**ГОДОВОЙ ОТЧЕТ**

**о ходе реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» за 2024 год**

Муниципальная программа Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» утверждена постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1565 (в редакции от 21 марта 2024 г. № 453) (далее – Программа).

Программа включает 6 подпрограмм:

«Развитие муниципальной службы»,

«Обеспечение публичной деятельности и информационной открытости органов местного самоуправления»,

«Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»,

«Организация и проведение мероприятий на территории Петровского муниципального округа»,

«Информатизация органов местного самоуправления»,

«Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия».

**1. Конечные результаты реализации Программы, достигнутые за отчетный период, в том числе характеристика влияния основных результатов на решение задач подпрограмм и достижение целей Программы**

Реализация муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» (далее – муниципальная программа) была направлена в 2024 году на повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих; формирование открытого информационного пространства на территории Петровского муниципального округа, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечение публичности деятельности органов местного самоуправления; снижение административных барьеров, оптимизацию и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском муниципальном округе, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг; организацию и проведение официальных мероприятий на территории Петровского муниципального округа; внедрение информационных технологий в систему муниципального управления Петровского муниципального округа.

**Цель 1 Программы «Повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих»**

Цель достигнута. Доля муниципальных служащих, признанных соответствующими замещаемой должности муниципальной службы, на основании решения аттестационной комиссии в общей численности муниципальных служащих в 2024 году составила 100%.

На достижение цели направлена задача 1 «Системное развитие муниципальной службы и механизмов профилактики коррупционных правонарушений».

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления в 2024 году являлось усовершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы и повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения кадрового состава муниципальных служащих.

Так, в рамках реализации обозначенной задачи в течение всего отчетного периода осуществлялся мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о муниципальной службе и в сфере противодействия коррупции.

В отчетном периоде разработаны и приняты 25 нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы и профилактики коррупционных правонарушений, из них 6 актуализированы. Данные нормативные правовые акты соответствуют действующему законодательству Российской Федерации и Ставропольского края.

Доля принятых нормативно-правовых актов администрации, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края составила 100%.

В отчетном периоде ежегодное повышение квалификации прошли 42 муниципальных служащих, в том числе по образовательным программам в области противодействия коррупции:

- 24 муниципальных служащих прошли повышение уровня профессиональных компетенций путем повышения квалификации по образовательным программам разных направлений деятельности, из них 13 муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, и 11 муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- 18 муниципальных служащих прошли повышение квалификации по образовательным программам в области противодействия коррупции.

Доля муниципальных служащих, получивших документ о повышении квалификации, от общего числа муниципальных служащих, проходивших повышение квалификации – 100%.

Целенаправленно велась работа по эффективному использованию кадрового резерва Петровского муниципального округа Ставропольского края.

Вакантные должности муниципальной службы в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация), на которые сформирован кадровый резерв, замещаются из кадрового резерва. На вакантную должность из кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы в 2024 году назначено 22 кандидата.

Доля назначений на должности муниципальной службы из кадрового резерва, в общем объеме назначений на должности муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв, в отчетном периоде составила 100%.

Список резерва управленческих кадров Петровского муниципального округа Ставропольского края по состоянию на 29 декабря 2024 г. актуален.

Список кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2022-2025 годы утвержден распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 февраля 2022 г. № 86-р (в редакции от 14 марта 2022 г. № 121-р, от 24 мая 2022 г. № 272-р, от 16 августа 2022 г. № 428-р, от 17 августа 2022 г. № 430-р, от08 сентября 2022 г. № 490-р, от 01 ноября 2022 г. № 564-р, от 11 января 2023 г. № 03-р, от 01 марта 2023 г. № 68-р, от 19 декабря 2023 г. № 637-р, от 18 января 2024 г. №11-р, от 20 ноября 2023 г. № 529-р), а также списки кадрового резерва на 2022–2025 годы для замещения вакантных должностей муниципальной службы, утверждены в:

- управлении по делам территорий администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края;

- управлении труда и социальной защиты администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края.

Актуализированный список кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в администрации Петровского муниципального округа размещен на официальном сайте администрации

<https://petrgosk.gosuslugi.ru/ofitsialno/munitsipalnaya-sluzhba/kadrovoe-obespechenie/>.

Еще одним инструментом повышения эффективности муниципального управления в 2024 году являлось формирование у населения округа нетерпимого отношения к проявлению коррупции, повышение уровня правосознания граждан.

В отчетном периоде 2024 года разработана и изготовлена печатная продукция антикоррупционной направленности: календари карманные антикоррупционной направленности, календари настенные, календари - домики перекидные, листовки, баннеры, брошюры «Формы, образцы документов».

Количество изготовленной печатной продукции (календарей, плакатов, буклетов, брошюр, баннеров и т.д.) антикоррупционной направленности – 766 единиц.

В отчетном периоде печатная и сувенирная продукция антикоррупционной направленности распространена в администрации и органах администрации, муниципальных учреждениях, подведомственных администрации и органам администрации, а также в ходе заседания Координационного совета при администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в области противодействия коррупции

Печатная продукция была передана руководителям органов администрации для распространения в курируемых организациях образования, культуры и спорта, а также на территории сельских населенных пунктов округа.

**Цель 2 Программы**: «Формирование открытого информационного пространства на территории Петровского муниципального округа, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения публичности деятельности органов местного самоуправления».

Цель достигнута. Количество информационных ресурсов, в которых освещена деятельность органов местного самоуправления Петровского муниципального округа – 11 единиц.

На достижение данной цели направлена 1 задача «Эффективное взаимодействие со средствами массовой информации для освещения деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа», в рамках реализации которой открытое информационное пространство на территории Петровского муниципального округа, удовлетворяющее требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, и обеспечение публичности деятельности органов местного самоуправления, формировалось путем освещения деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальный сайт администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://petrgosk.gosuslugi.ru>(далее – официальный сайт администрации),в печатных средствах массовой информации (газета «Петровские вести», газета «Вестник Петровского муниципального округа»).

Успешно осуществлялась реализация механизмов эффективного информационного взаимодействия с населением, в том числе и через официальные информационные ресурсы в сети «Интернет» - аккаунты администрации и главы округа в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», а также Телеграм-каналы.

Активно использовались созданные в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 31 августа 2023г. № 1406 «О создании и ведении официальных страниц администрации и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официальные страницы (госпаблики) администрации в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», предусматривающие электронные формы платформы обратной связи Единого портала для взаимодействия с пользователями информацией на таких официальных страницах путем получения от пользователей информацией сообщений и обращений, обработки и направления администрацией ответов на такие сообщения и обращения, выявления мнения пользователей информацией при исполнении администрацией полномочий (осуществлении функций), в том числе посредством проведения опросов, голосований и иных доступных в социальных сетях способов взаимодействия.

Использование данных информационных ресурсов в сети «Интернет» позволило оперативно доводить достоверную информацию до населения и обеспечить максимальный охват жителей Петровского муниципального округа Ставропольского края.

Деятельность органов местного самоуправления в части обеспечения публичной деятельности и информационной открытости осуществлялась в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» посредством опубликования сведений, относящихся к информации открытого доступа, на официальном сайте администрации, в частности:

- общая информация об администрации;

- информация о нормотворческой деятельности администрации;

- статистическая информация о деятельности администрации;

- информация о кадровом обеспечении администрации;

- информация об антикоррупционной деятельности в администрации;

- информация о координационных и совещательных органах, образованных в администрации;

- информация о деятельности администрации в форме открытых данных;

- информация о работе администрации с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, поступающими в адрес главы администрации и др.

Мониторинг информационной открытости органов местного самоуправления Петровского муниципального округа Ставропольского края за 2024 год показал, что общее количество наиболее значимых информационных материалов (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов) о деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа, размещенных на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», составило 903 единицы.

В целях формирования открытого информационного пространства на территории Петровского муниципального округа организовано эффективное взаимодействие администрации с печатным средством массовой информации, действующим на территории Петровского муниципального (газета «Петровские вести»), по вопросам освещения деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа.

Активно используется для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Петровского муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации газета «Вестник Петровского муниципального округа» - печатное средство массовой информации, учрежденное решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края.Она является периодическим печатным изданием Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края и администрации округа.

По итогам 2024 года общее количество информационных сообщений и иных материалов, отражающих деятельность органов местного самоуправления округа, опубликованных в печатных СМИ, составило 466 единиц:

в газете «Вестник Петровского муниципального округа» - 357 материалов (нормативные правовые акты, извещения, объявления и иная информация);

в газете «Петровские вести» - 109 информационных материалов (пресс-релизы, новости, анонсы, статьи и иные материалы).

Количество наиболее значимых информационных сообщений (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов), о деятельности органов местного самоуправления округа, опубликованных в печатных средствах массовой информации (газеты, журналы) – 109 единиц.

Частично деятельность администрации отражена также на официальном сайте редакции газеты «Петровские Вести» - <http://www.petrvesti.ru/>, взаимодействующей с администрацией, и ее официальных аккаунтах в социальных сетях.

Благодаря использованию указанных информационных ресурсов в сети «Интернет» до населения оперативно доводилась достоверная информация, обеспечивался максимальный охват жителей Петровского муниципального округа Ставропольского края.

**Цель 3** **Программы**«Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском муниципальном округе, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Цель достигнута. Доля населения Петровского муниципального округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре, в общей численности населения Петровского муниципального округа составила 100%.

На достижение цели направлены 2 задачи.

*Задача 1 «Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг в сфере общественных отношений, оптимизация порядка оказания услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг»*.

Ответственным исполнителем обеспечено своевременное размещение сведений о муниципальных услугах в разделе «Реестр государственных услуг» государственной информационной системы Ставропольского края «Реестр государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Ставропольского края» (далее - Реестр государственных услуг). По мере присвоения им министерством экономического развития Ставропольского края статуса «Опубликован» в Реестре государственных услуг, гражданам обеспечивается доступ к сведениям о данных услугах на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

В отчетном периоде в разделе «Реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края» (далее – Реестр) размещены сведения о 7 муниципальных услугах, в отношении которых разработаны и утверждены административные регламенты.

По итогам 2024 года в Реестре содержатся сведения о 48 услугах из запланированных 68 услуг. Это связано с тем, что ввиду трудоемкости процесса перевода услуг в электронный вид, занимающего значительные временные рамки, отделам и органам администрации не удалось своевременно пройти все процедуры по разработке и утверждению административных регламентов, сведения о которых должны быть внесены и затем опубликованы в Реестре, что является одним из этапов мероприятия по их переводу в электронный вид.

Это повлияло на достижение показателя решения задачи (Доля муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), предоставляемых (осуществляемых) отделами и органами администрации, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные учреждения), сведения о которых опубликованы в Реестре государственных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), включенных в перечни муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями), который по итогам 2024 года составил 70,59%, вместо запланированных 100%.

