприятий подпрограммы Решение задач подпрограммы осуществляется путем выполнения комплекса мероприятий:

1. Организация и проведение официальных мероприятий на территории Петровского муниципального округа.

В рамках мероприятия осуществляется организация и проведение на территории Петровского муниципального округа официальных мероприятий:

- встречи руководителей органов местного самоуправления, а также представителей краевых органов власти с населением;
- выездные приемы граждан руководством администрации;
- иные протокольные и торжественные мероприятия (конференции, вручение наград, памятных знаков, приветственных адресов и т.п.);
- приобретение цветов, сувенирной и подарочной продукции для обеспечения проведения официальных мероприятий.

Непосредственным результатом данного основного мероприятия подпрограммы станет увеличение количества граждан, награжденных Почетными грамотами, благодарственными письмами администрации к 2026 году до 180 человек.

Ответственный исполнитель - отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений.

Соисполнители – отдел муниципальных закупок, управление по делам территорий, отделы и органы администрации (организаторы официальных мероприятий).

Участники данного основного мероприятия не предусмотрены.

2. Разработка муниципальных правовых актов администрации по награждению жителей округа.

В рамках данного мероприятия планируется разработка и утверждение муниципальных правовых актов администрации по награждению жителей округа, в том числе в целях поощрения и мотивации их личной деятельности.

Непосредственным результатом данного основного мероприятия подпрограммы станет увеличение количества граждан, награжденных Почетными грамотами, благодарственными письмами администрации к 2026 году до 180 человек.

Ответственный исполнитель данного основного мероприятия - отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений.

Соисполнители - отделы и органы администрации.

Участники данного основного мероприятия – хозяйствующие субъекты (по согласованию).

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 2 к программе.».

Вестник Петровского муниципального округа

Газета Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края и администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края

Продолжение публикации постановления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 18.03.2025г. № 363. Начало опубликовано в предыдущем номере газеты «Вестник Петровского муниципального округа».

34.3. Оснований для отказа в приеме уведомления и документов и (или) информации не предусмотрено.

34.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

34.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 15 Административного регламента.

34.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- прием и регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

35. Для получения муниципальной услуги в администрацию представляются документы, указанные в пункте 11 Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала, МФЦ.

С уведомлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Способы подачи уведомления и документов на предоставление муниципальной услуги, порядок установления личности заявителя, срок регистрации уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрены Административным регламентом.

Возможность приема администрацией, МФЦ уведомления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

36. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

- отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в Административном регламенте.

Специалист отдела в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления о приемке согласовывает с заявителем дату и время проведения комиссионной проверки соответствия выполненным переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме проекту переустройства и (или) перепланировки и оповещает членов приемочной комиссии о дате проверки помещения. Комиссионная проверка должна состояться не позднее 9 рабочих дней со дня регистрации уведомления о приемке.

Состав приемочной комиссии:

- Председатель комиссии — заместитель главы администрации курирующий предоставление муниципальной услуги;
- члены комиссии: начальник отдела, специалисты отдела; автор проекта (по согласованию); подрядчик (исполнитель работ) (по согласованию); собственник помещения или наниматель жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или уполномоченные ими лица.

Акт приемочной комиссии о завершении (незавершении) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме оформляется в двух экземплярах и подписывается председателем и членами комиссии в день проведения комиссионной проверки и регистрируется в журнале регистрации с указанием даты документа.

37. Один экземпляр подписанного акта приемочной комиссии о завершении (незавершении) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме выдается заявителю, либо уполномоченному лицу заявителя лично при наличии полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо направляется заявителю способом, указанным в заявлении, в течение 3-х рабочих дней со дня его подписания.

Второй экземпляр утвержденного акта приемочной комиссии о завершении (незавершении) переустройства и (или) перепланировки

помещения в многоквартирном доме остается в отделе.

Переустройство помещения в многоквартирном доме считается завершённым со дня подписания акта.

Подписанный акт приемочной комиссии о завершении (незавершении) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания направляется в электронной форме в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю.

Перепланировка помещения в многоквартирном доме считается завершённой со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади помещения или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в администрации при личном посещении.

38. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

38.1. Предоставление муниципальной услуги в упрощенном (проактивном) режиме не предусмотрено.

39. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

39.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

39.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

39.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

39.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

39.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

39.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию заявление по форме согласно приложению 4 об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Регистрация заявления в администрации осуществляется в срок, предусмотренный Административным регламентом.

39.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке специалист отдела осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах администрация письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения не предусмотрена.

39.8. В случае самостоятельного выявления органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист отдела в срок, не превышающий 3 рабочих дня с момента обнаружения ошибки, готовит документ о внесении исправлений в результате предоставления муниципальной услуги и в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания указанного документа, уведомляет заявителя о необходимости

4.3.	Обеспечение деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском муниципальном округе, всего	бюджет округа, в т.ч.	13 146,06	13849,15	15231,58	17 200,80	19 635,83	19 658,90	
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	13 146,06	13849,15	15231,58	17 200,80	19 635,83	19 658,90	
		отдел муниципальных закупок	13 146,06	13849,15	15231,58	17 200,80	19 635,83	19 658,90	
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4.4	Повышение доступности и качества предоставляемых на базе многофункционального центра государственных и муниципальных услуг всего	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-
5.	Подпрограмма «Организация и проведение мероприятий на территории Петровского муниципального округа», всего	бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел муниципальных закупок	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	
		отдел муниципальных закупок	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Организация и проведение официальных мероприятий на территории Петровского муниципального округа, всего	бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Разработка муниципальных правовых актов администрации по награждению жителей округа, всего	бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел муниципальных закупок	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	
		отдел муниципальных закупок	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Подпрограмма «Информатизация органов местного самоуправления», всего	бюджет округа, в т.ч.	640,00	670,00	1 064,48	1 409,33	1 646,54	1 391,74	
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел информационных технологий и электронных услуг	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	640,00	670,00	1 064,48	1 409,33	1 646,54	1 391,74	
		отдел информационных технологий и электронных услуг	640,00	670,00	1 064,48	1 409,33	1 646,54	1 391,74	
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6.1.	Внедрение, развитие, эксплуатация информационно-коммуникационных технологий, систем и ресурсов муниципального управления, всего	бюджет округа, в т.ч.	640,00	670,00	1 064,48	1 409,33	1 646,54
средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
отдел информационных технологий и электронных услуг	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	640,00			670,00	1 064,48	1 409,33	1 646,54	1 391,74	
отдел информационных технологий и электронных услуг	640,00			670,00	1 064,48	1 409,33	1 646,54	1 391,74	
налоговые расходы бюджета округа	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства участников программы, в т.ч.:	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства юридических лиц	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____
адрес юридического лица _____
контактные телефоны _____
Заявление _____

о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение _____
от _____
указывается собственник (или собственники) жилого (нежилого) помещения (указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона) _____
Место нахождения жилого (нежилого) помещения _____
указывается полный адрес: субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), подъезд (код подъезда), этаж, эксплуатирующая организация) _____
Прошу разрешить перевод жилого (нежилого) помещения, принадлежащего на праве собственности согласно договору _____
(указывается договор купли-продажи, аренды и пр., его номер и дата) _____
согласно прилагаемому проекту (проектной документации) в нежилое (жилое) помещение с перепланировкой, и (или) переустройством помещения, и (или) проведением иных работ (реконструкции или капитального ремонта) для использования его в качестве _____
(указывается назначение помещения) _____
К заявлению прилагаются документы:
1. _____ на _____ листах.
(указываются правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или копии, засвидетельствованные в нотариальном порядке)
2. Технический паспорт переводимого помещения на _____ листах.
3. поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение, на _____ листах.
4. Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства, и (или) перепланировки переводимого помещения на _____ л.
(указывается проектная организация, выполнившая проект)
5. Иные документы, подтверждающие соблюдение условий перевода: _____
доверенности, согласие супруга (супруги) собственника на перевод жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, документы из «Центр учета регистрации граждан» об отсутствии зарегистрированных граждан в жилом помещении, протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии на перевод жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение)
фамилия, имя, отчество заявителя документ, удостоверяющий личность _____
дата _____ подпись _____
Документы представлены на приеме _____ 20 ____ г.
Выдана расписка в получении документов.
Расписку от _____ 20 ____ г. _____ получил.
Ф.И.О. заявителя _____ подпись _____
Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление: _____, подпись _____

Приложение 3
к административному регламенту предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»
в _____
(наименование органа, предоставляющего услугу)
от _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____
адрес юридического лица _____
Контактные телефоны _____
Заявление _____
об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах _____
Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в решении о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее — решение).
1. Сведения о заявителе _____
1. Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:
1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
1.2. Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указывается в случае, если заявителем является индивидуальным предпринимателем) _____
1.3. Основной государственной регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае если заявителем является индивидуальным предпринимателем) _____

Заявление		№	Дата
Главе Петровского муниципального округа Ставропольского края			
1.	Сведения о заявителе		
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
	Место проживания		
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность		
2.	Прошу выдать акт приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме		
3.	Сведения о помещении:		
	Кадастровый номер		
	Адрес (местоположение)		
4.	Сведения о представителе заявителя:		
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность		
	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя		
5.	Адреса и телефоны заявителя или его представителя		
	Телефон		
	Почтовый адрес		
	Адрес электронной почты		
6.	Сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистра прав на недвижимое имущество (заполняется в случае образования в результате перепланировки новых помещений)		
	(подпись) _____	(расшифровка подписи) _____	(дата) _____

Уведомление
о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (для юридического лица)

Заявление		№	Дата
Главе Петровского муниципального округа Ставропольского края			
1.	Сведения о заявителе		
	Полное наименование		
	Место проживания		
	ОГРН		
	ИНН		
2.	Прошу выдать акт приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (ненужное зачеркнуть)		
3.	Сведения о помещении:		
	Кадастровый номер		
	Адрес (местоположение)		
4.	Сведения о представителе заявителя:		
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)		
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность		
	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя		
5.	Адреса и телефоны заявителя или его представителя		
	Телефон		
	Почтовый адрес		
	Адрес электронной почты		
6.	Сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистра прав на недвижимое имущество (заполняется в случае образования в результате перепланировки новых помещений)		
	(подпись) _____	(расшифровка подписи) _____	(дата) _____

Приложение 4
к административному регламенту предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

в _____
(наименование органа, предоставляющего услугу)
от _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____
адрес юридического лица _____
Контактные телефоны _____

Заявление _____
об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах _____

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в решении о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее — решение).

1. Сведения о заявителе _____
1. Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:
1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
1.2. Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указывается в случае, если заявителем является индивидуальным предпринимателем) _____
1.3. Основной государственной регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае если заявителем является индивидуальным предпринимателем) _____

2	Сведения о юридическом лице (в случае если заявителем является юридическое лицо)
2.1	Полное наименование
2.2	Основной государственный регистрационный номер
2.3	Идентификационный номер налогоплательщика
	юридического лица (не указывается в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо)

2. Сведение о выданном решении, содержащем опечатку/ошибку

Орган, выдавший решение	Номер документа	Дата документа
-------------------------	-----------------	----------------

Обоснование для внесения исправлений в решении

Данные (сведения) указанные в решении	Данные (сведения), которые необходимо указать в решении	Обоснование с указанием реквизита(-ов) документа(-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче решения
---------------------------------------	---	--

Приложение:
Номер телефона и адрес электронной почты для связи:
Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в Личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)/ в региональном портале государственных и муниципальных услуг/ выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____, направить на бумажном носителе почтовым адрес: _____

Указывается один из перечисленных способов

Ф.И.О. (при наличии) _____ (подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 марта 2025 г. г. Светлоград № 364
Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 02 июля 2024 г. № 1210 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями), администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее – административный регламент).
2. Отделу планирования территорий и землеустройства администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края обеспечить выполнение административного регламента.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Признать утратившими силу постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06 ноября 2018 г. № 1966 г. «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского городского округа Ставропольского края «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Тесленко Г.А., заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Петрича Ю.В.
6. Настоящее постановление «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского муниципального округа».

Глава Петровского муниципального округа Ставропольского края
Н.В.Конкина

Утвержден постановлением администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 18 марта 2025 г. № 364

Административный регламент предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

I. Общие положения
I.1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» (далее соответствующим – Административный регламент, муниципальная услуга) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210 - ФЗ), в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур), возникающих между заявителями и администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края при выдаче решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги (согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме).