В целях перевода муниципальных услуг в электронный вид, в отчетном периоде администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края приняты меры по разработке и утверждению нового перечня муниципальных и государственных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края, согласно которому сокращено количество муниципальных услуг с 75 до 70 единиц. Отделам и органам администрации округа рекомендованов соответствии с внесенными в перечень муниципальных и государственных услуг изменениями разработать и утвердить административные регламенты, регулирующие их предоставление. По итогам 2024 года из 68 услуг, подлежащих переводу в электронный вид до конца 2026 года, 46- предоставляются в электронном виде.В отчетном периоде необходимо было перевести в электронный вид не менее 9 услуг для достижения планового показателя.

Ввиду трудоемкости процесса перевода услуг в электронный вид, который предусматривает: разработку ответственными исполнителями проектов административных регламентов и проведение в отношении них публичных консультаций, в том числе на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства; процедуру антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и их утверждение; внесение утвержденных сведений об услугах в Реестр и опубликование их во взаимодействии с региональным органом исполнительной власти на портале госуслуг; этап выделения финансирования на мероприятия по переводу услуг в электронный вид; в том числе длительности процедуры принятия данных документов, отделам и органам администрации (ответственным исполнителям) не удалось своевременно пройти все процедуры в целях перевода услуг в электронный вид.

Таким образом, доля муниципальных услуг, предоставляемых отделами и органами администрации, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями, в электронном виде, от общего количества услуг, включенных в план-график перехода на предоставление в электронной форме муниципальных услуг, по итогам 2024 года составила 67,60%, при планируемом показателе – 80,30%.

Данный показатель ниже планового значения на 12,70%, так как запланированное на 2024 год количество услуг не было переведено в электронный вид.

Конечными результатами реализации мероприятий в рамках достижения поставленной задачи стало следующее:

органы администрации, предоставляющие услуги, подключены к единой информационной аналитической системе оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

организован защищённый обмен информацией в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг между администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края, ее структурными подразделениями и различными органами власти, ведомствами и другими участниками обмена через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия (РСМЭВ);

организован постоянный контроль за качеством функционирования информационных систем, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении услуг.

В соответствии с задачами по осуществлению электронного взаимодействия в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в администрации Петровского муниципального округа проведены мероприятия по модернизации и адаптации существующей информационно-коммуникационной инфраструктуры.

*Задача 2 «Повышение доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг»*.

В целях выполнения поставленной задачи и в целях обеспечения выполнения функций, определенных Уставом муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края» осуществлены: оплата труда персонала, взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», уплата налогов на имущество учреждения и земельного налога, оплату коммунальных и иных платежей, позволяющих обеспечить качественное и доступное предоставление государственных и муниципальных услуг.

МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» в отчетном периоде успешно реализован опыт предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в территориально-обособленных структурных подразделениях МФЦ, действующих в сельских населенных пунктах Петровского муниципального округа.

В целях снижения административных барьеров, оптимизации и повышения качества предоставления населению государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров, на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края в отчетном периоде выполнялись установленные Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» требования, предусматривающие соблюдение закрепленных за гражданами прав на получение государственных имуниципальных услуг своевременно и в соответствии со стандартом, получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, получение государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя, досудебное рассмотрение жалоб в процессе получения государственных и муниципальных услуг, получение государственных и муниципальных услуг в многофункциональномцентре по принципу «одного окна».

Оплата труда, взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», а также уплата налогов и сборов осуществлена в установленные сроки.

Администрацией совместно с МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» организовано информирование населения о возможности получения услуг с использованием ЕПГУ и РПГУ посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации.

Количество наиболее востребованных муниципальных услуг, предоставленных по принципу «одного окна» в муниципальном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края» составило 38 единиц.

Доля заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью предоставляемых государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра, от общего числа опрошенных заявителей, в отчетном периоде составила 100,0 %.

В 2024 году проводились мероприятия, направленные на повышение доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг на базе МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», в том числе в электронном виде:

- совершенствование профессионального уровня специалистов и повышение на этой основе эффективности работы и качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

- использование в работе современного оборудования, позволяющего в полной мере оказывать широкий перечень услуг;

- сокращение времени ожидания заявителя в очереди для подачи документов и получения результата услуг;

- обеспечение гражданам возможности предварительной записи на прием к специалисту МФЦ, в том числе в территориально-обособленных структурных подразделениях;

- организация бесплатного СМС-оповещения заявителей о ходе исполнения дела;

- введение в практику выездного приема специалиста центрального офиса в территориально-обособленное структурное подразделение

- предоставление сопутствующих платных услуг (составление гражданско-правовых договоров, выезд на дом, ксерокопирование текста).

- соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами и действующим законодательством;

- предоставление услуг в строгом соответствии с действующими правовыми актами, регламентирующими предоставление услуг;

- распространение печатной продукции по популяризации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

- размещение на информационных стендах и интернет-ресурсах информации о возможности и преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде;

- разработка и распространение печатной продукции, в том числе: информационные листовки, инструкции с указанием алгоритма и порядка получения электронной подписи и регистрации пользователя на ЕПГУ, предоставления услуг в электронной форме.

В 2024 году осуществлен мониторинг результативности деятельности МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», качества и доступности предоставляемых МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» государственных и муниципальных услуг.

По итогам мониторинга отмечено отсутствие жалоб на действия (бездействие) МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», предоставляющего услуги, специалистов МФЦ; отсутствие фактов отказа в предоставлении услуг на основаниях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами; соблюдены сроки предоставления муниципальных услуг, предусмотренные административными регламентами и действующим законодательством; предоставление услуг оказывалось в строгом соответствии с действующими правовыми актами, регламентирующими предоставление услуг; обеспечен доступ граждан к информации о порядке и сроках предоставления услуг, путем размещения подробной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечена электронная запись на прием.

**Цель 4 Программы** «Организация и проведение официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа».

Цель достигнута. Количество официальных мероприятий, проведенных на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа – 33 единицы.

На достижение цели направлена *1 задача «Создание условий для организации и проведения официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа, а также награждения жителей в целях поощрения и мотивации их личной деятельности»*, в рамках реализации которой в течение 2024 года на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа проводились официальные мероприятия, организовано награждение жителей в целях поощрения и мотивации их личной деятельности.

В2024 году на территории сельских населенных пунктов округа организовано и проведено 33 официальных мероприятия с участием руководства Петровского муниципального округа, представителя Губернатора СК, представителя прокуратуры Петровского района.

В 2024 году на территории сельских населенных пунктов округа было организовано и проведено 12 встреч с населением, в ходе которых представлен отчет главы Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкиной и начальников территориальных отделов управления по делам территорий администрации о результатах работы в 2023 году (далее - глава округа, начальник территориального отдела).

Также было осуществлено 4 рабочих визита главы округа Н.В.Конкиной в сельские населенные пункты округа.

Также в 2024 году на территории сельских населенных пунктов округа состоялось 17 официальных мероприятий (рабочие визиты, встречи с населением, приемы граждан) с участием руководства Петровского муниципального округа, представителя Губернатора СК, представителя прокуратуры Петровского района

Администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края в отчетном периоде разработано и принято 20 муниципальных правовых актов администрации по награждению жителей округа.

Показатель решения задачи достигнут. Количество граждан, награжденных Почетными грамотами, благодарственными письмами администрации, – 178 человек.

**Цель 5 Программы** «Внедрение информационных технологий в систему муниципального управления Петровского муниципального округа».

Цель достигнута. Доля оснащенности современными автоматизированными рабочими местами отделов администрации Петровского муниципального округа от общего числа рабочих мест в отделах администрации Петровского муниципального округа – 100%.

На достижение цели направлена *1 задача «Разработка, внедрение, приобретение, развитие и эксплуатация информационных систем, ресурсов и телекоммуникационных услуг»*.

В рамках реализации задачи в 2024 году в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края обеспечивалось функционирование и поддержка работоспособности прикладного и системного программного обеспечения, обновление базы справочно-правовой системы «Консультант Плюс». Постоянно, в течение отчетного периода, осуществлялсяконтроль за качеством функционирования ЕИАС, СУФД, АС «Бюджет», ИС «Кадры государственных и муниципальных служащих Ставропольского края», ППО АИСТ «ГБД», ГИС «ГМП». Эффективно использовались средства на программное обеспечение, приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования по мере необходимости.

Сотрудники отделов и органов администрации владеют навыками работы в системе электронного документооборота СЭДД «Дело».

Количество современных автоматизированных рабочих мест, установленных (предусмотренных) в отделах администрации составило 96 единиц.

В отчетном периоде проведена работа по продлению виртуального хостинга и доменного имени сайта администрации, размещенного на платформеГосВеб.

**В рамках подпрограммы 6** «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия» в отчетном периоде были проведены следующие основные мероприятия:

1. Обеспечение реализации программы.

В рамках данного мероприятия обеспечивалось:

- управленческая и организационная деятельность управления по делам территорий;

- расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления, включая оплату труда, закупку товаров, работ и услуг.

2. Укрепление материально-технического оснащения.

В ходе данного мероприятия осуществлялось:

- оплата коммунальных услуг;

- содержание административных зданий и иных имущественных объектов;

- приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования;

- улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений;

- расходы по разработки экологической документации.

Ответственными исполнителями данных основных мероприятий подпрограммы являются: отдел муниципальных закупок, управление по делам территорий,Совет депутатов.

Практическое управление реализацией подпрограммы основывалось на использовании программного метода, повышении эффективности использования финансовых средств, выделяемых на реализацию программы, развитии и оптимальном использовании профессиональных навыков сотрудников отдела муниципальных закупок, управления по делам территорий, Совета депутатов Петровского муниципального округа.

**2. Перечень основных мероприятий и контрольных событий, выполненных и не выполненных в установленные сроки (с указанием причин такого невыполнения) и результаты реализации основных мероприятий в разрезе подпрограмм**

Муниципальная программа Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» включает в себя 16 взаимосвязанных мероприятий, обеспечивающих повышение эффективности муниципального управления через усовершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы, и формирование эффективной кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения кадрового состава муниципальных служащих в Петровском муниципальном округе Ставропольского края, степень выполнения которых отражают 41 контрольное событие.

В отчетном периоде не в полном объеме выполнены 2 основных мероприятия и 2 контрольных события подпрограммы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг».

Ввиду длительности процедуры разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, сведения о которых должны быть внесены и затем опубликованы в «Реестре муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края», отделам и органам администрации (ответственным исполнителям) не представилась возможным своевременно утвердить данные документы.По итогам 2024 года в «Реестре муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края» содержатся сведения о 48 услугах из предусмотренных перечнем 68 услуг.В связи с этим не в полном объеме выполнены основное мероприятие «Размещение сведений о муниципальных услугах (муниципальных контрольных функциях), в разделе «Реестр государственных услуг (функций)» государственной информационной системы Ставропольского края «Реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края» и контрольное событие 16. «Обеспечено своевременное внесение сведений о муниципальных услугах (муниципальных контрольных функциях) в раздел «Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края»;

Отделами и органами администрации (ответственными исполнителями) административные регламенты, регулирующие предоставление муниципальных услуг, необходимые для перевода их в электронный вид, в нужном объеме не были утвержденыВвиду трудоемкости процесса перевода услуг в электронный вид, который предусматривает: разработку ответственными исполнителями проектов административных регламентов и проведение в отношении них публичных консультаций, в том числе на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства; процедуру антикоррупционной экспертизы проектов НПА и их утверждение; внесение утвержденных сведений об услугах в Реестр и опубликование их во взаимодействии с региональным органом исполнительной власти на портале госуслуг; этап выделения финансирования на мероприятия по переводу услуг в электронный вид; в том числе длительности процедуры утверждения данных документов, отделам и органам администрации (ответственным исполнителям) не представилось возможным своевременно пройти все процедуры в целях перевода услуг в электронный вид. По итогам 2024 года количество услуг, предоставляемых в электронном виде,составило 46 единиц (план 55 единиц). В связи с этим основное мероприятие «Организационные мероприятия по переводу в электронный вид муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Петровского муниципального округа Ставропольского края» и контрольное событие 18 «Организовано взаимодействие с отделами и органами администрации округа, краевыми ведомствами в целях перевода услуг в электронный вид» выполнены не в полном объеме.

Сведения о степени выполнения мероприятий подпрограмм Программы приведены в Приложении 1.

**3. Анализ рисков, повлиявших на ход реализации Программы, и фактических, вероятных последствий влияния рисков на основные параметры Программы (подпрограмм)**

В 2024 году на ход реализации Программы повлияли следующие факторы. В июне 2024 года администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края утвержден новый перечень муниципальных и государственных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края, согласно которому сокращено количество муниципальных услуг с 75 до 70 единиц. Отделам и органам администрации необходимо было разработать и утвердить новые административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг. Однако утвердить в запланированном объеме нормативные правовые акты в отчетном периоде не представилось возможным, в том числе в связи с длительностью процедуры принятия данных документов.

**4. Использование средств бюджета округа и иных средств на выполнение основных мероприятий подпрограмм Программы.**

Для успешной реализации Программы, достижения поставленных целей и решения задач предусмотрено финансирование основных мероприятий за счет средств бюджета Петровского муниципального округа.

Запланированный объем финансирования на реализацию мероприятий Программы на 2024 г. составлял 124 854,13 тыс. рублей. С учетом изменений, внесенных в бюджет в течение отчетного года, объем финансовых назначений на 28 декабря 2024 г. составил 148449,26 тыс.рублей. Кассовое исполнение по итогам 2024 года – 146 509,24 тыс. рублей.

В отчетном периоде полное освоение денежных средств отмечено по двум основным мероприятиям подпрограммы «Развитие муниципальной службы» Программы. Неполное освоение денежных средств было по основным мероприятиям остальных четырех подпрограмм Программы.

Неполное освоение денежных средств было связано в том числе с длительностью процедуры закупок и торгов, экономией в ходе проведения торгов, оплатой коммунальных услуг после истечения отчетного периода.

Информация об использовании средств бюджета Петровского муниципального округа Ставропольского края на реализацию программы «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» за 2024 год представлена в приложении 3.

Информация об использовании средств за счет всех источников финансового обеспечения, направленных на реализацию Программы, представлена в приложении 4.

**5. Участие в реализации региональных и (или) муниципальных проектов по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации, государственных программ российской Федерации и Ставропольского края, федеральных целевых программ, ведомственных целевых программ и объемах привлеченных средств из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края (далее – федеральный бюджет, краевой бюджет) на их реализацию в отчетном году в сравнении с предыдущим годом**

Программой в 2023-2024 годах не предусмотрено участие в реализации региональных и (или) муниципальных проектов по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации, государственных программ российской Федерации и Ставропольского края, федеральных целевых программ, ведомственных целевых программ и привлечение средств из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края на их реализацию.

Денежные средства на реализацию программы из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края за период 2023-2024 годов привлечены не были.

**6. Достижение значений индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм**

В рамках реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» запланировано достижение значений 5 индикаторов достижения цели Программы и 13 показателей решения задач подпрограмм Программы.

В отчетном периоде 2024 года достигнуты 5 индикаторов достижения цели и 11 показателей решения задач.

В отчетном периоде не достигнуты следующие 2 показателя:

- «Доля муниципальных услуг, предоставляемых отделами и органами администрации, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Петровского муниципального округа Ставропольского края, сведения о которых опубликованы в Реестре государственных услуг, от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечни муниципальных услуг, предоставляемых администрацией, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями – 70,59%. Причиной невыполнения послужило проведение мероприятий по обновлению Перечня муниципальных и государственных услуг, предоставляемых администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, в соответствии с которым были сокращены и объединены муниципальные услуги, которые ранее были опубликованы в Реестре государственных и муниципальных услуг. В связи с этими изменениям отделам и органам администрации необходимо было разработать и утвердить новые административные регламенты по предоставлению услуг. Что не представилось возможным, в том числе в связи с длительностью процедуры принятия данных документов.

Доля муниципальных услуг, предоставляемых отделами и органами администрации, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями, в электронном виде, от общего количества услуг, включенных в план-график перехода на предоставление в электронной форме муниципальных услуг, по итогам 2024 года составила 67,60%, Данный показатель ниже планового значения на 12,7%, так как запланированное на 2024 год количество услуг не было переведено в электронный вид.

Причина – в трудоемкости и длительности процесса разработки и утверждения нормативных правовых документов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, их последующего перевода в электронный вид.

Сведения о достижении значений индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм Программы приведены в Приложении 2.

**7. Результаты реализации мер правового регулирования**

В отчетном периоде в муниципальную программу изменения вносились один раз:

в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 апреля 2018 г. № 528 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 10 января 2024 г. № 03), распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 апреля 2018 г. № 206-р «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Петровского муниципального округа Ставропольского края» (в редакции от 15 января 2024 г. № 05-р), решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края от 14 декабря 2023 г. № 124 «О бюджете Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

Изменения были связаны с финансированием мероприятий и в позиции участников и соисполнителей программы.

В рамках принятия мер правового регулирования в сфере реализации Программы приняты также следующие нормативные правовые акты:

- распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 20 июня 2024 г. № 294-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2023 г. № 617-р «Об утверждении детального плана-графика реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» на 2024 год»;

- распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 11 декабря 2024 г. № 564-р «Об утверждении детального плана-графика реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» на 2025 год»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 12 января 2023 г. № 16 «О внесении изменений в составы некоторых комиссий, утвержденных постановлениями администрации Петровского городского округа Ставропольского края»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 27 января 2023 г. № 72 «О внесении изменений в распределение обязанностей в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 14 июня 2022 г. № 902»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 01 марта 2023 г. № 263 «О внесении изменений в Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, работающим в администрации Петровского городского округа Ставропольского края и органах администрации Петровского городского округа Ставропольского края, работникам организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края», утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 01 марта 2019 г. № 486»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 апреля 2023 г № 625 «О внесении изменений в Положение о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 23 марта 2018 г. № 365»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 мая 2023 г № 776 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) после увольнения с муниципальной службы, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 года № 203»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 мая 2023 г № 777 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие администрации Петровского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 г. № 204»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 мая 2023 г № 778 «О внесении изменений в состав Координационного Совета при администрации Петровского городского округа Ставропольского края в области противодействия коррупции, утвержденного постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 июля 2018 г. № 1084»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 июля 2023 г. № 1076 «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 мая 2023 г. № 776 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) после увольнения с муниципальной службы, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 года № 203»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 июля 2023 г. № 1078 «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 мая 2023 г. № 777 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие администрации Петровского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 г. № 204»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11июля 2023 г. № 1079 «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата администрации Петровского городского округа Ставропольского края и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 20 апреля 2018 г. № 571»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 июля 2023 г. № 1080 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) после увольнения с муниципальной службы, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 года № 203»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 11 июля 2023 г. № 1081 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие администрации Петровского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 г. № 204»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 05 сентября 2023 г. № 1422 «О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка для работников администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 03 июля 2018 г. № 1085»;

- решение Советов депутатов Петровского городского округа от 07 сентября 2023 г. № 84 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 03 ноября 2017 года № 26 «Об установлении размеров должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Ставропольском крае в органах местного самоуправления Петровского городского округа Ставропольского края»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 октября 2023 г. № 1759 «Об утверждении Порядка прохождения испытания руководителями муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 ноября 2023 г. № 1995 «О внесении изменения в Положение о порядке применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими администрации Петровского городского округа Ставропольского края ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 октября 2018 г. № 1833»;

- постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 28 ноября 2023 г. № 1996 «О внесении изменения в Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 04 июня 2018 года № 883»;

- постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 06 декабря 2023 г. № 205 «Об утверждении Положения об отделе по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»;

- постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 25 декабря 2023 г. № 2261 «Об утверждении Положения о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельными категориями лиц, претендующих на замещение должностей и замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения»;

- постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 27 декабря 2023 г. № 2289 «О внесении изменения в приложение 1 к Положению об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденному постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 15 декабря 2022 г. № 2068»;

- постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 2295 «Об утверждении штатного расписания администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края».

**8. Предложения по дальнейшей реализации Программы (подпрограмм)**

В 2025 году в рамках реализации муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», утвержденной постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 13 ноября 2020 г. № 1565, будет продолжена реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности принятия управленческих решений, на создание современной, удобной для заявителей модели получения государственных и муниципальных услуг;на формирование информационно-коммуникационной политики в Петровском муниципальном округе в целях привлечения общественного интереса к деятельности местного самоуправления и укрепления атмосферы доверия граждан к власти, в том числе через социальные сети; на внедрение информационных технологий в систему муниципального управления Петровского муниципального округа; создание условий для организации и проведения мероприятий на территории Петровского муниципального округа; будет продолжена реализация идеи поощрения и мотивации личной деятельности граждан.