I.2. Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются собственники помещений в многоквартирном доме, наниматели жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или уполномоченные ими лица (далее -заявители), обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

I.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим муниципальную услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

3. Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель, должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).
Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга и результат муниципальной услуги, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.
Анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) проводится в целях определения варианта муниципальной услуги, предусмотренного настоящим Административным регламентом, соответствующего признакам заявителя.
Перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги, приведены в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (<http://petrgosk.gosuslugi.ru>), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru/>) (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (<https://26gosuslugi.ru/>) (далее - региональный портал) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг» (далее - Региональный реестр).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

II.1. Наименование муниципальной услуги

5. Наименование муниципальной услуги - «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

II.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

6. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее- администрация).
Отделом, ответственным за предоставление муниципальной услуги

3.	Подпрограмма «Обеспечение публичной деятельности и информационной открытости органов местного самоуправления», всего		500,00	700,00	1 000,00	1 000,00	1 200,00	1 200,00
		бюджет округа, в т.ч.	500,00	700,00	1 000,00	1 000,00	1 200,00	1 200,00
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	500,00	700,00	1 000,00	1 000,00	1 200,00	1 200,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	500,00	700,00	1 000,00	1 000,00	1 200,00	1 200,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

в том числе следующие основные мероприятия:

3.1	Освещение деятельности органов МСУ округа в средствах массовой информации, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальный сайт администрации и иные информационные ресурсы), всего	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-
-----	---	------------------------------------	---	---	---	---	---	---

3.2	Освещение деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа в печатных средствах массовой информации, всего		500,00	700,00	1 000,00	1 000,00	1 200,00	1 200,00
		бюджет округа, в т.ч.	500,00	700,00	1 000,00	1 000,00	1 200,00	1 200,00
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	500,00	700,00	1 000,00	1 000,00	1 200,00	1 200,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	500,00	700,00	1 000,00	1 000,00	1 200,00	1 200,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4.	Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг», всего		13 306,06	13849,15	15 231,58	17 200,80	19 635,83	19 658,90
		бюджет округа, в т.ч.	13 306,06	13849,15	15 231,58	17 200,80	19 635,83	19 658,90
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел информационных технологий и электронных услуг	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	13 306,06	13849,15	15 231,58	17 200,80	19 635,83	19 658,90
		отдел информационных технологий и электронных услуг	160,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00
		отдел муниципальных закупок	13 146,06	13849,15	15 231,58	17 200,80	19 635,83	19 658,90
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

в том числе следующие основные мероприятия:

4.1.	Размещение сведений о муниципальных услугах (муниципальных контрольных функциях), в разделе «Реестр государственных услуг (функций)» государственной информационной системы Ставропольского края «Реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края», всего	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-
------	---	------------------------------------	---	---	---	---	---	---

4.2	Организационные мероприятия по переводу в электронный вид муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Петровского муниципального округа Ставропольского края, всего		160,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00
		бюджет округа, в т.ч.	160,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел информационных технологий и электронных услуг	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	160,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00
		отдел информационных технологий и электронных услуг	160,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа), в т.ч.	55 084,01	57193,39	62 693,63	124 854,13	139 452,20	137 153,64
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Совет депутатов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел информационных технологий и электронных услуг	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел муниципальных закупок	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	55 084,01	57193,39	62 693,63	124 854,13	139 452,20	137 153,64
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	610,00	810,00	1 110,00	1 110,00	1 310,00	1 310,00
		Совет депутатов	396,44	396,44	396,44	396,44	449,81	449,81
		отдел информационных технологий и электронных услуг	800,00	670,00	1 064,48	1 409,33	1 646,54	1 391,74
		отдел муниципальных закупок	15 681,94	17 022,19	18 722,61	78 360,80	88 603,30	86 444,89
		управление по делам территорий	37 595,63	38294,76	41 400,1	43 577,56	47 442,55	47 557,20
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00
		бюджет округа, в т.ч.	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе следующие основные мероприятия:						
2.1.	Разработка правовых актов Петровского муниципального округа, методических рекомендаций по вопросам муниципальной службы, всего	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-
2.2	Эффективное использование кадрового резерва, всего	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-
			60,00	60,00	60,00	60,0	60,0	60,0
		бюджет округа, в т.ч.	60,00	60,00	60,00	60,0	60,0	60,0
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	60,00	60,00	60,00	60,0	60,0	60,0
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	60,00	60,00	60,00	60,0	60,0	60,0
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
		бюджет округа, в т.ч.	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
		отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

является отдел планирования территорий и землеустройства администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги).
Возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — многофункциональный центр, МФЦ) предусмотрена.

II. III. Результат предоставления муниципальной услуги

7. Результатом предоставления муниципальной услуги является: в случае принятия решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме - решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.06.2024 N 812;

в случае принятия решения о приемке завершённых ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме - оформленный и подписанный акт приемочной комиссии о приемке в эксплуатацию помещения после переустройства и (или) перепланировки (далее также - Акт);

в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги - решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.06.2024 N 812;

замена документов, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, в которых допущены опечатка и (или) ошибка, либо уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок.

Документами, содержащими положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которых заявителю предоставляется результат услуги, являются:

1) решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее - Решение), содержащее следующие сведения:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
подпись должностного лица, принявшего решение;

2) акт приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, содержащий следующие сведения:

дату;
информацию о принятом решении;
подписи членов комиссии, принявших решение.

Документами, содержащими решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, на основании которых заявителю предоставляется результат услуги, являются:

1) решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее - Решение), содержащее следующие сведения:

дату;
номер;
информацию о принятом решении;
основания для отказа;
подпись должностного лица, принявшего решение.

2) акт приемочной комиссии о незавершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, содержащий следующие сведения:

дату;
информацию о принятом решении;
подписи членов комиссии, принявших решение.

8. Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении (администрации или МФЦ), направлены посредством почтовой связи, электронной почты.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью специалистом отдела администрации, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в администрации при личном посещении.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

II. IV. Срок предоставления муниципальной услуги

9. Срок предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации в администрации либо МФЦ заявления с документами.

Срок комиссионной проверки с оформлением, подписанием и утверждением Акта не должен превышать 5 рабочих дней (если нет выездной проверки) или 9 рабочих дней (если есть выездная проверка) со дня регистрации в администрации, уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения.

В случае подачи заявления и документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг датой считается дата автоматической регистрации заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

II. V. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

10. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесу-

дебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации, а также его должностных лиц размещен на официальном сайте администрации в сети «Интернет», на Едином портале, региональном портале и в Региональном реестре.

Отдел администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) на официальном сайте администрации и в соответствующем разделе Регионального реестра.

II. VI. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

11. Сведения и документы, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

Вариант 1. Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Для получения решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в администрацию подается заявление по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.06.2024 № 812 (далее — заявление) приложение 2.

К заявлению прилагаются: правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии) в случае если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, а если переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме невозможно без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме;

технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме (документ является результатом предоставления необходимых и обязательных услуг);

согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на предоставление предусмотренных настоящим пунктом документов нанимателем переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

При обращении с заявлением о предоставлении услуги представителю им представляется документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

При представлении копий документов заявителем необходимо при себе иметь оригиналы вышеперечисленных документов, если копии нотариально не заверены. Если представленные копии документов нотариально не заверены, специалист отдела, слив копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинными экземплярами, заверяет своей подписью.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем следующими способами:

- путем личного обращения в администрацию: понедельник с 8.00 до 17.00, вторник с 8.00 до 12.00, среда с 13.00 до 17.00; четверг с 8.00 до 12.00, пятница непрерывный день; обеденный перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье — выходные дни;

- через МФЦ;

- с использование информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использование Единого портала государственных и муниципальных услуг).

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ.

Вариант 2. Завершение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

По завершении ремонтно-строительных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения для приемки в эксплуатацию в администрацию заявитель направляет уведомление о завершении указанных работ непосредственно либо через МФЦ по форме согласно приложению 3 (далее — Уведомление о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения), в котором указываются:

- адрес для корреспонденции;
- контактный телефон;
- контактный телефон автора проекта и производителя работ;
- реквизиты Решения (номер и дата);
- наименование организации по обслуживанию жилищного фонда;
- сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество (в случае образования в результате перепланировки помещения новых помещений).

К уведомлению прилагаются:
- технический план помещения, в отношении которого осуществлена перепланировка, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

11.1 Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках

межведомственного информационного взаимодействия

По собственной инициативе заявителем могут быть представлены:

- правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме;
- технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;
- заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения перестройки и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

В случае непредоставления заявителем документов и сведений, указанных в подпункте 11.1, специалистом отдела осуществляется межведомственное взаимодействие с органами, указанными в Административном регламенте соответственно.

II.VII. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

12. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

II.VIII. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

13. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами Петровского муниципального округа не предусмотрены.

14. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги при обращении за согласованием переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме являются:

1) непредоставление определенных в пункте 11 Административного регламента документов, обязанностью по предоставлению которых возложена на заявителя;

2) поступление в администрацию ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. **Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по указанному основанию допускается в случае, если администрация после получения такого ответа уведомила заявителя о получении такого ответа, предложила заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса, и не получала от заявителя такие документ и (или) информацию в течении пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;**

3) предоставление документов в ненадлежащий орган;

4) несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме требованиям законодательства.

15. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги при завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме являются:

- несоответствие произведенного переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме проекту переустройства и (или) перепланировки, представленного в соответствии с Административным регламентом.

16. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги является:

- отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

II.IX. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

17. Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

II.X. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

18. Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

II.XI. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

19. Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления:

- в системе электронного документооборота (далее — СЭД) с присвоением статуса «зарегистрировано»;

- в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее -АИС МФЦ) с присвоением статуса «зарегистрировано».

Если заявление поступило после 16 часов считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

II.XII. Требования к помещениям, в которых предоставляется муници-

пальная услуга

20. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены в сети «Интернет» на официальном сайте администрации, Едином портале государственных и муниципальных услуг, региональном портале.

II.XIII. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

21. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещены в сети «Интернет» на официальном сайте администрации, Едином портале государственных и муниципальных услуг, региональном портале.

II.XIV. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

22. Для предоставления муниципальной услуги необходимо обратиться в специализированные организации за получением следующих услуг: изготовление технического паспорта, переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, осуществляемое органами технической инвентаризации.

23. Размер платы за предоставление указанных в настоящего подраздела услуг устанавливается органами технической инвентаризации и кадастровыми инженерами.

24. При предоставлении муниципальной услуги специалисты отдела, не вправе требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи Федерального закона № 210-ФЗ.

25. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет следующие административные процедуры:

- информирование (консультирование) заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги в МФЦ осуществляется бесплатно.

При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ работники МФЦ не вправе требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ.

Датой приема заявления, поданного через МФЦ, считается дата его регистрации в МФЦ. МФЦ направляет в администрацию заявление и документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия. Прием и рассмотрение заявления и документов, полученных от МФЦ в электронной форме, администрацией осуществляется без получения заявления и документов на бумажном носителе.

В случае подачи заявления через МФЦ уведомление о принятом решении, в том числе о решении об отказе, в форме электронного документа направляется в МФЦ в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленными соглашением, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

Составление и выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам вынесения соответствующего решения администрацией, обеспечивается в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителем документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250.

Предоставление бесплатного допуска к Единому portalу, в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Петровского муниципального округа Ставропольского края по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, с соответствием со

польского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», являющейся приложением 10 к Программе, изложить в следующей редакции:

«Объем финансового обеспечения подпрограммы составит 464 366,59 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей;
2022 год – 0,00 тыс. рублей;
2023 год – 0,00 тыс. рублей;
2024 год – 0,00 тыс. рублей;
2025 год – 0,00 тыс. рублей;
2026 год – 0,00 тыс. рублей.

бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) – 464 366,59 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 40 527,95 тыс. рублей;
2022 год – 41 864,24 тыс. рублей;
2023 год – 45 287,57 тыс. рублей;
2024 год – 105 134,00 тыс. рублей;
2025 год – 116 809,83 тыс. рублей;

2026 год – 114 743,00 тыс. рублей.
налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей;
2022 год – 0,00 тыс. рублей;
2023 год – 0,00 тыс. рублей;
2024 год – 0,00 тыс. рублей;
2025 год – 0,00 тыс. рублей;
2026 год – 0,00 тыс. рублей.

средства участников подпрограммы - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей;
2022 год – 0,00 тыс. рублей;
2023 год – 0,00 тыс. рублей;
2024 год – 0,00 тыс. рублей;
2025 год – 0,00 тыс. рублей;
2026 год – 0,00 тыс. рублей.»

Заместитель главы администрации
Петровского муниципального округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

Приложение 1
к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020г. № 1565 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

«4. Количество официальных мероприятий, проведенных на территории округа, не менее

единиц	12	7	12	12	12	12	18	18
--------	----	---	----	----	----	----	----	----

Приложение 2
к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020г. № 1565 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

« 11.	Организация и проведение официальных мероприятий на территории Петровского муниципального округа	осуществление основных мероприятий участниками реализации Программы	отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений; отдел муниципальных закупок; управление по делам территорий администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - управление по делам территорий); отделы и органы администрации (организаторы официальных мероприятий)	2021 год	2026 год	пункт 4.1 приложения 1 к Программе

Приложение 3
к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020г. № 1565 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

«Приложение 3
к муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ финансового обеспечения Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей)					
			2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае);

Законом Ставропольского края от 04 мая 2009 г. № 25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае»;

Уставом Петровского муниципального округа Ставропольского края; решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 года № 196 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края до 2035 года»;

постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края»;

иными правовыми актами администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края.

К приоритетным направлениям политики администрации округа в области реализации Программы относятся:

в сфере муниципального управления:

- повышение эффективности принятия управленческих решений, снижение административных барьеров и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

- формирование открытого информационного пространства на территории округа в целях привлечения общественного интереса к деятельности местного самоуправления и укрепления атмосферы доверия граждан к органам местного самоуправления;

- разработка, внедрение, приобретение, развитие и эксплуатация информационных систем, ресурсов и телекоммуникационных услуг;

в сфере развития муниципальной службы:

- обеспечение стабильности муниципальной службы, повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих,

- проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции;

С учетом изложенных приоритетов реализуемой в округе государственной политики основными целями Программы являются:

- повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих;

- формирование открытого информационного пространства на территории округа, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения публичности деятельности органов местного самоуправления округа;

- снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в округе, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

- организация и проведение официальных мероприятий на территории округа;

- внедрение информационных технологий в систему муниципального управления округа.

Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1.

Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы приведен в приложении 2.

Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм приведены в приложении 4.

Паспорта подпрограмм Программы приведены в приложениях 5-10.».

2.3. В приложении 1 «Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях» к Программе:

2.3.1. В заголовке раздела «Цель 4. «Организация и проведение официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа» слова «сельских населенных пунктов» исключить.

2.3.2. Пункт 4 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим Изменениям.

2.3.3. В заголовке подраздела «Задача 1. «Создание условий для организации и проведения официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа, а также награждения жителей в целях поощрения и мотивации их личной деятельности» слова «сельских населенных пунктов» исключить.

2.4. В приложении 2 «Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы» к Программе:

2.4.1. В заголовке раздела «Цель 4. «Организация и проведение официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа» слова «сельских населенных пунктов» исключить.

2.4.2. В заголовке подраздела «Задача 1 «Создание условий для организации и проведения официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа, а также награждения жителей в целях поощрения и мотивации их личной деятельности» слова «сельских населенных пунктов» исключить.

2.4.3. Пункт 11 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.

2.5. Приложение 3 «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим Изменениям.

2.6. В приложении 4 «Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы» к Программе:

2.6.1. В столбце втором пункта 4 слова «сельских населенных пунктов» исключить.

2.6.2. В столбце втором пункта 4.1. слова «сельских населенных пунктов» исключить.

2.7. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» паспорта подпрограммы «Обеспечение публичности деятельности и информационной открытости органов местного самоуправления» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», являющейся приложением 6 к Программе, изложить в следующей редакции:

объем финансового обеспечения подпрограммы составит 5 600,00 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 0,00 тыс. рублей

бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) - 5 600,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 500,00 тыс. рублей; 2022 год – 700,00 тыс. рублей; 2023 год – 1000,00 тыс. рублей; 2024 год – 1000,00 тыс. рублей; 2025 год – 1200,00 тыс. рублей; 2026 год – 1200,00 тыс. рублей

налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 0,00 тыс. рублей

2.8. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» паспорта подпрограммы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», являющейся приложением 7 к Программе, изложить в следующей редакции:

объем финансового обеспечения подпрограммы составит 98 961,72 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 0,00 тыс. рублей

бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) - 98 961,72 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 13 306,06 тыс. рублей; 2022 год – 13 849,15 тыс. рублей; 2023 год – 15 231,58 тыс. рублей; 2024 год – 17 280,20 тыс. рублей; 2025 год – 19 635,83 тыс. рублей; 2026 год – 19 658,90 тыс. рублей

налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 0,00 тыс. рублей

средства участников подпрограммы - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 0,00 тыс. рублей».

2.9. Приложение 8 «Подпрограмма «Организация и проведение мероприятий на территории Петровского муниципального округа» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим Изменениям.

2.10. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» паспорта подпрограммы «Информатизация органов местного самоуправления» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», являющейся приложением 9 к Программе, изложить в следующей редакции:

объем финансового обеспечения подпрограммы составит 6 822,09 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 0,00 тыс. рублей

бюджет Петровского городского округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) – 6 822,09 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 640,00 тыс. рублей; 2022 год – 670,00 тыс. рублей; 2023 год – 1 064,48 тыс. рублей; 2024 год – 1 409,33 тыс. рублей; 2025 год – 1 646,54 тыс. рублей; 2026 год – 1 391,74 тыс. рублей

налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 0,00 тыс. рублей».

2.11. Абзац третий паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставро-

статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ.

26. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием следующих информационных систем:

- Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг;

- Единый портал государственных и муниципальных услуг.

- При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

подача заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких заявлений и документов;

анкетирование заявителя (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом, соответствующего признакам заявителя;

предъявление заявителю варианта предоставления муниципальной услуги, предусмотренного Административным регламентом;

получение заявителем сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги; досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме заявление подписывается усиленной квалифицированной подписью (в случае обращения юридического лица) или простой электронной подписью (в случае обращения физического лица) в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона № 210-ФЗ.

Специалист, осуществляющий прием документов, поступивших в электронной форме, в день поступления проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, направляется заявителю с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

В качестве результата предоставления услуги заявителю обеспечивается по его выбору возможность получения:

а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

б) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного органом (организацией), в МФЦ;

в) информации из государственных информационных систем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами не установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе, заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за услугой.

Возможность получения результата предоставления услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе обеспечивается заявителю в течение срока действия результата предоставления услуги (в случае если такой срок установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

III.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуг

Вариант-1. Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Вариант-2. Завершение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

Вариант-3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

III.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации, МФЦ, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении 1.

III.3. Описание варианта предоставления муниципальной услуги

27. Вариант 1. Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

27.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

27.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача (направление) решения о согласовании переустройства и (или) пере-

планировки помещения в многоквартирном доме либо решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

27.3. Оснований для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации не предусмотрено.

27.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

27.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 14 Административного регламента.

27.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- межведомственное информационное взаимодействие;

- принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

28. Для получения муниципальной услуги в администрацию представляются документы, указанные в пункте 11 Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, МФЦ.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации, МФЦ, посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации, МФЦ осуществляется в срок, предусмотренный пунктом 19 Административного регламента.

В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела, МФЦ производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к несправильному истолкованию содержания документов.

В случае поступления документов в электронной форме специалист отдела, осуществляющий прием документов, проверяет действительность электронной подписи, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

Возможность приема администрацией, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

29. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется со следующими органами и организациями:

- Федеральной налоговой службой (ФНС): открытые сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, открытые сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) - сведения из Федеральной государственной информационной системы Единого государственного реестра недвижимости.

- Государственным бюджетным учреждением Ставропольского края «Ставкрайинформуство» - запрашивается технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения;

- Министерством культуры Ставропольского края - запрашивается разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия.

Специалист отдела в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, направляют межведомственные запросы о предоставлении сведений, указанных в Административном регламенте.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

- наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

- наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) той услуги в реестре муниципальных услуг;

- указание на положение нормативного правового акта, которым установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные Административным регламентом, а также сведения,

предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документа и (или) информации;

- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

- дата направления межведомственного запроса;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

- информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

30. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

- отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 14 Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги - не более 5 рабочих дней с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

Специалист отдела в течение 1 рабочего дня с даты получения администрацией, всех сведений, необходимых для принятия решения, готовит и согласовывает проект решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, либо решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.06.2024 № 812.

Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме подписывается заместителем главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края курирующим предоставление муниципальной услуги в течение 1 рабочего дня и регистрируется в журнале регистрации с указанием даты и номера документа.

31. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме либо решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме выдается заявителю либо уполномоченному лицу заявителя лично при наличии полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации с проставлением отметки о получении в специальной графе Решения, в течение 3-х рабочих дней со дня его подписания.

В случае подачи заявления через МФЦ решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения, решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, в форме электронного документа направляется в МФЦ в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением, в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о переводе, либо об отказе.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в администрации при личном посещении.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

32. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

33. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

34. Вариант 2. Завершение переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

34.1 Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом не должен превышать 5 рабочих дней (если нет выездной проверки) или 9 рабочих дней (если есть выездная проверка) со дня регистрации уведомления.

34.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является оформление, подписание, акта приемочной комиссии о завершении (незавершении) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

34.3. Оснований для отказа в приеме уведомления и документов и (или) информации не предусмотрено.

34.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной

услуги не предусмотрено.

34.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 15 Административного регламента.

34.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- прием и регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

35. Для получения муниципальной услуги в администрацию представляются уведомления согласно приложению 3 и документы, указанные в пункте 11 Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, МФЦ.

С уведомлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Способы подачи уведомления и документов на предоставление муниципальной услуги, порядок установления личности заявителя, срок регистрации уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрены Административным регламентом.

Возможность приема администрацией, МФЦ уведомления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

36. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

- отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в Административном регламенте.

Специалист отдела в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления о приемке согласовывает с заявителем дату и время проведения комиссионной проверки соответствия выполненных переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме проекту переустройства и (или) перепланировки и оповещает членов приемочной комиссии о дате проверки помещения. Комиссионная проверка должна состояться не позднее 9 рабочих дней со дня регистрации уведомления о приемке.

Состав приемочной комиссии:

- Председатель комиссии — заместитель главы администрации курирующей предоставление муниципальной услуги;

- члены комиссии: начальник отдела, специалисты отдела; автор проекта (по согласованию); подрядчик (исполнитель работ) (по согласованию); собственник помещения или наниматель жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или уполномоченные ими лица.

Акт приемочной комиссии о завершении (незавершении) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме оформляется в двух экземплярах и подписывается председателем и членами комиссии в день проведения комиссионной проверки и регистрируется в журнале регистрации с указанием даты документа.

37. Один экземпляр утвержденного акта приемочной комиссии о завершении (незавершении) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме выдается заявителю, либо уполномоченному лицу заявителя лично при наличии полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо направляется заявителю в течение 3-х рабочих дней со дня его подписания.

Второй экземпляр утвержденного акта приемочной комиссии о завершении (незавершении) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме остается в отделе.

Переустройство помещения в многоквартирном доме считается завершенным со дня подписания акта.

Подписанный акт о приемке в эксплуатацию помещения после перепланировки в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания направляется в электронной форме в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю.

Перепланировка помещения в многоквартирном доме считается завершенной со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади помещения или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения.

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления услуги по выбору заявителя может быть получен либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг либо в администрации при личном посещении.

38. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

38.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

39. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

39.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

4.1.	Обеспечение реализации Программы	бюджет округа, в т.ч.	40 700,71	39 989,80	54 179,30	56 448,71	64 790,87	64 837,04
		средства краевого бюджета	40 700,71	39 989,80	54 179,30	56 448,71	64 790,87	64 837,04
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	40 700,71	39 989,80	54 179,30	56 448,71	64 790,87	64 837,04
		в т.ч. предусмотренные:	40 700,71	39 989,80	54 179,30	56 448,71	64 790,87	64 837,04
		управление муниципального хозяйства	40 700,71	39 989,80	54 179,30	56 448,71	64 790,87	64 837,04
налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

19 марта 2025 г.

г. Светлоград

№ 370

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1565 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2024 г. № 106 «О бюджете Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1565 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» (в редакции от 21 марта 2024 г. № 453).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Сергею Е.И., исполняющего обязанности заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Тесленко Г.А., заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Петрича Ю.В.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1565 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского муниципального округа».

Глава Петровского муниципального округа Ставропольского края
Н.В.Конкина

Утверждены
постановлением администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края
от 19 марта 2025 г. № 370

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1565 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2017 г. № 01-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 13 октября 2023 г. № 547-р, от 24 апреля 2024 г. № 191-р)».

2. В муниципальной программе Петровского муниципального округа

Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» (далее – Программа):

2.1. В паспорте Программы:

2.1.1. В позиции «Цели Программы» в абзаце четвертом слова «сельских населенных пунктов» исключить.

2.1.2. В позиции «Индикаторы достижения целей Программы» в абзаце четвертом слова «сельских населенных пунктов» исключить.

2.1.3. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

объем финансового обеспечения программы составит 576 431,00 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей

бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) – 576 431,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 55 084,01 тыс. рублей; 2022 год – 57 193,39 тыс. рублей; 2023 год – 62 693,63 тыс. рублей; 2024 год – 124 854,13 тыс. рублей; 2025 год – 139 452,20 тыс. рублей; 2026 год – 137 153,64 тыс. рублей

аналоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 0,00 тыс. рублей

средства участников Программы - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей;

2026 год – 0,00 тыс. рублей.

2.1.4. В позиции «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» абзац второй изложить в следующей редакции:

«- проведение на территории округа к 2026 году не менее 18 официальных мероприятий».

2.2. Раздел Программы «Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края» изложить в следующей редакции:

«Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края

Программа сформирована исходя из принципов долгосрочных целей социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - округ) и показателей их достижения в соответствии с:

Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

Законом Ставропольского края от 02 марта 2005 г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае»;

Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдель-

1.8.	Реализация инициативных проектов в Петровском муниципальном округе Ставропольского края за счет средств местного бюджета	бюджет округа, в т.ч.	0,00	4 742,19	6 473,78	5 373,06	4 985,28	0,00
		средства краевого бюджета	0,00	4 509,34	6 473,78	5 373,06	4 868,41	0,00
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел культуры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	0,00	4 509,34	6 473,78	5 373,06	4 868,41	0,00
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	2 867,12	791,40	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	568,63	4 077,01	0,00
		управление по делам территорий	0,00	4 509,34	4 852,69	568,63	0,00	0,00
2.	Подпрограмма «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, энергосбережение и повышение энергетической эффективности», всего	бюджет округа, в т.ч.	18 904,37	19 359,25	21 552,31	21 167,76	21 871,65	22 789,27
		средства краевого бюджета	18 904,37	19 359,25	21 552,31	21 167,76	21 871,65	22 789,27
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	18 904,37	19 359,25	21 552,31	21 167,76	21 871,65	22 789,27
		в т.ч. предусмотренные:	12 675,12	13 685,00	15 198,26	15 083,19	15 576,72	16 248,17
		управление по делам территорий	6 279,25	5 674,25	6 354,05	6 084,57	6 294,93	6 541,10
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения	бюджет округа, в т.ч.	270,00	500,00	76,5	0,00	0,00	0,00
		средства краевого бюджета	270,00	500,00	76,5	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	270,00	500,00	76,5	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	270,00	500,00	76,5	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	бюджет округа, в т.ч.	18 634,37	18 859,25	21 475,81	21 167,76	21 871,65	22 789,27
		средства краевого бюджета	18 634,37	18 859,25	21 475,81	21 167,76	21 871,65	22 789,27
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	18 634,37	18 859,25	21 475,81	21 167,76	21 871,65	22 789,27
		в т.ч. предусмотренные:	12 405,12	13 185,00	15 121,76	15 083,19	15 576,72	16 248,17
		управление по делам территорий	6 279,25	5 674,25	6 354,05	6 084,57	6 294,93	6 541,10
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Подпрограмма «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах», всего	бюджет округа, в т.ч.	238,73	237,25	2 290,86	263,86	318,94	318,94
		средства краевого бюджета	238,73	237,25	2 290,86	263,86	318,94	318,94
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел жилищного учета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел культуры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	238,73	237,25	2 290,86	263,86	318,94	318,94
		в т.ч. предусмотренные:	103,00	102,12	2 109,57	98,3	139,78	139,78
		управление муниципального хозяйства	135,73	135,13	165,56	165,56	179,16	179,16
3.1.	Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	бюджет округа, в т.ч.	21 540,48	22 011,46	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел жилищного учета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел культуры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	21 540,48	22 011,46	0,00	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.	Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	2 019,09	0,00	0,00	0,00
		средства краевого бюджета	0,00	0,00	2 019,09	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел жилищного учета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел культуры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	0,00	0,00	2 019,09	0,00	0,00	0,00
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	2 011,27	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	7,82	0,00	0,00	0,00
3.3.	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, в которых расположены помещения муниципальной собственности	бюджет округа, в т.ч.	238,73	237,25	2 290,86	263,86	318,94	318,94
		средства краевого бюджета	238,73	237,25	2 290,86	263,86	318,94	318,94
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел жилищного учета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел культуры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	238,73	237,25	2 290,86	263,86	318,94	318,94
		в т.ч. предусмотренные:	103,00	102,12	98,3	98,3	139,78	139,78
		управление муниципального хозяйства	135,73	135,13	165,56	165,56	179,16	179,16
4.	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия», всего	бюджет округа, в т.ч.	40 700,71	39 989,80	54 179,30	56 448,71	64 790,87	64 837,04
		средства краевого бюджета	40 700,71	39 989,80	54 179,30	56 448,71	64 790,87	64 837,04
		в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел жилищного учета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отдел культуры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа	40 700,71	39 989,80	54 179,30	56 448,71	64 790,87	64 837,04
		в т.ч. предусмотренные:	40 700,71	39 989,80	54 179,30	56 448,71	64 790,87	64 837,04
		управление муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

39.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

39.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

39.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

39.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

39.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию заявление по форме согласно приложению 4.