Заместитель главы администрации

Петровского муниципального округа

Ставропольского края Ю.В.Петрич

|  |
| --- |
| Приложение 1  к годовому отчету о реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» за 2024 год |

СВЕДЕНИЯ

о степени выполнения основных мероприятий подпрограмм, мероприятий

и контрольных событий Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы муниципальной программы Петровского муниципального района Ставропольского края | Плановый / фактический срок наступления контрольного события | Сведения о ходе реализации основного мероприятия, проблемы, возникшие в ходе выполнения основного мероприятия, контрольного события | Результаты реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Цель 1 Программы «Повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих»** | | | |
| **I** | **Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной службы»** | | | |
|  | **Задача 1 «Системное развитие муниципальной службы и механизмов профилактики коррупционных правонарушений»** | | | |
| 1. | Основное мероприятие 1.1  Разработка правовых актов Петровского муниципального округа, методических рекомендаций по вопросам муниципальной службы |  | Основное мероприятие выполнено.  В отчетном периоде разработано 25 правовых актов Петровского муниципального округа Ставропольского края по вопросам муниципальной службы и в области противодействия коррупции.  Доля принятых нормативно-правовых актов администрации, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, в отчетном периоде составила 100% | Мероприятие выполнено.  Доля принятых нормативно-правовых актов администрации, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, в отчетном периоде составила 100% |
| 1.1 | Контрольное событие 1  Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе осуществлен | до 28.12.2024  (по мере возникновения необходимости)/  05.02.2024,  28.02.2024,  04.03.2024,  21.03.2024,  28.03.2024,  02.04.2024,  08.05.2024,  04.06.2024,  26.07.2024,  05.08.2024,  16.09.2024,  15.10.2024  30.10.2024  31.10.2024  01.11.2024  13.11.2024  09.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе осуществлялся в течение всего отчетного периода. В рамках мониторинга принято 25 правовых актов, из них 6 актуализированы. |  |
| 1.2 | Контрольное событие 2  Правовые акты администрации Петровского муниципального округа и методические рекомендации по вопросам муниципальной службы приняты и актуализированы | до 28.12.2024  (по мере возникновения необходимости)/  05.02.2024,  28.02.2024,  04.03.2024,  12.03.2024,  21.03.2024,  28.03.2024,  02.04.2024,  08.05.2024,  04.06.2024,  26.07.2024,  16.09.2024,  15.10.2024  30.10.2024  31.10.2024  01.11.2024  13.11.2024  09.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Принято 25 правовых актов администрации Петровского муниципального округа по вопросам муниципальной службы и в области противодействия коррупции, из которых 6 актуализированы.  1.Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 05 февраля 2024 г. № 189 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»;  2. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 28 февраля 2024 г. № 323 «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 года № 203 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении им трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) после увольнения с муниципальной службы»;  3. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 28 февраля 2024 г. № 324 «О внесении изменений в постановление администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 26 февраля 2018 г. № 204 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края, при назначении на которые граждане Российской Федерации и при замещении которых муниципальные служащие администрации Петровского городского округа Ставропольского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;  4. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04 марта 2024г. № 346 «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»;  5. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 марта 2024 г. № 391 «О внесении изменения в постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 05 февраля 2024 № 189 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»;  6. Распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 21 марта 2024 г. № 124-р «О мерах по увеличению оплаты труда работников муниципальных учреждений Петровского муниципального округа Ставропольского края»;  7. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 28 марта 2024 г. № 503 «Об оплате труда лиц, не замещающих должности муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»;  8. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 02 апреля 2024 г. № 559 «Об утверждении состава комиссий по установлению надбавок лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»;  9. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 08 мая 2024 г. № 815 «О комиссии по распределению и установлению надбавок за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим аппарата администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и руководителям органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»;  10. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 08 мая 2024 г. № 816 «О комиссии по установлению трудового стажа муниципальным служащим аппарата администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и руководителям органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»  11. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04 июня 2024 г. № 956 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения»;  12. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04 июня 2024 г №957 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов»;  13. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04 июня 2024 г. № 958 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, и муниципальными служащими администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, и соблюдения муниципальными служащими администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края требований к служебному поведению»;  14. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04.06.2024 г. № 959 «Об утверждении Положения о премировании работников администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»;  15. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04 июня .2024 г. № 960 «Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;  16. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04.06.2024 № 961 «Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений Петровского муниципального округа Ставропольского края».  17. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 26.07.2024 № 1425 «О распределении обязанностей в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»  18. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 16.09.2024 № 1700 «О внесении изменений в состав комиссии по установлению размеров выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений Петровского городского округа Ставропольского края, подведомственных администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 06 декабря 2018 г. № 2158»  19. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 15.10.2024 « 1827 «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04 июня 2024 г. № 957»  20.Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 30.10.2024 № 1918 «О комиссии по установлению размера ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим аппарата администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и руководителям органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»  21. Решение Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края от 31.10.2024 №94 «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления петровского муниципального округа ставропольского края»  22. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 01.11.2024 № 1926 «Об утверждении состава комиссий по установлению надбавок лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»  23. Распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 13.11.2024 № 520 «Об организации работы комиссии по установлению размера ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим аппарата администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и руководителям органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края»  24. Распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 09.12.2024 № 556-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 07 июня 2024 г. № 269-р «О назначении должностных лиц в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»  25. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 09.12.2024 «О внесении изменений в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 21 июня 2024 г. № 1063». |  |
| 2. | Основное мероприятие 1.2. Эффективное использование кадрового резерва |  | Основное мероприятие выполнено.  Вакантные должности муниципальной службы в администрации Петровского муниципального округа замещаются из кадрового резерва. На вакантную должность из кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы назначено 22 кандидата. | Мероприятие выполнено  Доля назначений на должности муниципальной службы из кадрового резерва, в общем объеме назначений на должности муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв - 100%. |
| 2.1 | Контрольное событие 3.  Список кадрового резерва администрации Петровского муниципального округа утвержден | до 28.12.2024  (по мере возникновения необходимости)/  18.01.2024,  27.05.2024,  14.06.2024,  20.11.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде актуализирован утвержденный список кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края на 2022-2025 годы.  1) распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 18 января 2024 г. № 11-р «Об исключении из списка кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края на 2022-2025 годы, утвержденного распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 февраля 2022 г. № 86-р»;  2) приказ управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 27 мая 2024 г. № 84 «Об утверждении списка кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в УТСЗН АПМР СК на 2024-2027 годы»;  3) приказ управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 14 июня 2024 г. № 88 «Об исключении А.Б.Хропаль из кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в УТСЗН ПМР СК на период 2024-2027 годы»;  4) распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 20.11.2024 № 529-р «О внесении изменений в Список кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Петровского городского округа Ставропольского края на 2022-2025 годы, утвержденный распоряжением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 25 февраля 2022 г. № 86-р». |  |
| 2.2 | Контрольное событие 4.  Список кадрового резерва администрации Петровского муниципального округа размещен на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) | до 28.12.2024  (поддерживается в актуальном состоянии) /  18.01.2024,  20.11.2024 | Контрольное событие выполнено.  Актуализированный список кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в администрации Петровского муниципального округа размещен на официальном сайте администрации  <https://petrgosk.gosuslugi.ru/ofitsialno/munitsipalnaya-sluzhba/kadrovoe-obespechenie/> |  |
| 2.3 | Контрольное событие 5.  Лица, находящиеся в кадровом резерве, назначены на должности муниципальной службы | до 28.12.2024  (при возникновении необходимости) /  17.01.2024,  01.02.2024,  12.02.2024,  06.03.2024,  07.03.2024,  15.04.2024,  27.05.2024,  28.05.2024,  03.06.2024,  04.06.2024,  10.06.2024,  17.07.2024,  20.08.2024,  22.08.2024,  03.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  На вакантную должность из кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы назначены 22 кандидата:  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 17 января 2024 г. № 12-р «О переводе Саламовой Е.С.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 17 января 2024 г. № 13-р «О переводе Савченко О.Н.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 01 февраля 2024 г. № 36-р «О приеме на работу Косовцовой А.Н.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 февраля 2024 г. № 43-р «О переводе Гончаровой Э.Л.»;  - распоряжение финансового управления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 06 марта 2024 г. №24 «О приеме на работу Черновой И.В.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 07 марта 2024 г. №69-р «О переводе Германовой Н.Н.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 15 апреля 2024 г. № 100 –р « О переводе Плесняевой Н.Е.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 15 апреля 2024 г. № 101-р «О приеме на работу Устинова А.С.»;  - приказ финансового управления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 27 мая 2024 г. № 61 «О переводе Морокко Г.И.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 28 мая 2024 г. № 141-р «О переводе Денисено С.Н.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 03 июня 2024 г. № 151-р «О переводе Лохвицкой Н.В.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 03 июня 2024 г. № 152-р «О переводе Титаренко Е.В.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 03 июня 2024 г. № 153-р «О переводе Косенковой Ю.В.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 03 июня 2024 г. № 154-р «О переводе Руденко И.А.»;  - приказ финансового управления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 03 июня 2024 г. № 68 «О переводе Черноволенко Л.В.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04 июня 2024 г. № 159-р «О переводе Смирной Е.В.»;  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04 июня 2024 г. № 160-р «О переводе Дорогокупли Л.Р.»;  - приказ финансового управления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 10 июня 2024 г. № 75 «О переводе Кидиной М.И.»;  - приказ финансового управления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 10 июня 2024 г. № 79 «О переводе Черновой И.В.».  - распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 17.07.2024 № 209-р « О переводе Дзюба Е.Н.»  - приказ муниципального управления администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 20.08.2024 № 24-р «О переводе Бочарова С.В.»  распоряжение администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 03.12.2024 № 352-р «О переводе Тиховой Е.А.». |  |
| 3. | Основное мероприятие 1.3. Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в том числе по образовательным программам в области противодействия коррупции |  | Основное мероприятие выполнено.  В отчетном периоде повышение уровня профессиональных компетенций муниципальных служащих путем повышения ими квалификации по образовательным программам различных направлений деятельности прошли 42 муниципальных служащих. | Мероприятие выполнено.  Доля муниципальных служащих, получивших документ о повышении квалификации, от общего числа муниципальных служащих, проходивших повышение квалификации – 100% |
| 3.1 | Контрольное событие 6.  Документы, подтверждающие повышение квалификации муниципальных служащих получены | до 28.12.2024/  23.05.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде документы, подтверждающие повышение квалификации по образовательным программам различных направлений деятельности, получили 42 муниципальных служащих. |  |
| 3.2 | Контрольное событие 7.  Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получили удостоверения о повышении квалификации | до 28.12.2024/-  23.09.2024;  09.10.2024;  11.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде документы, подтверждающие повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получили 18 муниципальных служащих. |  |
| 3.3 | Контрольное событие 8.  Муниципальные служащие, впервые поступившие на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами администрации Петровского муниципального округа, получили удостоверения о повышении квалификации | до 28.12.2024/-  23.09.2024;  09.10.2024;  03.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде документы, подтверждающие повышение квалификации муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей муниципальной службы, получили 13 муниципальных служащих. |  |
| 3.4 | Контрольное событие 9.  Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, получили удостоверения о повышении квалификации | до 28.12.2024/-  01.10.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде документы, подтверждающие повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, получили 11 муниципальных служащих. |  |
| 4. | Основное мероприятие 1.4. Разработка и изготовление печатной и сувенирной продукции антикоррупционной направленности |  | Основное мероприятие выполнено.  В отчетном периоде 03.07.2024 произведена оплата по муниципальному контракту с ИП Калмыковой А.Е. № 0121600005624000097 от 11.06.2024 на поставку баннеров антикоррупционной направленности в размере 20,80 тыс. рублей.  Заключен муниципальный контракт № 0121600005624000116 от 08.07.2024 на поставку печатной продукции (агитационных материалов, социальной рекламы) с ООО «Рекламно-издательский центр «КЛЮЧ», печатная и сувенирная продукция антикоррупционной направленности разработана и изготовлена, оплата за продукцию антикоррупционной направленности произведена в размере 27,00 тыс. рублей. | Мероприятие выполнено.  Количество изготовленной печатной и сувенирной продукции (календарей, плакатов, буклетов, брошюр и т.д.) антикоррупционной направленности – 766 единиц |
| 4.1 | Контрольное событие 10.  Печатная и сувенирная продукция антикоррупционной направленности разработана и изготовлена | до 28.12.2024/  11.06.2024,  08.07.2024 | Контрольное событие выполнено.  Печатная продукция антикоррупционной направленности в количестве 50 штук баннеров размером 0,6м\*1,2м разработана и изготовлена.  В отчетном периоде разработаны и изготовлены: листовки (односторонние), календари-домики перекидные, календари настенные трехблочные, ручки канцелярские, календари карманные.  Всего печатной продукции антикоррупционной направленности в 2024 году разработано и изготовлено в количестве 766 единиц |  |
| 4.2. | Контрольное событие 11.  Печатная и сувенирная продукция антикоррупционной направленности распространена | до 28.12.2024/  13.06.2024,  14.06.2024,  30.07.2024,  09.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде печатная и сувенирная продукция антикоррупционной направленности распространена в администрации и органах администрации, муниципальных учреждениях, подведомственных администрации и органам администрации, на Координационном совете при администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края в области противодействия коррупции |  |
|  | **Цель 2 Программы: «Формирование открытого информационного пространства на территории Петровского муниципального округа, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения публичности деятельности органов местного самоуправления»** | | | |
| **II** | **Подпрограмма 2 Программы «Обеспечение публичной деятельности и информационной открытости органов местного самоуправления»** | | | |
|  | **Задача 1 «Эффективное взаимодействие со средствами массовой информации для освещения деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа»** | | | |
| 5 | Основное мероприятие 2.1. Освещение деятельности органов МСУ округа в средствах массовой информации, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальный сайт администрации и иные информационные ресурсы) |  | Основное мероприятие выполнено.  Деятельность органов МСУ в части обеспечения публичной деятельности и информационной открытости осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» посредством опубликования сведений, относящихся к информации открытого доступа, на официальном сайте администрации, в частности:  - общая информация об администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация);  - информация о нормотворческой деятельности администрации;  - статистическая информация о деятельности администрации;  - информация о кадровом обеспечении администрации;  - информация об антикоррупционной деятельности в администрации;  - информация о координационных и совещательных органах, образованных в администрации;  - информация о деятельности администрации в форме открытых данных;  - информация о работе администрации с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, поступающими в адрес главы округа и др.  Количество наиболее значимых информационных материалов (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов) о деятельности органов МСУ округа, размещенных на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по итогам 2024 года составило 903 единицы.  Успешно осуществлялась реализация механизмов эффективного информационного взаимодействия с населением, в том числе и через официальные информационные ресурсы в сети «Интернет» - аккаунты администрации и главы округа в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», а также Телеграм-каналы.  Активно использовались созданные в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 31 августа 2023 г. № 1406 «О создании и ведении официальных страниц администрации и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официальные страницы (госпаблики) администрации в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте».  Использование данных информационных ресурсов в сети «Интернет» позволило оперативно доводить достоверную информацию до населения и обеспечить максимальный охват жителей Петровского муниципального округа Ставропольского края.  Количество информационных ресурсов, в которых освещена деятельность органов местного самоуправления округа – 11 единиц. | Мероприятие выполнено  Количество наиболее значимых информационных материалов (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов) о деятельности органов МСУ округа, размещенных на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по итогам 2024 года составило 903 единицы. |
| 5.1 | Контрольное событие 12.  Информация о деятельности органов МСУ округа размещена на официальном сайте администрации | до 28.12.2024  (по мере поступления информации от отделов и органов администрации) /  02.01.2024 –  31.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В течение отчетного периода на официальном сайте администрации округа на постоянной основе размещались пресс-релизы, новости, анонсы мероприятий, статьи о деятельности администрации о значимых мероприятиях, организуемых и проводимых ответственными лицами аппарата и органов администрации.  Количество наиболее значимых информационных материалов (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов) о деятельности органов местного самоуправления округа, размещенных на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по итогам 2024 года составило 903 единицы. |  |
| 5.2 | Контрольное событие 13.  Информация о деятельности органов МСУ округа размещена на портале органов государственной власти Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.stavregion.ru/region/municipal/rayons/petrovmr/> | до 28.12.2024  (по мере необходимости поддерживается в актуальном состоянии) /  28.01.2024,  19.04.2024,  07.10.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде в министерство энергетики промышленности и связи Ставропольского края трижды направлены письма в целях актуализации информации о деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа Ставропольского края на официальном Интернет-портале органов государственной власти Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу (<https://stavregion.ru/region/municipal/rayons/petrovmr/>) |  |
| 6 | Основное мероприятие 2.2. Освещение деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа в печатных средствах массовой информации |  | Основное мероприятие выполнено.  В целях формирования открытого информационного пространства на территории Петровского муниципального округа организовано эффективное взаимодействие администрации с печатным средством массовой информации, действующим на территории Петровского муниципального округа (газета «Петровские вести»), по вопросам освещения деятельности органов местного самоуправления округа.  Для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Петровского муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации активно использовалась газета «Вестник Петровского муниципального округа» - печатное средство массовой информации, учрежденное решением Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края.Она является периодическим печатным изданием Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края и администрации округа.  По итогам 2024 года общее количество информационных сообщений и иных материалов, отражающих деятельность органов местного самоуправления округа, опубликованных в печатных СМИ, составило 466 единиц:  в газете «Вестник Петровского муниципального округа» - 357 материалов (нормативные правовые акты, извещения, объявления и иная информация);  в газете «Петровские вести» - 109 информационных материалов (пресс-релизы, новости, анонсы, статьи и иные материалы).  Количество наиболее значимых информационных сообщений (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов), о деятельности органов местного самоуправления округа, опубликованных в печатных средствах массовой информации (газеты, журналы) – 109 единиц. | Мероприятие выполнено.  Количество наиболее значимых информационных сообщений (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов), о деятельности органов местного самоуправления округа, опубликованных в печатных средствах массовой информации (газеты, журналы) – 109 единиц. |