Регистрация заявления в администрации осуществляется в срок, предусмотренный Административным регламентом.

39.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке специалист отдела осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах администрация письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания либо места нахождения не предусмотрена.

39.8. В случае самостоятельного выявления органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист отдела в срок, не превышающий 3 рабочих дня с момента обнаружения ошибки, готовит документ о внесении исправлений в результат предоставления муниципальной услуги и в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания указанного документа, уведомляет заявителя о необходимости замены указанных документов.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

IV.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами органа, предоставляющего муниципальную услугу, положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

40. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляется должностными лицами путем проведения плановых и внеплановых проверок.

41. Для текущего контроля используются сведения, имеющиеся в электронной базе данных, служебная корреспонденция, устная и письменная информация должностных лиц, книги учета соответствующих документов. О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур должностные лица немедленно информируют своих непосредственных руководителей, а также осуществляют срочные меры по устранению нарушений.

42. Должностные лица несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема, рассмотрения документов, подготовки заключения, оформления и выдачи документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

43. Контроль полноты и качества предоставления муниципальных услуг включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) администрации, органа администрации, ответственного за предоставление муниципальной услуги, а также их должностных лиц.

44. Проверки могут быть плановыми (осуществляются на основании планов работы администрации, органа администрации, ответственного за предоставление муниципальной услуги) и внеплановыми. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

В зависимости от состава рассматриваемых вопросов могут проводиться комплексные и тематические проверки.

Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальных услуг может быть сформирована комиссия, в состав которой включаются должностные лица.

Периодичность проведения проверок устанавливается первым заместителем главы администрации.

Проверка осуществляется на основании распоряжения администрации. 45. Результаты проверки оформляются в акте, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

46. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV.3. Ответственность должностных лиц администрации, органов администрации, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

47. Должностные лица несут персональную ответственность за соблю-

дение сроков и порядка исполнения административных процедур, правильность и обоснованность принятых решений.

Должностные лица в случае ненадлежащего предоставления муниципальной услуги и исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

48. Контроль за рассмотрением своих заявлений могут осуществлять заявители на основании получения в администрации, органе администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги информации.

49. Граждане, их объединения и организации вправе направлять в администрацию замечания и предложения по улучшению качества предоставления муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

50. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и (или) действий (бездействия), принятых (осуществленных) администрацией, отдела администрации, ответственного за предоставление муниципальной услуги, его должностными лицами, муниципальными служащими, в ходе предоставления муниципальной услуги, в порядке, предусмотренном главой 2 Федерального закона (далее - жалоба).

51. Заявитель, представитель заявителя вправе подать жалобу: на имя главы Петровского муниципального округа Ставропольского края, в случае если обжалуются действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра;

на имя руководителя многофункционального центра, в случае если обжалуются его действия (бездействие), его должностных лиц;

на имя руководителя организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в случае если обжалуются действия (бездействие) работников указанной организации.

Жалоба подается в письменной форме на русском языке на бумажном носителе при личном приеме заявителя или его представителя, почтовым отправлением, а также в электронном виде.

Жалоба рассматривается в соответствии с Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и их должностных лиц, муниципальных служащих, утвержденным нормативным правовым актом администрации.

Жалобу в электронном виде заявитель вправе подать посредством использования:

- Единого портала, регионального портала;

- электронной почты администрации.

Жалобу в электронном виде заявитель также вправе подать посредством использования портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.

52. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, при личном приеме, с использованием электронной почты администрации, а также размещении информации на Едином портале и региональном портале, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

Заместитель главы администрации
Петровского муниципального округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

Приложение 1
к административному регламенту предоставления
администрацией Петровского муниципального
округа Ставропольского края муниципальной
услуги «Согласование
проведения
переустройства и (или) перепланировки
помещения в многоквартирном доме»

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, которые соответствуют варианту предоставления муниципальной услуги

Таблица 1. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
1.	Категория заявителя	1. Собственники помещений в многоквартирном доме. 2. Наниматели жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

2. Заявитель обращается лично или через представителя? 1. Лично (лицо, являющееся физическим лицом, юридическим лицом). 2. Через представителя (лицо, действующее от имени заявителя (физическое или юридическое лицо) на основании доверенности.

Таблица 2. Круг заявителей в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги

Table with 2 columns: № варианта, Комбинация значений признаков. Rows describe three variants of service provision: Variant 1 (municipal service), Variant 2 (completion of reconstruction), and Variant 3 (correction of errors).

Приложение 2 к административному регламенту предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

в (наименование органа, предоставляющего услугу) от (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) адрес юридического лица

контактные телефоны Заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме

от (для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления - полное и сокращенное (при наличии) наименования, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

Прошу согласовать проведение (перустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка)

помещения в многоквартирном доме по адресу:

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее - для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества)

согласно представленному проекту (перустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка) помещения в многоквартирном доме.

К заявлению о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме прилагаются следующие документы: 1) _____ на _____ листах;

(вид, номер и дата правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, то документ представляется по инициативе заявителя)

2) проект _____ на _____ листах; (наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме _____ на _____ листах; (наименование (при наличии), номер и дата протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме в случае, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации)

4) технический паспорт _____ на _____ листах; (номер и дата выдачи технического паспорта переустраиваемого и (или) перепла-

нируемого помещения в многоквартирном доме) (документ представляется по инициативе заявителя)

5) согласие всех членов семьи нанимателя, занимающих жилое помещение по договору социального найма, на _____ листах;

(если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель (в том числе временно отсутствующие члены семьи нанимателя) переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)

6) заключение _____ на _____ листах; (номер, дата выдачи и наименование органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры, выдавшего заключение о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры) (документ представляется по инициативе заявителя)

7) _____ на _____ листах. (вид, номер и дата документа, подтверждающего полномочия заявителя)

« » 20 г. (подпись заявителя или уполномоченного им лица) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« » 20 г. (подпись заявителя или уполномоченного им лица) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение 3 к административному регламенту предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Уведомление о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (для физического лица)

Form for 'Заявление' (Application) with fields for applicant information, address, and contact details. Includes a table for 'Сведения о заявителе' and 'Сведения о помещении'.

Уведомление о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (для юридического лица)

Form for 'Заявление' (Application) with fields for applicant information, address, and contact details. Includes a table for 'Сведения о заявителе' and 'Сведения о помещении'.

Main budget table with columns for budget items and amounts. Rows include 'Программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», всего', 'Подпрограмма «Благоустройство Петровского муниципального округа», всего', 'Уборка и поддержание санитарного состояния территории округа', 'Обеспечение мероприятий по благоустройству', 'Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения', 'Организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных', 'Реализация инициативных проектов на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края', 'Благоустройство общественных территорий Петровского муниципального округа Ставропольского края', 'Реализация регионального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами».

Объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 125 644,61 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тысяч рублей; 2022 год – 0,00 тысяч рублей; 2023 год – 0,00 тысяч рублей; 2024 год – 0,00 тысяч рублей; 2025 год – 0,00 тысяч рублей; 2026 год – 0,00 тысяч рублей

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы»

2.8. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», являющейся приложением 7 к Программе, изложить в следующей редакции:

- 2.9.1. В абзаце четвертом цифры «304 095,17» заменить цифрами «320 946,43».
2.9.2. В абзаце двенадцатом цифры «304 095,17» заменить цифрами «320 946,43».
2.9.3. В абзаце семнадцатом цифры «56 275,59» заменить цифрами «64 790,87».
2.9.4. В абзаце восемнадцатом цифры «56 501,06» заменить цифрами «64 837,04».

Заместитель главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Ю.В.Петрич

Table with 2 rows and 13 columns: 8. Количество реализованных инициативных проектов на территории округа (нарастающим итогом) and 9. Количество общественных территорий, благоустроенных не в рамках реализации инициативных проектов (нарастающим итогом)

Приложение 2 к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

Table with 2 rows and 13 columns: 11. Количество граждан, принявших участие в реализации инициативных проектов в округе за счет средств бюджета округа в области жилищно-коммунального хозяйства (нарастающим итогом)

Приложение 3 к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

«Приложение 3 к муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ финансового обеспечения Программы

Table with 7 columns: № п/п, Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы, Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы Программы, Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей) 2021-2026

Объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 47 220,52 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тысяч рублей; 2022 год – 0,00 тысяч рублей; 2023 год – 0,00 тысяч рублей; 2024 год – 0,00 тысяч рублей; 2025 год – 0,00 тысяч рублей; 2026 год – 0,00 тысяч рублей

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы»

2.9. В Приложении 8 «Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» и общепрограммные мероприятия» к Программе:

- 2.9.1. В абзаце четвертом цифры «304 095,17» заменить цифрами «320 946,43».
2.9.2. В абзаце двенадцатом цифры «304 095,17» заменить цифрами «320 946,43».
2.9.3. В абзаце семнадцатом цифры «56 275,59» заменить цифрами «64 790,87».
2.9.4. В абзаце восемнадцатом цифры «56 501,06» заменить цифрами «64 837,04».

Заместитель главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Ю.В.Петрич

Приложение 1 к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

Приложение 2 к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

Приложение 3 к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

«Приложение 3 к муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

Table with 2 rows and 3 columns: 6. Сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество (заполняется в случае образования в результате перепланировки новых помещений) (подпись), (расшифровка подписи), (дата)

Приложение 4 к административному регламенту предоставления администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в решении о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее — решение).

Table with 2 rows and 3 columns: 1. Сведения о заявителе (1.1. Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо: 1.1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии); 1.1.2. Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указывается в случае, если заявителем является индивидуальным предпринимателем); 1.1.3. Основной государственной регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае если заявителем является индивидуальным предпринимателем); 2. Сведения о юридическом лице (в случае если заявителем является юридическое лицо): 2.1. Полное наименование; 2.2. Основной государственный регистрационный номер; 2.3. Идентификационный номер налогоплательщика — юридического лица (не указывается в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо))

Table with 2 rows and 3 columns: 2. Сведения о выданном решении, содержащем опечатку/ошибку (Орган, выдавший решение), (Номер документа), (Дата документа)

Table with 2 rows and 3 columns: Обоснование для внесения исправлений в решении (Данные (сведения), указанные в решении), (Данные (сведения), которые необходимо указать в решении), (Обоснование с указанием реквизита(-ов) документа(-ов), документация, на основании которых принималось решение о выдаче решения)

Приложение: Номер телефона и адрес электронной почты для связи: Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

направить в форме электронного документа в Личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)/ региональном портале государственных и муниципальных услуг выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: направить на бумажном носителе на почтовый адрес:

Указывается один из перечисленных способов

Ф.И.О. (при наличии) (подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

18 марта 2025 г. г. Светлоград № 365

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1573 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Управление имуществом»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2024 года № 106 «О бюджете Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1573 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Управление имуществом» (в редакции от 29 марта 2024 г. № 525).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Сергееву Е.И., исполняющего обязанности заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Тесленко Г.А.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1573 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Управление имуществом» вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского муниципального округа».

Глава Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкина

Утверждены постановлением администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 18 марта 2025 г. № 365

Изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1573 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Управление имуществом»

1. Преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2017 г. № 01-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 13 октября 2023 г. № 547-р, от 24 апреля 2024 г. № 191-р)).

2. В муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Управление имуществом» (далее – Программа):

- 2.1. В паспорте Программы: 2.1.1. В позиции «Соисполнители Программы» слова «- муниципальное казенное учреждение «Содержание и эксплуатация муниципального имущества» (далее - МКУ «СЭМИ»)) заменить словами «- не предусмотрено»; 2.1.2. Позицию «Участники программы» дополнить абзацем следующего содержания: « - муниципальное казенное учреждение «Содержание и эксплуатация муниципального имущества» (далее - МКУ «СЭМИ»); 2.1.3. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

объем финансового обеспечения Программы составит 391210,80 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей; бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) – 391210,80 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 47139,03 тыс. рублей; 2022 год – 46791,15 тыс. рублей; 2023 год – 53143,31 тыс. рублей; 2024 год – 73939,88 тыс. рублей; 2025 год – 87234,80 тыс. рублей; 2026 год – 82962,63 тыс. рублей Налоговые расходы бюджета округа - 00,00 тыс. рублей в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей».

2.2. Раздел программы «Приоритеты и цели реализуемой в округе муниципальной политики в сфере управления имуществомными объектами муниципальной собственности округа» изложить в следующей редакции:

«Приоритеты и цели реализуемой в округе муниципальной политики в сфере управления имуществомными объектами муниципальной собственности округа

Программа сформирована исходя из целей социально-экономического

развития Петровского муниципального округа Ставропольского края и показателей их достижения в соответствии с:

Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Земельным кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Законом Ставропольского края от 09 апреля 2015 года № 36-кз «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений»;

Законом Ставропольского края от 13 марта 2009 года № 11-кз «О некоторых вопросах разграничения муниципального имущества на территории Ставропольского края»;

Уставом Петровского муниципального округа Ставропольского края; решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 года № 196 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края до 2035 года»;

постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края»;

Положением об отделе имущественных и земельных отношений администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края от 23 ноября 2023 года № 110.

Основными приоритетами в сфере управления имущественными объектами муниципальной собственности округа являются:

- совершенствование механизмов управления имущественными объектами муниципальной собственности округа;
- рационализация и оптимизация состава и структуры имущественных объектов муниципальной собственности округа;
- регистрация права муниципальной собственности округа на имущественные объекты;
- повышение экономического потенциала имущественных объектов муниципальной собственности округа;
- обеспечение поступления в бюджет округа доходов от продажи и использования имущественных объектов муниципальной собственности округа.

В соответствии с приоритетами муниципальной политики округа, а также с учетом текущего состояния сферы управления имущественными объ-

ектами муниципальной собственности округа определена цель Программы.

Целью Программы является эффективное использование муниципально-го имущества округа.

Сведения об индикаторах достижения цели Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении 2. Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы приведены в приложении 4.

Паспорта подпрограмм Программы приведены в приложении 5, 6.