| 6.1 | Контрольное событие 14.  Взаимодействие с редакцией газеты «Петровские вести» по вопросам освещения деятельности органов местного самоуправления округа организовано | до 28.12.2024/  13.01.2024,  17.01.2024,  20.01.2024,  24.01.2024,  27.01.2024,  31.01.2024,  03.02.2024,  07.02.2024,  10.02.2024,  14.02.2024,  17.02.2024,  22.02.2024,  28.02.2024.  02.03.2024.  13.03.2024.  16.03.2024.  20.03.2024.  23.03.2024.  27.03.2024.  30.03.2024,  03.04.2024,  06.04.2024,  13.04.2024,  17.04.2024,  20.04.2024,  27.04.2024,  04.05.2024,  08.05.2024,  18.05.2024,  29.05.2024,  01.06.2024,  05.06.2024,  11.06.2024,  15.06.2024,  19.06.2024,  26.06.2024,  06.07.2024,  20.07.2024,  24.07.2024,  31.07.2024,  03.08.2024,  07.08.2024,  10.08.2024,  24.08.2024,  28.08.2024,  31.08.2024,  04.09.2024,  21.09.2024,  25.09.2024,  28.09.2024,  02.10.2024,  05.10.2024,  09.10.2024,  12.10.2024,  16.10.2024,  23.10.2024,  26.10.2024,  02.11.2024,  09.11.2024,  13.11.2024,  16.11.2024,  23.11.2024,  27.11.2024,  07.12.2024,  14.12.2024,  18.12.2024,  25.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В газете «Петровские Вести» в отчетном периоде опубликовано 109 наиболее значимых информационных сообщений (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов) о деятельности органов местного самоуправления округа (издания: от 13.01.2024 № 1, от 17.01.2024 № 02, от 20.01.2024 № 03, от 24.01.2024 № 04, от 27.01.2024 № 05, от 31.01.2024 № 06, от 03.02.2024 № 07, от 07.02.2024, № 08, от 10.02.2024 № 09, от 14.02.2024 № 10, от 17.02.2024 № 11, от 22.02.2024 № 12, от 28.02.2024 № 13, от 02.03.2024 № 14, от 13.03.2024 № 16, от 16.03.2024 № 17, от 20.03.2024 № 18, от 23.03.2024 № 19, от 27.03.2024 № 20, от 30.03.2024 № 21, от 03.04.2024 № 22, от 06.04.2024 № 23, от 13.04.2024 № 25, от 17.04.2024 № 26, от 20.04.2024 № 27, от 27.04.2024 № 29, от 04.05.2024 № 30, от 08.05.2024 № 31, от 18.05.2024 № 32, от 29.05.2024 № 35, от 01.06.2024 № 36, от 05.06.2024 № 37, от 11.06.2024 № 39, от 15.06.2024 № 40, от 19.06.2024 № 41, от 26.06.2024 № 43, от 06.07.2024 № 46, от 20.07.2024 № 50, от 24.07.2024 № 51, от 31.07.2024 № 53, от 03.08.2024 № 54, от 07.08.2024 № 55, от 10.08.2024 № 56, от 24.08.2024 № 60, от 28.08.2024 № 61, от 31.08.2024 № 62, от 04.09.2024 № 63, от 21.09.2024 № 68, от 25.09.2024 № 69, от 28.09.2024 № 70, от 02.10.2024 № 71, от 05.10.2024 № 72, от 09.10.2024 № 73, от 12.10.2024 № 74, от 16.10.2024 № 75, от 23.10.2024 № 77, от 26.10.2024 № 78, от 02.11.2024 № 80, от 09.11.2024 № 81, от 13.11.2024 № 82, от 16.11.2024 № 83, от 23.11.2024 № 85, от 27.11.2024 № 86, от 07.12.2024 № 89, от 14.12.2024 № 91, от 18.12.2024 № 92, от 25.12.2024 № 94. |  |
| 6.2 | Контрольное событие 15.  Информация о деятельности органов местного самоуправления округа в газете «Вестник Петровского муниципального округа» опубликована | до 28.12.2024/  12.01.2024,  19.01.2024,  26.01.2024,  02.02.2024,  09.02.2024,  16.02.2024,  22.02.2024,  01.03.2024,  07.03.2024,  15.03.2024,  22.03.2024,  29.03.2024,  30.03.2024,  01.04.2024,  05.04.2024,  12.04.2024,  19.04.2024,  26.04.2024,  03.05.2024,  08.05.2024,  15.05.2024,  24.05.2024,  31.05.2024,  05.06.2024,  07.06.2024,  14.06.2024,  21.06.2024,  27.06.2024,  28.06.2024,  12.07.2024,  19.07.2024,  26.07.2024,  27.07.2024,  09.08.2024,  16.08.2024,  23.08.2024,  30.08.2024,  06.09.2024,  13.09.2024,  20.09.2024,  27.09.2024,  04.10.2024,  11.10.2024,  17.10.2024,  25.10.2024,  30.10.2024,  02.11.2024,  08.11.2024,  15.11.2024,  29.11.2024,  09.12.2024,  17.12.2024,  22.11.2024,  06.12.2024,  18.12.2024,  20.12.2024,  27.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В газете «Вестник Петровского муниципального округа» по итогам 2024 года опубликовано 357 материалов (нормативные правовые акты, извещения, объявления и иная информация), отражающих деятельность органов местного самоуправления округа (издания: от 12.01.2024 № 01, от 19.01.2024 № 02, от 26.01.2024 № 03, от 02.02.2024 № 04, от 09.02.2024 № 05, от 16.02.2024 № 06, от 22.02.2024 № 07, от 01.03.2024 № 08, от 07.03.2024 № 09, от 15.03.2024 № 10, от 22.03.2024 № 11, от 29.03.2024 № 12, от 30.03.2024 № 13, от 01.04.2024 № 14, от 05.04.2024 № 15, от 12.04.2024 № 16, от 19.04.2024 № 17, от 26.04.2024 № 18, от 03.05.2024 № 19, от 08.05.2024 № 20, от 15.05.2024 № 22, от 24.05.2024 № 23, от 31.05.2024 № 24, от 05.06.2024 № 25, от 07.06.2024 № 26, от 14.06.2024 № 27, от 21.06.2024 № 28, от 27.06.2024 № 29, от 28.06.2024 № 30, от 12.07.2024 № 32, от 19.07.2024 № 33, от 26.07.2024 № 34, от 27.07.2024 № 35, от 09.08.2024 № 37, от 16.08.2024 № 38, от 23.08.2024 № 39, от 30.08.2024 № 40, от 06.09.2024 № 41, от 13.09.2024 № 42, от 20.09.2024 № 43, от 27.09.2024 № 44, от 04.10.2024 № 45от 11.10.2024 № 46от 17.10.2024 № 47от 25.10.2024 № 48, от 30.10.2024 № 49, от 02.11.2024 № 50, от 08.11.2024 № 51, от 15.11.2024 № 52, от 29.11.2024 № 54, от 09.12.2024 № 56, от 17.12.2024 № 57, от 22.11.2024 № 53, от 06.12.2024 № 55, от 18.12.2024 № 58, от 20.12.2024 № 59, от 27.12.2024 № 60). |  |
|  | **Цель 3 Программы: «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском муниципальном округе, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»** | | | |
| **III** | **Подпрограмма 3: «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»** | | | |
|  | **Задача 1 «Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг в сфере общественных отношений, оптимизация порядка оказания услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг»** | | | |
| 7 | Основное мероприятие 3.1. Размещение сведений о муниципальных услугах (муниципальных контрольных функциях), в разделе «Реестр государственных услуг (функций)» государственной информационной системы Ставропольского края «Реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края» |  | В отчетном периоде обеспечено своевременное размещение в разделе «Реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края» сведений о 7 муниципальных услугах, в отношении которых разработаны и утверждены административные регламенты.  По итогам 2024 года в указанном реестре содержатся сведения о 48 услугах из предусмотренных перечнем 68 услуг.  Ввиду длительности процедуры разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, сведения о которых должны быть внесены и затем опубликованы в Реестре, отделам и органам администрации (ответственным исполнителям) не представилась возможным своевременно утвердить данные документы.  Это повлияло на достижение показателя решения задачи, который по итогам 2024 года составил 70,59%. | Мероприятие выполнено не в полном объеме.  Доля муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), предоставляемых (осуществляемых) отделами и органами администрации, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные учреждения), сведения о которых опубликованы в Реестре государственных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), включенных в перечни муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями– 70,59%. |
| 7.1 | Контрольное событие 16.  Обеспечено своевременное внесение сведений о муниципальных услугах (муниципальных контрольных функциях) в раздел «Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края» | до 28.12.2024  (по мере принятия муниципальных НПА, регламентирующих предоставление муниципальных услуг) / с 09.01.2024 по 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено не в полном объеме.  По итогам 2024 года в «Реестре муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края» содержатся сведения о 48 услугах из предусмотренных перечнем 68 услуг. Ввиду длительности процедуры разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, сведения о которых должны быть внесены и затем опубликованы в Реестре, отделам и органам администрации (ответственным исполнителям) не представилась возможным своевременно утвердить данные документы. |  |
| 7.2 | Контрольное событие 17.  Проведена актуализация сведений о муниципальных услугах (муниципальных контрольных функциях) в разделе «Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края» | до 28.12.2024/  (по мере принятия муниципальных НПА, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, предусматривающих внесение изменений в действующие административные регламенты предоставления муниципальных услуг) /  с 09.01.2024  до 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В 2024 году администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края утвержден новый перечень муниципальных и государственных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края, согласно которому сокращено количество муниципальных услуг с 75 до 70 единиц. Отделам и органам администрации рекомендовано разработать и утвердить новые административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг.  В отчетном периоде своевременно проводилась актуализация сведений о 7 муниципальных услугах (муниципальных контрольных функциях) в разделе «Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края». |  |
| 8 | Основное мероприятие 3.2. Организационные мероприятия по переводу в электронный вид муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Петровского муниципального округа Ставропольского края |  | Основное мероприятие выполнено не в полном объеме. В 2024 году администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края приняты меры по разработке и утверждению нового перечня муниципальных и государственных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края, согласно которому сокращено количество муниципальных услуг с 75 до 70 единиц. Отделам и органам администрации рекомендовано разработать и утвердить новые административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг. Из-за длительности процедуры утверждения административных регламентов, отделам и органам администрации (ответственным исполнителям) не представилось возможным своевременно утвердить необходимые нормативные правовые акты и перевести услуги в электронный вид.  По итогам 2024 года из 68 услуг, подлежащих переводу в электронный вид до конца 2026 года, 46- предоставляются в электронном виде.В отчетном периоде необходимо было перевести в электронный вид не менее 9 услуг для достижения планового показателя. | Мероприятие выполнено не в полном объеме.  Доля муниципальных услуг, предоставляемых отделами и органами администрации, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями, в электронном виде, от общего количества услуг, включенных в план-график перехода на предоставление в электронной форме муниципальных услуг, по итогам 2024 года составила 67,60% |
| 8.1 | Контрольное событие 18.  Организовано взаимодействие с отделами и органами администрации округа, краевыми ведомствами в целях перевода услуг в электронный вид | до 01.10.2024*/ -*  с 09.01.2024  по 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено не в полном объеме.  В отчетном периоде отделам и органам администрации отделом информационных технологий и электронных услуг рекомендовано в соответствии с внесенными изменениями в перечни муниципальных и государственных услуг предоставляемых отделами, органами администрации и муниципальными учреждениями, а также услуг, предоставление которых организуется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, разработать и утвердить административные регламенты, регулирующие предоставление муниципальных услуг, необходимые для перевода их в электронный вид. Однако, отделами и органами администрации (ответственными исполнителями) административные регламенты в нужном объеме не утверждены ввиду длительности процедуры их разработки и утверждения.  В связи с этим показатель решения задачи не достигнут и составил 67,60%.  Количество услуг, предоставляемых в электронном виде,по итогам 2024 года - 46 единиц (при плане 55 единиц). |  |
| 8.2 | Контрольное событие 19.  Защищённый обмен информацией в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде обеспечен | до 28.12.2024/  с 09.01.2024  по 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Защищённый обмен информацией в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг между администрацией, ее структурными подразделениями и различными органами власти, ведомствами и другими участниками обмена осуществлялся через региональную систему межведомственного электронного взаимодействия (РСМЭВ). Организован постоянный контроль за качеством функционирования информационных систем, обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении услуг.  Органы администрации, предоставляющие услуги, подключены к единой информационной аналитической системе оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде.  В соответствии с задачами по осуществлению электронного взаимодействия в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в администрации Петровского муниципального округа проведены мероприятия по модернизации и адаптации существующей информационно-коммуникационной инфраструктуры. |  |
| 8.3 | Контрольное событие 20.  Подключение органов администрации Петровского муниципального округа к единой информационной аналитической системе оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде обеспечено | до 28.12.2024/  с 09.01.2024  по 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Органы администрации, предоставляющие услуги, подключены к единой информационной аналитической системе оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде |  |
|  | **Задача 2 подпрограммы 3 Программы «Повышение доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг»** | | | |
| 9 | Основное мероприятие 3.3. Обеспечение деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском муниципальном округе |  | Основное мероприятие выполнено.  В рамках исполнения мероприятий в целях обеспечения выполнения функций, определенных Уставом муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края» осуществлены:  оплата труда персонала, взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», уплата налогов и сборов, оплата коммунальных платежей, позволяющих обеспечить качественное и доступное предоставление государственных и муниципальных услуг. | Мероприятие выполнено  Количество наиболее востребованных муниципальных услуг, предоставленных по принципу «одного окна» по месту пребывания в многофункциональном центре - 38 единиц |
| 9.1 | Контрольное событие 21.  Оплата труда персонала МКУ «МФЦ в Петровском районе СК») осуществлена | до 19.01.2024/  19.01.2024  до 05.02.2024/  05.02.2024  до 20.02.2024/  20.02.2024  до 05.03.2024/  05.03.2024  до 20.03.2024/  20.03.2024  до 05.04.2024/  05.04.2024  до 19.04.2024/  19.04.2024  до 03.05.2024/  03.05.2024  до 20.05.2024/  20.05.2024  до 05.06.2024/  05.06.2024  до 20.06.2024/  20.06.2024  до 05.07.2024/  05.07.2024  до19.07.2024/  19.07.2024  до 05.08.2024/  05.08.2024  до 20.08.2024/  20.08.2024  до 05.09.2024/  05.09.2024  до 20.09.2024/  20.09.2024  до 04.10.2024/  04.10.2024  до 18.10.2024/  18.10.2024  до 05.11.2024/  05.11.2024  до 20.11.2024/  20.11.2024  до 05.12.2024/  05.12.2024  до 20.12.2024/  20.12.2024  до 28.12.2024/  25.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Оплата труда персонала МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» осуществлена в сроки установленные Трудовым кодексом РФ, Положением об оплате труда и коллективным договором. |  |
| 9.2 | Контрольное событие 22.  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» оплачены | до 15.02.2024/  15.02.2024,  до 15.03.2024/  15.03.2024,  до 15.04.2024/  15.04.2024  до 15.05.2024/  15.05.2024  до 14.06.2024/  14.06.2024  до 15.07.2024/  15.07.2024  до 15.08.2024/  15.08.2024  до 13.09.2024/  13.09.2024  до 15.10.2024/  15.10.2024  до 15.11.2024/  15.11.2024  до 13.12.2024/  13.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» оплачены в установленные сроки:  - обязательное медицинское страхование;  - обязательное пенсионное страхование;  - обязательное страхование на случай временной нетрудоспособности в связи с материнством;  - взносы в ФСС на несчастные случаи. |  |
| 9.3 | Контрольное событие 23.  Уплата налогов и сборов МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» произведена | до 29.03.2024/  11.03.2024,  до 28.06.2024/  14.06.2024  до 30.09.2024/  13.09.2024  до 28.12.2024/  13.12.2024  (в сроки, установленные действующим законодательством) | Контрольное событие выполнено.  Уплата налогов и сборов произведена в установленные законодательством сроки: налог на имущество, транспортный налог. |  |
| 9.4 | Контрольное событие 24.  Оплата товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» произведена | до 29.03.2024/-  16.01.2024,  25.01.2024,  29.01.2024,  01.02.2024,  06.02.2024,  07.02.2024,  12.02.2024,  15.02.2024,  16.02.2024,  20.02.2024,  04.03.2024,  05.03.2024,  06.03.2024,  11.03.2024,  12.03.2024,  14.03.2024,  19.03.2024,  20.03.2024,  22.03.2024,  27.03.2024,  28.03.2024  до 28.06.2024/  01.04.2024,  03.04.2024,  04.04.2024,  09.04.2024,  12.04.2024,  15.04.2024,  16.04.2024,  17.04.2024,  18.04.2024,  19.04.2024,  27.04.2024,  30.04.2024,  03.05.2024,  08.05.2024,  06.05.2024,  07.05.2024,  10.05.2024,  13.05.2024,  15.05.2024,  16.05.2024,  17.05.2024,  20.05.2024,  22.05.2024,  24.05.2024,  27.05.2024,  28.05.2024,  31.05.2024,  03.06.2024,  04.06.2024,  05.06.2024,  07.06.2024,  10.06.2024,  11.06.2024,  12.06.2024,  13.06.2024,  14.06.2024,  17.06.2024,  19.06.2024,  20.06.2024,  до 30.09.2024/  05.07.2024,  08.07.2024,  09.07.2024,  12.07.2024,  17.07.2024,  18.07.2024,  19.07.2024,  06.08.2024  07.08.2024,  08.08.2024,  12.08.2024,  13.08.2024,  20.08.2024,  27.08.2024,  28.08.2024, 29.08.2024,  30.08.2024,  04.09.2024,  06.09.2024,  09.09.2024,  13.09.2024,  16.09.2024,  17.09.2024,  30.09.2024,  до 28.12.2024/  08.10.2024, 10.10.2024, 11.10.2024, 16.10.2024, 23.10.2024, 06.11.2024, 07.11.2024, 08.11.2024, 13.11.2024, 15.11.2024, 19.11.2024, 21.11.2024, 22.11.2024, 26.11.2024, 06.12.2024, 09.12.2024, 10.12.2024, 09.12.2024, 12.12.2024, 16.12.2024, 17.12.2024, 18.12.2024, 19.12.2024, 23.12.2024, 24.12.2024, 25.12.2024, 26.12.2024, 27.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Оплата товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» осуществлена в установленные сроки:  Услуги связи  ПАО «Ростелеком» договор № 590-ИБ от 19.01.2024г; ПАО «Ростелеком» договор № 590-НТ от 29.01.2024 ООО «Таймер-ЮГ» договор № 2024.46792 от 19.01.2024;  Коммунальные услуги  ГУП СК «Ставрополькрайводаканал» договор № 176/24 от 19.01.2024; ООО «Эко-Сити» договор № 02\_08\_0991 от 19.01.2024; ООО «Газпром межрегион газ» муниц контракт № 34-1-0768/24 от 22.01.2024 г; ГУП СК «Ставрополькоммунэлектро» муниц. контракт № 556 от 22.01.2024;  Работы по содержанию имущества  ИП Ковалев договор № 4-А от 09.01.2024; ГАУ СК «Издательский дом» «Периодика Ставрополья» договор № 23 от 11.01.2024; ИП Левченко договор № 1 от 17.01.2024; АО «Светлоградрайгаз» договор № 649/24 от 17.01.2024; ФГУП «Охрана» договор № 3161003107 от 17.01.2024:ООО «ДИНАТОС» договор № 64-24 от 17.01.2024ФГКУ «УВО ВНГ России по СК» контракт № ПЕ 508 от 17.01.2024; ФГКУ «УВО ВНГ России по СК» контракт № ПЕ 509 от 17.01.2024 ООО «Консультант Плюс Ставрополье» муниц контракт № 47482/80506-И от 19.01.2024; ООО «Астра» муниц контракт № 1 от 19.01.2024; ООО «Экологический проводник» договор № 201 от 26.01.2024; ИП Пономаренко договор № 14 от 06.02.2024; ЧУ ДПО УКК СКАК договор № С12-02-24 от 07.02.2024: ООО «Профессиональная академия» договор № 080224-11 от 08.02.2024; ИП Ожередов договор № 9 от 09.02.2024; ООО «Тайме-ЮГ» договор № СТЮ-0649-М от 20.02.2024; ИП Гончаров договор № 25 от 27.03.2024;ИП Гончаров договор № 0821300025424000 от 22.05.2024;ИП Гончаров договор № 66 от 22.05.2024;ИП Замятин договор № 4 от 04.06.2024; Филиал САО «РЕСО-Гарантия» договор № ТТТ7056027019 от 15.04.2024;ИП Рыбалкин договор № 90 от 04.04.2024; ИП Савченко договор № 30/2024 от 17.04.2024; ИП Рыбалкин договор № 91 от 08.04.2024; ИП Рыбалкин договор № 92 от 04.04.2024; ИП Рыбалкин договор № 93 от 12.04.2024; ИП Рыбалкин договор № 94 от 12.04.2024; ИП Сирота договор № 120 от 10.06.2024; ИП Сирота договор № 121 от 11.06.2024; ИП Сирота договор № 122 от 13.06.2024;ИП Скрипник договор № 96 от 15.04.2024; ИП Скрипник договор № 136-1 от 08.05.2024; ИП Скрипник договор № 136-2 от 10.05.2024; ИП Скрипник договор № 136-3 от 15.05.2024; Общество с ограниченной ответственностью "БУМАГА-С" договор от 13.08.2024 № 13/1; Индивидуальный предприниматель Самойленко Николай Анатольевич договор от 14.08.2024 № 22; Индивидуальный предприниматель Сухотько Олег Витальевич договор от 02.08.2024 № 100; Индивидуальный предприниматель Сухотько Олег Витальевич договор от 05.08.2024 № 102; Общество с ограниченной ответственностью "БУМАГА-С" 06.12.2024 № 2024.1422623; Общество с ограниченной ответственностью "БУМАГА-С"от 18.12.2024 № 18/1; Глобософт Договор от 05.12.2024 № 2024.1410153; Индивидуальный предприниматель Гончаров Максим Георгиевич контракт от 15.11.2024 № 0821300025424000006; Индивидуальный предприниматель Гончаров Максим Георгиевич контракт от 12.11.2024 № 0821300025424000003; Индивидуальный предприниматель Гончаров Максим Георгиевич Договор от 26.11.2024 № 115; Индивидуальный предприниматель Гончаров Максим Георгиевич Договор от 24.12.2024 № 122; Индивидуальный предприниматель Кочанов Евгений Федорович Договор от 14.10.2024 № 24/10-14; Индивидуальный предприниматель Кочанов Евгений Федорович Договор от 18.10.2024 № 24/10-18; Индивидуальный предприниматель Кочанов Евгений Федорович Договор от 23.10.2024 № 24/10-23; Индивидуальный предприниматель Кочанов Евгений Федорович Договор от 28.10.2024 № 24/10-28; Индивидуальный предприниматель Левченко Игорь Александрович Договор от 14.10.2024 № 2;Индивидуальный предприниматель Осипян Владимир Александрович Договор от 15.11.2024 № УТ000030180; Индивидуальный предприниматель Пономаренко Наталья Викторовна Договор от 03.12.2024 № 200; Индивидуальный предприниматель Пономаренко Наталья Викторовна Договор от 04.12.2024 № 201; Индивидуальный предприниматель Ракитин Алексей Николаевич Договор от 22.10.2024 № 1/10.2024; Индивидуальный предприниматель Ракитин Алексей Николаевич Договор от 24.10.2024 № 2/10.2024; Индивидуальный предприниматель Ракитин Алексей Николаевич Договор от 20.12.2024 № 2/12.2024;ИП Рожковская Тамара Павловна Договор от 12.12.2024 № 22; Индивидуальный предприниматель Самойленко Николай Анатольевич (Индивидуальный предприниматель Самойленко Николай Анатольевич  Договор от 18.11.2024 № 37; ООО Самсон-Кавказ Договор от 27.11.2024 № 041840-БП/КОР; ООО Самсон Кавказ Договор от 20.12.2024 № 045867-БП/КОР; ООО Самсон Кавказ Мун контракт от 25.12.2024 № 0821300025424000008; Индивидуальный предприниматель Сухотько Олег Витальевич Договор от 05.11.2024 № 150; Индивидуальный предприниматель Сухотько Олег Витальевич Договор от 06.11.2024 № 151.  Оплата произведена: 16.01.2024, 25.01.2024, 29.01.2024, 01.02.2024, 06.02.2024, 07.02.2024, 12.02.2024, 15.02.2024, 16.02.2024, 20.02.2024, 04.03.2024, 05.03.2024, 06.03.2024, 11.03.2024, 12.03.2024, 14.03.2024, 19.03.2024, 20.03.2024, 22.03.2024, 27.03.2024, 28.03.2024, 01.04.2024, 03.04.2024, 04.04.2024, 09.04.2024, 12.04.2024, 15.04.2024, 16.04.2024, 17.04.2024, 18.04.2024, 19.04.2024, 27.04.2024, 30.04.2024, 03.05.2024, 08.05.2024, 06.05.2024, 07.05.2024, 10.05.2024, 13.05.2024, 15.05.2024, 16.05.2024, 17.05.2024, 20.05.2024, 22.05.2024, 24.05.2024, 27.05.2024, 28.05.2024, 31.05.2024, 03.06.2024, 04.06.2024, 05.06.2024, 07.06.2024, 10.06.2024, 11.06.2024, 12.06.2024, 13.06.2024, 14.06.2024, 17.06.2024, 19.06.2024, 20.06.2024, 05.07.2024, 08.07.2024, 09.07.2024, 12.07.2024, 17.07.2024, 18.07.2024, 19.07.2024, 06.08.2024, 07.08.2024, 08.08.2024, 12.08.2024, 13.08.2024, 20.08.2024, 27.08.2024, 28.08.2024, 29.08.2024, 30.08.2024, 04.09.2024, 06.09.2024, 09.09.2024, 13.09.2024, 16.09.2024, 17.09.2024, 30.09.2024, 08.10.2024, 10.10.2024, 11.10.2024, 16.10.2024, 23.10.2024, 06.11.2024, 07.11.2024, 08.11.2024, 13.11.2024, 15.11.2024, 19.11.2024, 21.11.2024, 22.11.2024, 26.11.2024, 06.12.2024, 09.12.2024, 10.12.2024, 09.12.2024, 12.12.2024, 16.12.2024, 17.12.2024, 18.12.2024, 19.12.2024, 23.12.2024, 24.12.2024, 25.12.2024, 26.12.2024, 27.12.2024. |  |