2.3. Приложение 3 «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

2.4. Абзац четвертый паспорта подпрограммы «Обеспечение и реализация муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Управление имуществом», являющейся приложением 6 к Программе, изложить в следующей редакции:

«Объем финансового обеспечения подпрограммы составит 389543,33 тысяч рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения:

бюджет Ставропольского края - 0,00 тысяч рублей, в том числе по годам: 2021 год - 0,00 тысяч рублей; 2022 год - 0,00 тысяч рублей; 2023 год - 0,00 тысяч рублей; 2024 год - 0,00 тысяч рублей; 2025 год - 0,00 тысяч рублей; 2026 год - 0,00 тысяч рублей;

бюджет округа - 389543,33 тысяч рублей, в том числе по годам: 2021 год - 45971,53 тысяч рублей; 2022 год - 46691,15 тысяч рублей; 2023 год - 53043,31 тысяч рублей; 2024 год - 73839,88 тысяч рублей; 2025 год - 87134,80 тысяч рублей; 2026 год - 82862,63 тысяч рублей;

налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тысяч рублей, в том числе по годам:

2021 год - 0,00 тысяч рублей; 2022 год - 0,00 тысяч рублей; 2023 год - 0,00 тысяч рублей; 2024 год - 0,00 тысяч рублей; 2025 год - 0,00 тысяч рублей; 2026 год - 0,00 тысяч рублей;

средства участников подпрограммы - 0,00 тысяч рублей, в том числе по годам:

2021 год - 0,00 тысяч рублей; 2022 год - 0,00 тысяч рублей; 2023 год - 0,00 тысяч рублей; 2024 год - 0,00 тысяч рублей; 2025 год - 0,00 тысяч рублей; 2026 год - 0,00 тысяч рублей».

Заместитель главы администрации
Петровского муниципального округа
Ставропольского края
Ю.В.Петрич

Приложение
к Изменениям, которые вносятся в постановление
администрации Петровского городского округа
Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1573 «Об
утверждении муниципальной программы Петровского
муниципального округа Ставропольского края
«Управление имуществом»

«Приложение 3
к муниципальной программе Петровского муниципального
округа Ставропольского края «Управление имуществом»

ОБЪЕМЫ ИСТОЧНИКИ финансового обеспечения Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей)						
			2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	
			5	6	7	8	9	10	
		Бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет округа), в т.ч.	47139,03	46791,15	53143,31	73939,88	87234,80	82962,63	
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		отделу имущественных и земельных отношений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства бюджета округа, в том числе предусмотренные:	47139,03	46791,15	53143,31	73939,88	87234,80	82962,63	
		отделу имущественных и земельных отношений	47139,03	46791,15	53143,31	73939,88	87234,80	82962,63	
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		бюджет округа, в т.ч.	1167,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		отделу имущественных и земельных отношений	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства бюджета округа, в том числе предусмотренные:	1167,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
		отделу имущественных и земельных отношений	1167,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе следующие основные мероприятия:							
1.1	Эффективное управление, распоряжение объектами недвижимого имущества, земельными участками и рациональное их использование	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-	

Программа сформирована исходя целей социально-экономического развития округа и показателей их достижения в соответствии с:

Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 29 мая 2014 года № 225-п «О региональной программе «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014-2043 годы»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 года № 627-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 21 декабря 2023 года № 768-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Управление финансами»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2023 года № 794-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций»;

решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 года № 196 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края до 2035 года»;

постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края»;

постановлением администрации Петровского городского округа от 29 июня 2022 г. № 1024 «Об утверждении муниципального краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта в отношении общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Петровского городского округа Ставропольского края, на 2023 - 2025 годы».

Приоритетами реализуемой Программы является:

- решение вопросов комплексной модернизации коммунальной инфраструктуры;
 - реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов;
 - повышение энергосбережения и энергетической эффективности использования топливно-энергетических ресурсов;
 - поддержание санитарных норм и эстетичного вида территории.
- Основными целями Программы являются:
- создание благоприятных и безопасных условий проживания в округе;
 - развитие систем коммунальной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности использования топливно-энергетических ресурсов на территории округа;
 - создание комфортных и безопасных условий проживания в многоквартирных домах.

Для достижения цели Программы необходимо решить следующие задачи:

- приведение в качественное состояние элементов благоустройства округа и улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территории округа;
- реализация мероприятий в области энергосбережения и комплексного развития коммунальной инфраструктуры;
- эффективное планирование и организация своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории округа.

Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1.

Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы приведен в приложении 2. Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы приведены в приложении 4.

Паспорта подпрограмм Программы приведены в приложениях 5 - 8.

2.3 В Приложении 1 «Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях» к Программе;

2.3.1. Пункты 8 и 9 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим Изменениям.

2.3.2. Пункт 11 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.

2.4. В Приложении 2 «Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы» к Программе в графе 6 пункта 8 цифры «2024» заменить цифрами «2025».

2.5. Приложение 3 «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим Изменениям.

2.6. В Приложении 5 «Подпрограмма «Благоустройство Петровского муниципального округа» муниципальной программы Петровского муници-

пального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» к Программе (далее – Подпрограмма):

2.6.1. В паспорте Подпрограммы:

2.6.1.1. В позиции «Участники подпрограммы» слова «МУП «Торгбыт»

заменить словами «ООО «Торгбыт».

2.6.1.2. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 225 368,11 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения:

краевой бюджет – 79 929,23 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 15 194,33 тысяч рублей; 2022 год – 15 149,09 тысяч рублей; 2023 год – 13 667,48 тысяч рублей; 2024 год – 17 835,29 тысяч рублей; 2025 год – 17 848,92 тысяч рублей; 2026 год – 234,12 тысяч рублей

бюджет округа – 139 268,03 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 25 083,09 тысяч рублей; 2022 год – 22 013,59 тысяч рублей; 2023 год – 30 648,84 тысяч рублей; 2024 год – 24 023,99 тысяч рублей; 2025 год – 29 553,68 тысяч рублей; 2026 год – 7 944,84 тысяч рублей.

налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 0,00 тысяч рублей; 2022 год – 0,00 тысяч рублей; 2023 год – 0,00 тысяч рублей; 2024 год – 0,00 тысяч рублей; 2025 год – 0,00 тысяч рублей; 2026 год – 0,00 тысяч рублей.

средства участников подпрограммы – 6 170,85 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 1 374,86 тысяч рублей; 2022 год – 1 442,70 тысяч рублей; 2023 год – 1 876,03 тысяч рублей; 2024 год – 0,00 тысяч рублей; 2025 год – 1 477,26 тысяч рублей; 2026 год – 0,00 тысяч рублей».

2.6.1.3. В позиции «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы»:

2.6.1.3.1. В абзаце шестом цифры «50» заменить цифрами «55».

2.6.1.3.2. В абзаце седьмом цифры «2024» заменить цифрами «2025», цифры «15» заменить цифрами «16».

2.6.1.3.3. В абзаце девятом цифры «2024» заменить цифрами «2025», цифры «72» заменить цифрами «147».

2.6.2. В разделе «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

2.6.2.1. В абзаце седьмом пункта 2 слова «МУП «Торгбыт» заменить словами «ООО «Торгбыт».

2.6.2.2. В пункте 5:

2.6.2.2.1. После абзаца тридцать девятого дополнить абзацами следующего содержания:

«в 2025 году:

- Благоустройство муниципального кладбища № 2 в микрорайоне «Кислице» по проспекту Генерала Воробьева в городе Светлогорске Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- Благоустройство общественной территории, прилегающей к парковой зоне по ул. Советской в селе Высоцкое Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- Благоустройство территории по ул. Ленина з/у 79а (второй этап) в селе Гофицкое Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- Благоустройство территории кладбища в селе Донская Балка Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- Устройство детской игровой площадки по ул.Советская, 16 в селе Константиновское Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- Благоустройство кладбища в селе Николина Балка Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- Благоустройство общественной территории «Сад Победы» (второй этап) в селе Шангала Петровского муниципальной округа Ставропольского края.».

2.6.2.2.2. В абзаце сорок первом цифры «50» заменить цифрами «55».

2.6.2.3. В абзаце восьмом пункта 6 цифры «2024» заменит цифрами «2025», цифры «15» заменить цифрами «16».

2.6.2.4. В пункте 8:

2.6.2.4.1. После абзаца четырнадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«В 2025 году:

- Устройство тротуара на территории кладбища в селе Константиновское Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- Устройство ограждения земельного участка по ул. Советская, 16 в селе Константиновское Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- Благоустройство детской игровой площадки по ул. Весенняя п. Рогатая Балка Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- Благоустройство детской игровой площадки по ул. Подлесная п. Рогатая Балка Петровского муниципального округа Ставропольского края.».

2.6.2.4.2. В абзаце шестнадцатом цифры «72» заменить цифрами «147», цифры «2024» заменить цифрами «2025».

2.7. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» паспорта Подпрограммы «Развитие систем коммунальной инфраструктуры, энергосбережение и повышение энергетической эффективности» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», являющейся приложением 6 к Программе, изложить в следующей редакции:

3.1	Создание системы организации информационно-просветительских мероприятий, направленных на преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения округа	финансирование не требуется						
3.2	Адаптация приоритетных объектов и сфер жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения округа	бюджет округа, в т.ч. средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные: УТСЗН средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные: отделу образования	425,93	0,00	74,98	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия», всего	бюджет округа, в т.ч. средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные: УТСЗН средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные: УТСЗН	25153,46	25803,13	28521,04	29941,88	33114,40	33114,68
			92,07	92,07	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	Обеспечение реализации Программы	бюджет округа, в т.ч. средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные: УТСЗН средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные: УТСЗН	25153,46	25803,13	28521,04	29941,88	33114,40	33114,68
			92,07	92,07	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

19 марта 2025 г. г. Светлоград № 369

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2024 года № 106 «О бюджете Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» (в редакции от 29 марта 2024 г. № 529).
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Сергееву Е.И., исполняющего обязанности заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Тесленко Г.А.
- Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского муниципального округа».

Глава Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкина

Утверждены постановлением администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 19 марта 2025 г. № 369

Изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского го-

родского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1574 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства»

- Преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2017 г. № 01-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 13 октября 2023 г. № 547-р, от 24 апреля 2024 г. № 191-р)).
- В муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Программа):
 - В паспорте Программы:
 - В позиции «Участники Программы» абзац шестой изложить в следующей редакции: «общество с ограниченной ответственностью «Торгбыт» (далее – ООО «Торгбыт»)).
 - Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения Программы»

Объем финансового обеспечения Программы составит 719 179,67 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) – 79 929,23 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 15 194,33 тысяч рублей; 2022 год – 15 149,09 тысяч рублей; 2023 год – 13 667,48 тысяч рублей; 2024 год – 17 835,29 тысяч рублей; 2025 год – 17 848,92 тысяч рублей; 2026 год – 234,12 тысяч рублей; бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) – 589 527,65 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 84 926,90 тысяч рублей; 2022 год – 81 599,89 тысяч рублей; 2023 год – 108 671,31 тысяч рублей; 2024 год – 101 904,32 тысяч рублей; 2025 год – 116 535,14 тысяч рублей; 2026 год – 95 890,09 тысяч рублей; налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тысяч рублей; 2022 год – 0,00 тысяч рублей; 2023 год – 0,00 тысяч рублей; 2024 год – 0,00 тысяч рублей; 2025 год – 0,00 тысяч рублей; средства участников Программы – 49 722,79 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 22 915,34 тысяч рублей; 2022 год – 23 454,16 тысяч рублей; 2023 год – 1 876,03 тысяч рублей; 2024 год – 0,00 тысяч рублей; 2025 год – 1 477,26 тысяч рублей; 2026 год – 0,00 тысяч рублей.»

- Раздел Программы «Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края» изложить в следующей редакции:

«Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края

1.2.	Постановка на кадастровый учет имущества, в том числе земельных участков	Бюджет округа в т.ч. средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений средства бюджета округа, в том числе предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений налоговые расходы бюджета округа средства участников программы, в т.ч.: средства юридических лиц средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	167,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Обеспечение приватизации и репрофилирование объектов муниципального имущества (передача неиспользуемых, пустующих объектов)	Бюджет округа в т.ч. средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений средства бюджета округа, в том числе предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений налоговые расходы бюджета округа средства участников программы, в т.ч.: средства юридических лиц средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановление платежеспособности унитарных предприятий	Бюджет округа в т.ч. средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений средства бюджета округа, в том числе предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений налоговые расходы бюджета округа средства участников программы, в т.ч.: средства юридических лиц средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Управление имуществом» и общепрограммные мероприятия», всего	Бюджет округа, в т.ч. средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений средства бюджета округа, в том числе предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений налоговые расходы бюджета округа средства участников программы, в т.ч.: средства юридических лиц средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	45971,53	46691,15	53043,31	73839,88	87134,80	82862,63
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Обеспечение реализации программы	Бюджет округа, в т.ч. средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений средства бюджета округа, в том числе предусмотренные: отделу имущественных и земельных отношений налоговые расходы бюджета округа средства участников программы, в т.ч.: средства юридических лиц средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	45971,53	46691,15	53043,31	73839,88	87134,80	82862,63
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

19 марта 2025 г. г. Светлоград № 366

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1575 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Международные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2024 года № 106 «О бюджете Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1575 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Международные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества» (в редакции от 29 марта 2024 г. № 527).
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Сергееву Е.И.
- Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящее постановление «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1575 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Международные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества» вступает в силу со дня опубликования газете «Вестник Петровского муниципального округа».

Глава Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкина

Утверждены постановлением администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 19 марта 2025 г. № 366

Изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1575 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Международные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества»

- Преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2017 г. № 01-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 13 октября 2023 г. № 547-р, от 24 апреля 2024 г. № 191-р)).
- В муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Международные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества» (далее – Программа):
 - В паспорте Программы позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения Программы»

объем финансового обеспечения Программы составит 271468,30 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) – 10640,59 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 4871,00 тыс. рублей; 2022 г. – 141,36 тыс. рублей; 2023 г. – 1327,86 тыс. рублей; 2024 г. – 1360,41 тыс. рублей; 2025 г. – 1469,98 тыс. рублей; 2026 г. – 1469,98 тыс. рублей бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа) – 260827,71 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 23546,55 тыс. рублей; 2022 г. – 32351,32 тыс. рублей; 2023 г. – 41525,97 тыс. рублей; 2024 г. – 51505,07 тыс. рублей; 2025 г. – 55938,46 тыс. рублей; 2026 г. – 55960,34 тыс. рублей налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей»

- Раздел Программы «Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края» изложить в следующей редакции:

«Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края

Программа сформирована исходя из принципов долгосрочных целей социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее – округ) и показателей (индикаторов) их достижения в соответствии с:

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ;

Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273 -ФЗ;

Федеральным законом «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 года № 35 -ФЗ;

Федеральным законом «Об участии граждан в охране общественного порядка» от 02.04.2014 № 44 -ФЗ;

Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах» от 08.01.1998 года № 3 -ФЗ;

Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 № 182 -ФЗ;

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Законом Ставропольского края «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае» от 10.04.2008 года № 20 — КЗ;

Законом Ставропольского края «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании» от 02.12.2015 № 130 -КЗ;

Уставом Петровского муниципального округа Ставропольского края; решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 года № 196 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края до 2035 года»;

постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края»;

Методическими рекомендациями по разработке и формированию муниципальных антинаркотических программ (подпрограмм) в Ставропольском крае.

К приоритетным направлениям реализации Программы относятся:

- сохранение и популяризация многонационального культурного наследия народов России, проживающих в округе;

- объединение усилий органов местного самоуправления округа, национально-культурных объединений, религиозных объединений и казачьих обществ для сохранения межнационального согласия, эффективного межкультурного диалога и гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений;

- реализация положений концепции государственной политики Российской Федерации по отношению к казачеству, возрождение и развитие традиционной казачьей культуры;

- консолидация усилий правоохранительных органов и органов местного самоуправления округа по созданию эффективной системы профилактики правонарушений и обеспечения общественной безопасности граждан на территории округа;

- реализация на территории округа государственной политики в сфере профилактики правонарушений, а также незаконного потребления и оборота наркотиков;

- реализация государственной политики в области борьбы с терроризмом в Российской Федерации и рекомендаций, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической деятельности, и создание эффективной системы управления в кризисных ситуациях, защиты населения и территории округа от чрезвычайных ситуаций, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

С учетом изложенных приоритетных направлений реализации Программы целями Программы являются:

- гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений в округе;

- сохранение и развитие традиционной казачьей культуры;

- совершенствование системы профилактики правонарушений и охраны общественного порядка на территории округа, а также мер по противодействию незаконного потребления и оборота наркотических средств и психотропных веществ;

- создание условий по обеспечению защиты населения и территории округа от террористической угрозы, чрезвычайных ситуаций, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Достижение целей Программы осуществляется путем решения задач и выполнения основных мероприятий подпрограмм Программы, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям.

Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1.

Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы приведен в приложении 2.

Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы приведены в приложении 4.

Паспорта подпрограмм Программы приведены в приложениях 5 — 9.».

2.3. Приложение 3 «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Изменению.

2.4. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» паспорта подпрограммы «Гармонизация межнациональных и эт-

ноконфессиональных отношений, профилактика проявлений этнического и религиозного экстремизма на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края) муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества», являющейся приложением 5 к Программе, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы: объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 700,92 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет – 300,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 100,00 тыс. рублей; 2022 г. – 100,00 тыс. рублей; 2023 г. – 100,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей; бюджет округа – 400,92 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 61,26 тыс. рублей; 2022 г. – 61,26 тыс. рублей; 2023 г. – 61,26 тыс. рублей; 2024 г. – 56,00 тыс. рублей; 2025 г. – 80,57 тыс. рублей; 2026 г. – 80,57 тыс. рублей; налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей; средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей».

2.5. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» паспорта подпрограммы «Муниципальная поддержка казачества» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества», являющейся приложением 6 к Программе, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы: объем финансового обеспечения подпрограммы составит 600,00 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей; бюджет округа – 600,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 100,00 тыс. рублей; 2022 год – 100,00 тыс. рублей; 2023 год – 100,00 тыс. рублей; 2024 год – 100,00 тыс. рублей; 2025 год – 100,00 тыс. рублей; 2026 год – 100,00 тыс. рублей; налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей; средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей».

2.6. В приложении 7 «Подпрограмма «Профилактика правонарушений и незаконного оборота наркотиков» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества» (далее – подпрограмма) к Программе:

2.6.1. В паспорте подпрограммы позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы: объем финансового обеспечения подпрограммы составит 6789,47 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет – 5311,32 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 41,73 тыс. рублей; 2022 г. – 41,36 тыс. рублей; 2023 г. – 1227,86 тыс. рублей; 2024 г. – 1260,41 тыс. рублей; 2025 г. – 1369,98 тыс. рублей; 2026 г. – 1369,98 тыс. рублей; бюджет округа – 1478,15 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 89,40 тыс. рублей; 2022 год – 159,40 тыс. рублей; 2023 год – 245,00 тыс. рублей; 2024 год – 330,85 тыс. рублей; 2025 год – 326,75 тыс. рублей; 2026 год – 326,75 тыс. рублей; налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей; средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей».

2.6.2. В пункте 4 раздела «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

2.6.2.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции: «подготовка, публикация и распространение агитационных материалов, листовок, плакатов, направленных на: профилактику бытового насилия и правонарушений в сфере семейно-бытовых отношений, пропаганду здорового образа жизни и массового спорта, профилактику алкоголизма, наркомании, антисоциального противоправного поведения, мошенничества, а также о преступлениях, совершаемых с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе с применением методов социальной инженерии, повышение уровня правосознания и правовой культуры населения»;

Задача «Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения округа»						
6	Создание системы организации информационно-просветительских мероприятий, направленных на преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения округа	осуществление основных мероприятий участниками реализации Программы	УТСЗН	2021	2026	Пункт 8 приложения № 1 к Программе
7	Адаптация приоритетных объектов и сфер жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения округа	осуществление основных мероприятий участниками реализации Программы	УТСЗН отдел образования отдел культуры отдел физкультуры и спортивные лица (по согласованию)	2021	2026	Пункты 9-10 приложения № 1 к Программе
III	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия»					Пункты 1-3 приложения № 1 к Программе
8	Обеспечение реализации Программы	обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления округа, казенными учреждениями округа, подведомственными главным распорядителям средств бюджета округа	УТСЗН	2021	2026	Пункт 11 приложения № 1 к Программе

Приложение 4

к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1572 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

«Приложение 3

к муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

Объемы и источники финансового обеспечения Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы программы	Источник финансового обеспечения по ответственному исполнителю Программы, подпрограммы Программы, основному мероприятию подпрограммы Программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей)					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			709669,98	622273,15	512002,79	330637,71	326948,15	345001,41
		бюджет Петровского муниципального округа ставропольского края (далее – бюджет округа), в т.ч. предусмотренные:	709669,98	622273,15	512002,79	330637,71	326948,15	345001,41
		УТСЗН	709151,98	622181,08	511887,81	330597,71	326908,44	344961,70
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	518,00	92,07	114,98	40,00	39,71	39,71
		УТСЗН	92,07	92,07	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу образования	425,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу культуры	0,00	0,00	40,00	40,00	39,71	39,71
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	74,98	0,00	0,00	0,00
		средства участников Программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет округа, в т.ч.	684090,59	596470,02	483366,77	300695,83	293794,04	311886,73
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	684090,59	596470,02	483366,77	300695,83	293794,04	311886,73
		УТСЗН	684090,59	596470,02	483366,77	300695,83	293794,04	311886,73
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	40,00	40,00	39,71	39,71
		отдел сограждан	0,00	0,00	40,00	40,00	39,71	39,71
		в том числе следующие основные мероприятия:						
		бюджет округа, в т.ч.	593341,29	512154,03	437785,19	285668,91	268496,99	285061,93
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	593341,29	512154,03	437785,19	285668,91	268496,99	285061,93
		УТСЗН	593341,29	512154,03	437785,19	285668,91	268496,99	285061,93
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		УТСЗН	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет округа, в т.ч.	90749,30	84315,99	45381,38	14986,92	0,00	0,00
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	90749,30	84315,99	45381,38	14986,92	0,00	0,00
		УТСЗН	90749,30	84315,99	45381,38	14986,92	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		УТСЗН	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	25297,05	26785,09
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	25297,05	26785,09
		УТСЗН	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		УТСЗН	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		финансирование не требуется	-	-	-	-	-	-
		бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	40,00	40,00	39,71	39,71
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		УТСЗН	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	40,00	40,00	39,71	39,71
		отделу сограждан	0,00	0,00	40,00	40,00	39,71	39,71
		бюджет округа, в т.ч.	425,93	0,00	74,98	0,00	0,00	0,00
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	425,93	0,00	74,98	0,00	0,00	0,00
		УТСЗН	425,93	0,00	74,98	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу образования	425,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу культуры	0,00	0,00	74,98	0,00	0,00	0,00
		в том числе следующие основные мероприятия:						

бюджет округа – 184,14 тыс. рублей, в том числе по годам:
 в 2021 году – 92,07 тыс. рублей, в 2022 году – 92,07 тыс. рублей, в 2023 году – 0,00 тыс. рублей, в 2024 году – 0,00 тыс. рублей, в 2025 году – 0,00 тыс. рублей, в 2026 году – 0,00 тыс. рублей;
 налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей,
 в том числе по годам:
 в 2021 году – 0,00 тыс. рублей, в 2022 году – 0,00 тыс. рублей, в 2023 году – 0,00 тыс. рублей, в 2024 году – 0,00 тыс. рублей, в 2025 году – 0,00 тыс. рублей, в 2026 году – 0,00 тыс. рублей;
 средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей,

в том числе по годам:
 в 2021 году – 0,00 тыс. рублей, в 2022 году – 0,00 тыс. рублей, в 2023 году – 0,00 тыс. рублей, в 2024 году – 0,00 тыс. рублей, в 2025 году – 0,00 тыс. рублей, в 2026 году – 0,00 тыс. рублей).

Заместитель главы администрации
 Петровского муниципального округа
 Ставропольского края
 Ю.В.Петрич

Приложение 1

к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1572 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

«5	Доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан	процент	-	-	-	-	60,0	62,0	62,0	62,0
6	Доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи, которых) превысил величину прожиточного минимума, установленную в крае, по окончании срока действия социального контракта в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта	процент	-	-	-	-	32,0	56,0	63,0	63,0

Приложение 2

к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1572 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

«9	Количество проектной документации, прошедшей согласование на наличие выполнения требований по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения округа к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (нарастающим итогом)	единиц	16	20	27	45	55	55	55	55
----	--	--------	----	----	----	----	----	----	----	----

Приложение 3

к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1572 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

«Приложение 2

к муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Тип основного мероприятия	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы	Срок		Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы
				начала реализации	окончания реализации	
1	Цель Программы - «Повышение уровня и качества жизни населения Петровского муниципального округа Ставропольского края»					Пункты 1, 3 приложения № 1 к Программе
1	Подпрограмма «Социальное обеспечение населения Петровского муниципального округа»					
Задача «Выполнение государственных полномочий по социальной поддержке граждан»						
1	Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	исполнение публичных нормативных обязательств	УТСЗН	2021	2026	Пункт 4 приложения № 1 к Программе
2	Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей»	исполнение публичных нормативных обязательств	УТСЗН	2021	2024	Пункт 4 приложения № 1 к Программе
3	Реализация регионального проекта «Многодетная семья»	исполнение публичных нормативных обязательств	УТСЗН	2025	2026	Пункты 5-6 приложения № 1 к Программе
4	Разработка административных регламентов предоставления УТСЗН государственных услуг	исполнение публичных нормативных обязательств	УТСЗН	2021	2026	Пункт 4 приложения № 1 к Программе
5	Поддержка многодетных семей и семей, находящихся в социально опасном положении	осуществление основных мероприятий участниками реализации Программы	отдел соцразвития отдел закупок	2023	2026	Пункт 7 приложения № 1 к Программе
II	Подпрограмма «Доступная среда»					Пункт 2 приложения № 1 к Программе

2.6.2.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:
 «проведение профилактических мероприятий по информированию граждан о наиболее распространенных видах и способах мошенничества, а также о преступлениях, совершаемых с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе с применением методов социальной инженерии».

2.7. В приложении 8 «Подпрограмма «Антитеррористическая защищенность и защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества» (далее – подпрограмма) к Программе:
 2.7.1. В паспорте подпрограммы позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы»
 объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 263377,91 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет – 5029,27 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 4729,27 тыс. рублей; 2022 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 100,00 тыс. рублей; 2025 г. – 100,00 тыс. рублей; 2026 г. – 100,00 тыс. рублей
 бюджет округа – 258348,64 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 г. – 23295,89 тыс. рублей; 2022 г. – 32030,66 тыс. рублей; 2023 г. – 41119,71 тыс. рублей; 2024 г. – 51018,22 тыс. рублей; 2025 г. – 55431,14 тыс. рублей; 2026 г. – 55453,02 тыс. рублей
 налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2020 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей
 средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:
 2021 г. – 0,00 тыс. рублей; 2020 г. – 0,00 тыс. рублей; 2023 г. – 0,00 тыс. рублей; 2024 г. – 0,00 тыс. рублей; 2025 г. – 0,00 тыс. рублей; 2026 г. – 0,00 тыс. рублей».

2.7.2. Пункт 2 раздела «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:
 «организация для детей и молодежи общественных мероприятий, направленных на противодействие идеологии терроризма, в том числе спортивных, патриотических, научно-практических и иных мероприятий».

Заместитель главы администрации
 Петровского городского округа
 Ставропольского края
 Ю.В.Петрич

Приложение

к изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1575 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества»

«Приложение 3 к муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика правонарушений, терроризма и поддержка казачества»

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ финансового обеспечения Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей)					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		всего	28417,55	32492,68	42853,83	52865,48	57408,44	57430,32
		бюджет округа, в т.ч.:	28417,55	32492,68	42853,83	52865,48	57408,44	57430,32
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	4871,00	141,36	1327,86	1360,41	1469,98	1469,98
		отделу по общественной безопасности	3,00	3,00	3,00	3,00	103,00	103,00
		отделу социального развития	138,73	138,36	1324,86	1357,41	1366,98	1366,98
		отделу образования	4729,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	23546,55	3231,32	41523,97	51503,07	55593,46	55596,34
		отделу по общественной безопасности	397,40	469,90	10609,74	11534,81	11463,90	14674,78
		отделу социального развития	161,26	161,26	161,26	161,26	180,57	180,57
		МКУ «ЕДДС и АСФ ПМО СК»	7602,15	8560,16	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу образования	13431,67	23160,00	30548,00	36000,00	40500,00	40500,00
		отделу культуры	1650,00	0,00	206,97	0,00	604,99	604,99
		отделу физической культуры и спорта	104,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управление по делам территорий УТСЗН	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего	161,26	161,26	161,26	56,00	80,57	80,57
		бюджет округа	161,26	161,26	161,26	56,00	80,57	80,57
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
		отделу социального развития	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	61,26	61,26	61,26	56,00	80,57	80,57
		отделу социального развития	61,26	61,26	61,26	56,00	80,57	80,57
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе следующие основные мероприятия:						
		всего	40,00	40,00	40,00	40,00	51,32	51,32
		бюджет округа, в т.ч.:	40,00	40,00	40,00	40,00	51,32	51,32
		средства краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	40,00	40,00	40,00	40,00	51,32	51,32
		отделу социального развития	40,00	40,00	40,00	40,00	51,32	51,32
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Развитие общероссийской гражданской идентичности, повышение уровня этнокультурной компетентности в молодежной среде и среди взрослого населения округа		40,00	40,00	40,00	40,00	51,32	51,32
1.2	Обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов на территории округа	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-
1.3	Организационное, методическое обеспечение и информационное сопровождение сферы межнациональных и межконфессиональных отношений		121,26	121,26	121,26	16,00	29,25	29,25
		бюджет округа, в т.ч.:	121,26	121,26	121,26	16,00	29,25	29,25
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
		отделу социального развития	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа, в т.ч. предусмотренные:	21,26	21,26	21,26	16,00	29,25	29,25
		отделу социального развития	21,26	21,26	21,26	16,00	29,25	29,25
		средства участников программы, в т.ч.:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Предупреждение этнического и религиозного экстремизма на территории округа	не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-

Table with 10 columns: Program ID, Program Name, Sub-program, and 7 columns of budget data (Total, Federal, Regional, Municipal, etc.). Rows include: 2. Подпрограмма «Муниципальная поддержка казачества»; 2.1 Популяризация и пропаганда казачьей культуры; 2.2 Муниципальная поддержка казачьих обществ; 3. Подпрограмма «Профилактика правонарушений и незаконного оборота наркотиков»; 3.1 Создание условий для привлечения народных дружин; 3.2 Обеспечение взаимодействия субъектов профилактики; 3.3 Обеспечение социальной адаптации; 3.4 Информационно-пропагандистское обеспечение профилактики; 4. Подпрограмма «Антитеррористическая защищенность и защита населения»; 4.1 Создание условий для внедрения АПК «Безопасный город»; 4.2 Повышение уровня безопасности населения; 4.3 Обустройство образовательных организаций; 4.4 Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций.

«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07 мая 2012 г. № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», от 07 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»; постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2023 г. № 812-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»; национальным проектом «Демография»; национальным проектом «Семья»; региональными проектами «Финансовая поддержка семей при рождении детей на территории Ставропольского края» и «Многодетная семья», паспорта которых утверждены министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края; решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 года № 196 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края до 2035 года»; постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края»; Приоритетами реализуемой в округе государственной политики в сфере реализации Программы являются: - реализация прав граждан на социальную защиту в целях ослабления негативных тенденций в обществе и содействия социальной стабильности; - повышение эффективности и результативности функционирования сферы социальной защиты населения округа; - создание эффективной системы поддержки социально уязвимых категорий граждан (инвалидов, малоимущих семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, семей с детьми); - формирование безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения округа; - проведение мероприятий по выполнению указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07 мая 2012 г. № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», от 07 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года». Целью Программы является повышение уровня и качества жизни населения округа. Достижение целей Программы осуществляется путем решения задач и выполнения основных мероприятий подпрограмм Программы, взаимосвязанных по срокам, ресурсам и исполнителям. Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1. Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы приведен в приложении 2. Объемы и источники финансового обеспечения Программы, приведены в приложении 3. Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы приведены в приложении 4. Паспорта подпрограмм Программы приведены в приложениях 5 - 7». 2.3. В Приложении 1 «Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях» к Программе: 2.3.1. Пункты 5 и 6 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим Изменениям. 2.3.2. Пункт 9 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям. 2.4. Приложение 2 «Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим Изменениям. 2.5. Приложение 3 «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящим Изменениям. 2.6. В приложении 5 «Подпрограмма «Социальное обеспечение населения Петровского муниципального округа» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» к Программе (далее - подпрограмма): 2.6.1. В паспорте подпрограммы: 2.6.1.1. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции: объем финансового обеспечения подпрограммы составит 2670383,69 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет - 2670224,27 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2021 году - 684090,59 тыс. рублей, в 2022 году - 596470,02 тыс. рублей, в 2023 году - 483366,77 тыс. рублей, в 2024 году - 300655,83 тыс. рублей, в 2025 году - 293794,04 тыс. рублей, в 2026 году - 311847,02 тыс. рублей; бюджет округа - 159,42 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2021 году - 0,00 тыс. рублей, в 2022 году - 0,00 тыс. рублей, в 2023 году - 40,00 тыс. рублей, в 2024 году - 40,00 тыс. рублей, в 2025 году - 39,71 тыс. рублей, в 2026 году - 39,71 тыс. рублей; выпадающие доходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2021 году - 0,00 тыс. рублей, в 2022 году - 0,00 тыс. рублей, в 2023 году - 0,00 тыс. рублей, в 2024 году - 0,00 тыс. рублей, в 2025 году - 0,00 тыс. рублей, в 2026 году - 0,00 тыс. рублей; средства участников Программы - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2021 году - 0,00 тыс. рублей, в 2022 году - 0,00 тыс. рублей, в 2023 году - 0,00 тыс. рублей, в 2024 году - 0,00 тыс. рублей, в 2025 году - 0,00 тыс. рублей, в 2026 году - 0,00 тыс. рублей».

2.6.1.2. В позиции «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы»: 2.6.1.2.1. В абзаце втором цифру «66» заменить на цифру «62»; 2.6.1.2.2. В абзаце третьем цифру «60» заменить на цифру «63». 2.6.2. В разделе «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»: 2.6.2.1. Пункт 1 изложить в новой редакции: «(1) Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан. В рамках мероприятия предполагается: - оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан; - компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме; - дополнительные меры социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма; - ежегодная денежная выплата гражданам Российской Федерации, не достигшим совершеннолетия на 3 сентября 1945 года и постоянно проживающим на территории Ставропольского края; - предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; - обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла; - обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда Ставропольского края; - обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий; - ежемесячная доплата к пенсии гражданам, ставшим инвалидами при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий; - ежемесячная денежная выплата семьям погибших ветеранов боевых действий; - осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»; - выплата ежегодного социального пособия на проезд учащимся (студентам); - выплата ежемесячной денежной компенсации на каждого ребенка в возрасте до 18 лет многодетным семьям; - выплата ежегодной денежной компенсации многодетным семьям на каждого из детей не старше 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, на приобретение комплекта школьной одежды, спортивной одежды и обуви и школьных принадлежностей; - осуществление выплаты социального пособия на погребение; - предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам. Непосредственными результатами реализации основного мероприятия подпрограммы станут: - ежегодное обеспечение доли обратившихся граждан мерами социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, имеющим право на их получение на уровне 100 процентов. Ответственным исполнителем основного мероприятия подпрограммы является УТСЗН. Соисполнители и участники не предусмотрены.». 2.6.2.2. После абзаца четвертого пункта 4 дополнить пунктом 5 следующего содержания: «5) Реализация регионального проекта «Многодетная семья». В рамках мероприятия предполагается оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан. Непосредственными результатами реализации данного основного мероприятия Подпрограммы станут: - увеличение доли граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан до 62 процентов к 2026 году; - обеспечение доли граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи, которых) превысил величину прожиточного минимума, установленную в крае, по окончании срока действия социального контракта в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта до 63 процентов к 2026 году. Ответственным исполнителем основного мероприятия подпрограммы является УТСЗН. Соисполнители и участники не предусмотрены.». 2.7. В приложении 6 «Подпрограмма «Доступная среда» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» к Программе (далее - подпрограмма): 2.7.1. В позиции «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы в абзаце первом цифру «60» заменить цифрой «55». 2.7.2. В абзаце шестом пункта 2 раздела «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» цифру «60» заменить цифрой «55». 2.8. Абзац второй паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан», являющейся приложением 7 к Программе, изложить в следующей редакции: «Объем финансового обеспечения подпрограммы составит 175648,59 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет - 175464,45 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2021 году - 25061,39 тыс. рублей, в 2022 году - 25711,06 тыс. рублей, в 2023 году - 28521,04 тыс. рублей, в 2024 году - 29941,88 тыс. рублей, в 2025 году - 33114,40 тыс. рублей, в 2026 году - 33114,68 тыс. рублей;

6.	Стабилизация гидрологической обстановки на территории округа	всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	1500,00	1500,00
		бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	1500,00	1500,00
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	1500,00	1500,00
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	1500,00	1500,00
		отделу образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Формирование системы экологического воспитания населения округа по вопросам обращения с отходами.	Не требуется финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-
		всего:	0,00	10,00	481,64	357,39	258,40	258,40
		бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	471,64	347,39	248,40	248,40
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	471,64	347,39	248,40	248,40
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	всего:	6115,54	6371,57	5987,29	6238,29	6127,59	6127,59
		бюджет округа, в т.ч.	6115,54	6371,57	5987,29	6238,29	6127,59	6127,59
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	2204,02	2287,28	2532,87	2600,32	2840,99	2840,99
		отделу сельского хозяйства	2204,02	2287,28	2532,87	2600,32	2840,99	2840,99
		отделу сельского хозяйства	2204,02	2287,28	2532,87	2600,32	2840,99	2840,99
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	3911,52	4084,29	3454,42	3637,97	3286,60	3286,60
		отделу сельского хозяйства	3911,52	4084,29	3454,42	3637,97	3286,60	3286,60
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Подпрограмма «Обеспечение реализации программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»	всего:	6115,54	6371,57	5987,29	6238,29	6127,59	6127,59
		бюджет округа, в т.ч.	6115,54	6371,57	5987,29	6238,29	6127,59	6127,59
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	2204,02	2287,28	2532,87	2600,32	2840,99	2840,99
		отделу сельского хозяйства	2204,02	2287,28	2532,87	2600,32	2840,99	2840,99
		отделу сельского хозяйства	2204,02	2287,28	2532,87	2600,32	2840,99	2840,99
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	3911,52	4084,29	3454,42	3637,97	3286,60	3286,60
		отделу сельского хозяйства	3911,52	4084,29	3454,42	3637,97	3286,60	3286,60
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства юридических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Обеспечение деятельности по реализации программы	всего:	6115,54	6371,57	5987,29	6238,29	6127,59	6127,59
		бюджет округа, в т.ч.	6115,54	6371,57	5987,29	6238,29	6127,59	6127,59
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	2204,02	2287,28	2532,87	2600,32	2840,99	2840,99
		отделу сельского хозяйства	2204,02	2287,28	2532,87	2600,32	2840,99	2840,99
		отделу сельского хозяйства	2204,02	2287,28	2532,87	2600,32	2840,99	2840,99
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	3911,52	4084,29	3454,42	3637,97	3286,60	3286,60
		отделу сельского хозяйства	3911,52	4084,29	3454,42	3637,97	3286,60	3286,60
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

19 марта 2025 г.

г. Светлоград

№ 368

О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1572 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2024 г. № 106 «О бюджете Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1572 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» (в редакции от 28 марта 2024 г. № 523).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Сергееву Е.И.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1572 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» вступает в силу со дня опубликования в газете «Вестник Петровского муниципального округа».

Глава Петровского муниципального округа Ставропольского края
Н.В.Конкина

Утверждены
постановлением администрации Петровского
муниципального округа Ставропольского края
от 19 марта 2025 г. № 368

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1572 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального

округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан»

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:
«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2017 г. № 01-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 13 октября 2023 г. № 547-р, от 24 апреля 2024 г. № 191-р)».

2. В муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Социальная поддержка граждан» (далее – Программа):

- 2.1. В паспорте Программы позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

объем финансового обеспечения Программы составит 2846533,19 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее - краевой бюджет) – 2845688,72 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2021 году – 709151,98 тыс. рублей, в 2022 году – 622181,08 тыс. рублей, в 2023 году – 511887,81 тыс. рублей, в 2024 году – 330597,71 тыс. рублей, в 2025 году – 326908,44 тыс. рублей, в 2026 году – 344961,70 тыс. рублей;

бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет округа) – 844,47 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2021 году – 518,00 тыс. рублей, в 2022 году – 92,07 тыс. рублей, в 2023 году – 114,98 тыс. рублей, в 2024 году – 40,00 тыс. рублей, в 2025 году – 39,71 тыс. рублей, в 2026 году – 39,71 тыс. рублей;

налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2021 году – 0,00 тыс. рублей, в 2022 году – 0,00 тыс. рублей, в 2023 году – 0,00 тыс. рублей, в 2024 году – 0,00 тыс. рублей, в 2025 году – 0,00 тыс. рублей, в 2026 году – 0,00 тыс. рублей;

средства участников Программы – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2021 году – 0,00 тыс. рублей, в 2022 году – 0,00 тыс. рублей, в 2023 году – 0,00 тыс. рублей, в 2024 году – 0,00 тыс. рублей, в 2025 году – 0,00 тыс. рублей, в 2026 году – 0,00 тыс. рублей».

- 2.2. Раздел Программы «Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края» изложить в следующей редакции:

«Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края

Программа направлена на реализацию целей социально-экономического развития округа Ставропольского края и показателей их достижения, определенных:

указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2024 года № 106 «О бюджете Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1568 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» (в редакции от 12 марта 2024 г. № 395).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Сергееву Е.И., заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Петра Ю.В., исполняющего обязанности заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Тесленко Г.А.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1568 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» вступает в силу со дня опубликования в газете «Вестник Петровского муниципального округа».

Глава Петровского муниципального округа Ставропольского края
Н.В.Конкина

Утверждены
постановлением администрации Петровского
муниципального округа Ставропольского края
от 19 марта 2025 г. № 367

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1568 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03, от 07 мая 2024 г. № 778), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 декабря 2017 г. № 01-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 13 октября 2023 г. № 547-р, от 24 апреля 2024 г. № 191-р)».

2. В муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» (далее – Программа):

- 2.1. В паспорте Программы позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

объем финансового обеспечения Программы составит 61114,87 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ставропольского края (далее краевой бюджет) – 27000,84 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 2511,79 тыс. рублей; 2022 год – 2497,63 тыс. рублей; 2023 год – 7949,83 тыс. рублей; 2024 год – 8026,37 тыс. рублей; 2025 год – 3007,61 тыс. рублей; 2026 год – 3007,61 тыс. рублей.

бюджет Петровского муниципального округа (далее бюджет округа) – 28437,23 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 4251,52 тыс. рублей; 2022 год – 4424,29 тыс. рублей; 2023 год – 4316,06 тыс. рублей; 2024 год – 4375,36 тыс. рублей; 2025 год – 5535,00 тыс. рублей; 2026 год – 5535,00 тыс. рублей.

налоговые расходы бюджета округа – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей.

средства участников Программы – 5676,80 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 471,10 тыс. рублей; 2022 год – 883,00 тыс. рублей; 2023 год – 1124,90 тыс. рублей; 2024 год – 1996,20 тыс. рублей; 2025 год – 630,50 тыс. рублей; 2026 год – 571,10 тыс. рублей».

- 2.2. Раздел Программы «Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в

сфере развития сельского хозяйства Петровского муниципального округа Ставропольского края» изложить в следующей редакции:

«Приоритеты и цели реализуемой в Петровском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в сфере развития сельского хозяйства Петровского муниципального округа Ставропольского края

Программа разработана в соответствии с целями социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее — округ) и показателями их достижения в соответствии с:

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2020 года № 1892 «О декларировании безопасности гидротехнических сооружений»;

Законом Ставропольского края от 31 декабря 2004 года № 119-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края в области сельского хозяйства»;

Законом Ставропольского края от 30 июля 2014 года № 78-кз «О наградах в Ставропольском крае»;

Законом Ставропольского края от 27 декабря 2019 года № 110-кз «О Стратегии социально-экономического развития Ставропольского края до 2035 года»;

решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 14 декабря 2018 г. № 196 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края до 2035 года»;

постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 года № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края»;

прогнозами социально-экономического развития Петровского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный и среднесрочный периоды, основными направлениями стратегического развития Российской Федерации, основными направлениями социально-экономического развития Ставропольского края;

иными правовыми актами округа.

К приоритетным направлениям реализации Программы относятся:

- в сфере обеспечения устойчивого развития сельскохозяйственного производства:

выполнение переданных государственных полномочий в области сельского хозяйства;

повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, произведенной на территории округа, на внутреннем и внешнем рынках на основе инновационного развития агропромышленного комплекса округа;

обеспечение финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей округа.

сохранение почвенного плодородия и своевременное проведение фитосанитарных мероприятий сельскохозяйственными товаропроизводителями;

проведение сельскохозяйственными товаропроизводителями мероприятий по охране используемых земель;

- в сфере охраны окружающей среды:

мониторинг хозяйствующих субъектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду;

обеспечение чистоты береговых полос водных объектов общего пользования, расположенных на территории округа;

выявление и ликвидация стихийных свалок на территории округа;

обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края;

выполнение Плана мероприятий по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, которые не имеют собственников или собственники которых неизвестны, либо от права собственности на которые собственники отказались, расположенных на территории округа.

С учетом изложенных приоритетов в сфере реализации Программы целями Программы являются:

- устойчивое развитие отрасли сельского хозяйства, способствующее повышению конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции, выращенной в Петровском муниципальном округе Ставропольского края;

- стабилизация экологической ситуации.

Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1.

Перечень основных мероприятий подпрограмм Программы приведен в приложении 2.

Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы приведены в приложении 4.

Паспорта подпрограмм Программы приведены в приложениях 5-7.».

2.3. Приложение 1 «Сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм Программы и их значениях» к Программе дополнить пунктами 14 и 15 в редакции согласно приложению 1 к настоящему Изменениям.

2.4. В Приложении 2 «Перечень основных мероприятий подпрограммы Программы» пункт 6 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим Изменениям.

2.5. Приложение 3 «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим Изменениям.

2.6. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы» паспорта подпрограммы «Обеспечение устойчивого развития сельскохозяйственного производства» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», являющейся приложением 5 к Программе, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» объем финансового обеспечения Подпрограммы составит 19781,17 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет – 11694,37 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 307,77 тыс. рублей; 2022 год – 210,35 тыс. рублей; 2023 год – 5416,96 тыс. рублей; 2024 год – 5426,05 тыс. рублей; 2025 год – 166,62 тыс. рублей; 2026 год – 166,62 тыс. рублей; бюджет округа – 2460,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 340,00 тыс. рублей; 2022 год – 340,00 тыс. рублей; 2023 год – 390,00 тыс. рублей; 2024 год – 390,00 тыс. рублей; 2025 год – 500,00 тыс. рублей; 2026 год – 500,00 тыс. рублей; налоговые расходы бюджета округа - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 0,00 тыс. рублей; 2022 год - 0,00 тыс. рублей; 2023 год - 0,00 тыс. рублей; 2024 год - 0,00 тыс. рублей; 2025 год - 0,00 тыс. рублей; 2026 год - 0,00 тыс. рублей; средства участников Программы – 5626,80 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 471,10 тыс. рублей; 2022 год – 873,00 тыс. рублей; 2023 год – 1114,90 тыс. рублей; 2024 год – 1986,20 тыс. рублей; 2025 год – 620,50 тыс. рублей; 2026 год – 561,10 тыс. рублей».

2.7. В Приложении 6 «Подпрограмма «Охрана окружающей среды» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» (далее - подпрограмма) к Программе:

2.7.1. В паспорте подпрограммы:

2.7.1.1. Позицию «Показатели решения задач подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:

- количество разработанных деклараций безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края (нарастающим итогом);

- количество объектов, на которые заключены договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельца гидротехнического сооружения за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края.»

2.7.1.2. Позицию «Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы» объем финансового обеспечения подпрограммы составит 4365,83 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения: краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей; бюджет округа – 4315,83 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 471,64 тыс. рублей; 2024 год – 347,39 тыс. рублей; 2025 год – 1748,40 тыс. рублей; 2026 год – 1748,40 тыс. рублей; налоговые расходы бюджета округа, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей; средства участников Программы – 50,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0,00 тыс. рублей; 2022 год – 10,00 тыс. рублей; 2023 год – 10,00 тыс. рублей; 2024 год – 10,00 тыс. рублей; 2025 год – 10,00 тыс. рублей; 2026 год – 10,00 тыс. рублей».

2.7.1.3. Позицию «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:

«- количество разработанных деклараций безопасности гидротехниче-

ских сооружений, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края, к концу 2026 года составит 6 единиц (нарастающим итогом);

- количество объектов, на которые заключены договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельца гидротехнического сооружения за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края, к концу 2026 года составит 6 единиц».

2.7.2. Пункт 2 раздела «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции:

«2. Стабилизация гидрологической обстановки на территории округа.

Реализация мероприятия предполагает:

- проведение мероприятий по обеспечению чистоты береговых полос водных объектов общего пользования, расположенных на территории округа;

- проведение мониторинга водных объектов на наличие, отсутствие предупредительных и запрещающих знаков в местах, не пригодных для организованного отдыха людей в соответствии с Правилами охраны жизни людей на водных объектах;

- выполнение Плана мероприятий по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, которые не имеют собственников или собственники которых неизвестны, либо от права собственности на которые собственники отказались, расположенных на территории округа;

- разработка деклараций безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- заключение договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельца гидротехнического сооружения за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения.

Ответственный исполнитель мероприятия - отдел сельского хозяйства и охраны окружающей среды.

Соисполнитель мероприятия - управление муниципального хозяйства, управление по делам территорий.

Участники мероприятия - МБУ «Коммунальное хозяйство», население (по согласованию), хозяйствующие субъекты (по согласованию).

Непосредственным результатом реализации мероприятий станет:

- ежегодное выполнение Плана мероприятий по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, которые не имеют собственников или собственники которых неизвестны, либо от права собственности на которые собственники отказались, расположенных на территории округа, на уровне 100%;

- количество разработанных деклараций безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края, к концу 2026 года составит 6 единиц (нарастающим итогом);

- количество объектов, на которые заключены договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельца гидротехнического сооружения за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края, к концу 2026 года составит 6 единиц».

2.8. Абзац третий приложения 7 «Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства» к Программе изложить в следующей редакции:

«Объем финансового обеспечения подпрограммы составит 36967,87 тыс. рублей, в том числе по источникам финансового обеспечения:

краевой бюджет – 15306,47 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 2204,02 тыс. рублей; 2022 год – 2287,28 тыс. рублей; 2023 год – 2532,87 тыс. рублей; 2024 год – 2600,32 тыс. рублей; 2025 год – 2840,99 тыс. рублей; 2026 год – 2840,99 тыс. рублей;

бюджет округа – 21661,40 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 3911,52 тыс. рублей; 2022 год – 4084,29 тыс. рублей; 2023 год – 3454,42 тыс. рублей; 2024 год – 3637,97 тыс. рублей; 2025 год – 3286,60 тыс. рублей; 2026 год – 3286,60 тыс. рублей».

Заместитель главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Ю.В.Петрич

Приложение 1

к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1568 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

п/п	п	3	4	5	6	7	8	9	10	11
14	Количество разработанных деклараций безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края (нарастающим итогом)	единиц	0	0	0	0	0	0	3	6
15	Количество объектов, на которые заключены договоры обязательного страхования гражданской ответственности владельца гидротехнического сооружения за причинение вреда в результате аварии гидротехнического сооружения, находящихся в собственности Петровского муниципального округа Ставропольского края	единиц	0	0	0	0	0	0	3	6

Приложение 2

к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1568 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

№	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы	2021 г.	2026 г.	Пункт 13,14,15 приложения 1 к Программе»
«б.	Стабилизация гидрологической обстановки на территории округа	отдел сельского хозяйства и охраны окружающей среды; управление муниципальным хозяйством; управление по делам территорий; МБУ «Коммунальное хозяйство»; население (по согласованию); хозяйствующие субъекты (по согласованию)	2021 г.	2026 г.	Пункт 13,14,15 приложения 1 к Программе»

Приложение 3

к Изменениям, которые вносятся в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1568 «Об утверждении муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

«Приложения 3

к муниципальной программе Петровского муниципального округа Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства»

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ финансового обеспечения Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей)					
			2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		всего:	7234,41	7804,92	3390,79	4397,93	9173,11	9113,71
		бюджет округа, в т.ч.	6763,31	6921,92	2265,89	2401,73	8542,61	8542,61
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	2511,79	2497,63	7949,83	8026,37	3007,61	3007,61
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	4251,52	4424,29	4316,06	4375,36	5535,00	5535,00
		отделу сельского хозяйства	4251,52	4424,29	3844,42	4027,87	5286,60	5286,60
		отделу образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению муниципального хозяйства	0,00	0,00	471,64	347,39	248,40	248,40
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.	471,10	883,00	1124,90	1996,20	630,50	571,10
		средства юридических лиц	426,10	860,00	1102,40	1972,00	612,50	576,10
		средства физических лиц	45,00	23,00	22,50	24,20	18,00	45,00
		всего:	1118,87	1023,35	6471,86	7352,25	1287,12	737,72
		бюджет округа, в т.ч.	647,77	550,35	5806,96	5816,05	666,62	666,62
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	307,77	210,35	5416,96	5426,05	166,62	166,62
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	340,00	340,00	390,00	390,00	500,00	500,00
		отделу сельского хозяйства	340,00	340,00	390,00	390,00	500,00	500,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.	471,10	873,00	1114,90	1986,20	620,50	561,10
		средства юридических лиц	426,10	850,00	1092,40	1962,00	602,50	516,10
		средства физических лиц	45,00	23,00	22,50	24,20	18,00	45,00
		в том числе следующие основные мероприятия:						
		всего:	718,87	1023,35	6471,86	7352,25	1287,12	737,72
		бюджет округа, в т.ч.	647,77	550,35	5806,96	5816,05	666,62	666,62
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	307,77	210,35	5416,96	5426,05	166,62	166,62
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	340,00	340,00	390,00	390,00	500,00	500,00
		отделу сельского хозяйства	340,00	340,00	390,00	390,00	500,00	500,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.	471,10	873,00	1114,90	1986,20	620,50	561,10
		средства юридических лиц	426,10	850,00	1092,40	1962,00	602,50	516,10
		средства физических лиц	45,00	23,00	22,50	24,20	18,00	45,00
		всего:	400,00	400,00	450,00	450,00	490,00	490,00
		бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.	400,00	400,00	450,00	450,00	490,00	490,00
		средства юридических лиц	400,00	400,00	450,00	450,00	490,00	490,00
		средства физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Организация и подготовка документов на награждение передовиков производства	Не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-
4.	Оказание консультационной и методической помощи сельскохозяйственным товаропроизводителям	Не требует финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-
		всего:	0,00	10,00	481,64	357,39	1758,40	1758,40
		бюджет округа, в т.ч.	0,00	0,00	471,64	347,39	1748,40	1748,40
		средства краевого бюджета в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		отделу образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению муниципального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства бюджета округа в т.ч. предусмотренные:	0,00	0,00	471,64	347,39	1748,40	1748,40
		отделу сельского хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	1500,00	1500,00
		отделу образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению по делам территорий	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		управлению муниципального хозяйства	0,00	0,00	471,64	347,39	248,40	248,40
		налоговые расходы бюджета округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства участников программы, в т.ч.	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
		средства юридических лиц	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
		средства физических лиц	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе следующие основные мероприятия:						
5.	Снижение антропогенной нагрузки на окружающую среду	Не требуется финансового обеспечения	-	-	-	-	-	-