| 10 | Основное мероприятие 3.4. Повышение доступности и качества предоставляемых на базе многофункционального центра государственных и муниципальных услуг |  | В целях обеспечения доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг, снижения административных барьеров, обеспечен доступ граждан на базе муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском районе Ставропольского края» к получению услуг по принципу «одного окна», в том числе возможность подать заявление, документы и получить результат услуги по месту жительства. | Мероприятие выполнено  Доля заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью предоставляемых государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра, от общего числа опрошенных заявителей, в отчетном периоде составила 100,0 %. |
| 10.1 | Контрольное событие 25.  Мероприятия, направленные на повышение доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг на базе МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» выполнены | до 28.12.2024  (по мере обращения граждан за получением услуги) /  с 09.01.2024  по 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» в отчетном периоде успешно реализован опыт предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в территориально-обособленных структурных подразделениях МФЦ, действующих в сельских населенных пунктах Петровского муниципального округа.  В отчетном периоде проводились мероприятия, направленные на повышение доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг на базе МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», в том числе в электронном виде:  - использование в работе современного оборудования, позволяющего в полной мере оказывать широкий перечень услуг;  - сокращение времени ожидания заявителя в очереди для подачи документов и получения результата услуг;  - обеспечение гражданам возможности предварительной записи на прием к специалисту МФЦ, в том числе в территориально-обособленных структурных подразделениях;  - организация бесплатного СМС-оповещения заявителей о ходе исполнения дела;  - введение в практику выездного приема специалиста центрального офиса в территориально-обособленное структурное подразделение  - предоставление сопутствующих платных услуг (составление гражданско-правовых договоров, выезд на дом, ксерокопирование текста).  -соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами и действующим законодательством;  - предоставление услуг в строгом соответствии с действующими правовыми актами, регламентирующими предоставление услуг;  - распространение печатной продукции по популяризации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде;  - размещение на информационных стендах и интернет-ресурсах информации о возможности и преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде;  - размещены баннеры ЕПГУ на официальных сайтах администрации Петровского муниципального округа и МКУ «МФЦ в Петровском районе СК»;  - разработка и распространение печатной продукции, в том числе: информационные листовки, инструкции с указанием алгоритма и порядка получения электронной подписи и регистрации пользователя на ЕПГУ, предоставления услуг в электронной форме. |  |
| 10.2 | Контрольное событие 26.  Мониторинг результативности деятельности МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», качества и доступности предоставляемых государственных и муниципальных услуг осуществлен | до 28.12.2024/  09.01.2024 - 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Мониторинг результативности деятельности МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», качества и доступности предоставляемых МКУ «МФЦ в Петровском районе СК» государственных и муниципальных услуг в отчетном полугодии осуществлен.  Отмечено отсутствие жалоб на действия (бездействие) МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», предоставляющего услуги, специалистов МФЦ; отсутствие фактов отказа в предоставлении услуг на основаниях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами; соблюдены сроки предоставления муниципальных услуг, предусмотренные административными регламентами и действующим законодательством; предоставление услуг оказывалось в строгом соответствии с действующими правовыми актами, регламентирующими предоставление услуг; обеспечен доступ граждан к информации о порядке и сроках предоставления услуг, путем размещения подробной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечена электронная запись на прием.  В целях снижения административных барьеров, обеспечен доступ граждан к получению услуг по принципу «одного окна», в том числе возможность подать заявление, документы и получить результат услуги по месту жительства.  Доля населения округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре, в общей численности населения округа –100%. |  |
|  | **Цель 4 «Организация и проведение официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа»** | | | |
| **IV** | **Подпрограмма 4. «Организация и проведение мероприятий на территории Петровского муниципального округа»** | | | |
|  | **Задача 1 «Создание условий для организации и проведения официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа, а также награждения жителей в целях поощрения и мотивации их личной деятельности»** | | | |
| 11 | Основное мероприятие 4.1. Организация и проведение официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов округа |  | В 2024 году на территории сельских населенных пунктов округа организовано и проведено 33 официальных мероприятия с участием руководства Петровского муниципального округа, представителя Губернатора СК, представителя прокуратуры Петровского района. | Мероприятие выполнено.  Количество граждан, награжденных Почетными грамотами, благодарственными письмами администрации Петровского муниципального округа – 178 человек. |
| 11.1 | Контрольное событие 27.  Выездные приемы граждан руководством администрации Петровского муниципального округа на территории сельских населенных пунктов округа организованы и проведены | до 28.12.2024/  07.02.2024,  08.02.2024,  13.02.2024,  14.02.2024,  16.02.2024,  19.02.2024,  21.02.2024,  27.02.2024,  05.03.2024,  06.03.2024,  11.03.2024,  11.03.2024,  24.07.2024,  24.07.2024,  24.07.2024,  09.08.2024 | Контрольное событие выполнено.  В 2024 году на территории сельских населенных пунктов округа были организованы и проведены 12 встреч с населением, в ходе которых представлен отчет главы Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкиной и начальников территориальных отделов управления по делам территорий администрации о результатах работы в 2023 году (далее - глава округа, начальник территориального отдела). Также было осуществлено 4 рабочих визита главы Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкиной в сельские населенные пункты округа.  В отчетах принимали участие первый заместитель главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края А.И.Бабыкин, заместитель главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Е.И.Сергеева, заместитель главы администрации – начальник отдела сельского хозяйства и защиты окружающей среды администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края В.Б.Ковтун, председатель Совета депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края Лагунов В.О., управляющий делами администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Петрич Ю.В., представители коммунальных служб и предприятий округа:  07.02.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе Просянка С.И.Алейниковой по результатам работы за 2023 год перед жителями села Просянка;  08.02.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе Донская Балка Н.Н.Костиной по результатам работы за 2023 год перед жителями села Донская Балка;  13.02.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в поселке Рогатая Балка Л.М.Белик по результатам работы за 2023 год перед жителями поселка Рогатая Балка, поселка Пшеничный, поселка Горный;  14.02.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе Высоцкое А.Н.Пичугина по результатам работы за 2023 год перед жителями села Высоцкое, села Ореховка, хутора Казинка;  16.02.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе Сухая Буйвола С.В.Бронниковой по результатам работы за 2023 год перед жителями села Сухая Буйвола;  19.02.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе Гофицкое С.Н.Уварова по результатам работы за 2023 год перед жителями села Гофицкое;  21.02.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе Шангала С.В.Чернобай по результатам работы за 2023 год перед жителями села Шангала и села Мартыновка;  27.02.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в поселке ПрикалаусскийС.В.Маловичко по результатам работы за 2023 год перед жителями поселка Прикалаусский, поселка Маяк, поселка Цветочный, поселка Полевой, хутора Вознесенский, хутора Сычевский;  05.03.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе Благодатное Е.А.Сабля по результатам работы за 2023 год перед жителями села Благодатное;  06.03.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе КонстантиновскоеО.В.Дьяконовой по результатам работы за 2023 год перед жителями села Константиновское и села Кугуты;  11.03.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе Шведино С.В.Савченко по результатам работы за 2023 год перед жителями села Шведино;  11.03.2024 – отчет главы округа и начальника территориального отдела в селе Николина Балка В.И.Костянской по результатам работы за 2023 год перед жителями села Николина Балка  Рабочие визиты главы Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкиной:  24.07.2024 – рабочий визит главы Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкиной, управляющего делами администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Ю.В.Петричавс. Гофицкое по вопросам реализации проектов, основанных на местных инициативах и вопросам благоустройства;  24.07.2024 – рабочий визит главы Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкиной, управляющего делами администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Ю.В.Петричавс. Высоцкое по вопросам реализации проектов, основанных на местных инициативах и вопросам благоустройства;  24.07.2024 – рабочий визит главы Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкиной, управляющего делами администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Ю.В.Петрича в с. Сухая Буйвола по вопросам реализации проектов, основанных на местных инициатив и вопросам благоустройства;  07.08.2024 – рабочий визит главы Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Конкиной, управляющего делами администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Ю.В.Петрича, главного врача ГБУЗ СК «Петровская РБ» Понамарева С.В. в с. Благодатное по вопросам реализации проекта по федеральной программе «Комфортная городская среда», ремонта дорог и состояния медицинский учреждений. |  |
| 11.2 | Контрольное событие 28.  Официальные мероприятия (встречи руководителей органов МСУ, а также представителей краевых органов власти с населением и т.п.) на территории сельских населенных пунктов округа организованы и проведены | до 28.12.2024/  25.01.2024,  25.01.2024,  07.02.2024,  07.02.2024,  07.02.2024,  09.02.2024,  09.02.2024,  09.02.2024,  24.06.2024,  09.08.2024,  09.08.2024,  09.08.2024,  09.08.2024,  13.09.2024,  30.10.2024,  08.11.2024 | Контрольное событие выполнено.  В 2024 году на территории сельских населенных пунктов округа организовано и проведено 17 официальных мероприятий (рабочие визиты, встречи с населением, приемы граждан) с участием руководства Петровского муниципального округа, представителя Губернатора СК, представителя прокуратуры Петровского района:  - 25.01.2024 – рабочий визит представителя Губернатора Ставропольского края в муниципальном образовании Ставропольского края Пустоселова С.Р. в село Шангала (далее - представитель Губернатора СК);  - 25.01.2024 – рабочий визит представителя Губернатора СК в поселок Прикалаусский;  - 25.01.2024 – рабочий визит представителя Губернатора СК в село Шведино;  - 07.02.2024 – рабочий визит представителя Губернатора СК в село Константиновское;  - 07.02.2024 – рабочий визит представителя Губернатора СК в село Благодатное;  - 07.02.2024 – рабочий визит представителя Губернатора СК в село Николина Балка;  - 09.02.2024 – прием граждан в селе Просянка представителем Губернатора СК;  - 09.02.2024 – прием граждан в селе Донская Балка представителем Губернатора СК;  - 09.02.2024 – прием граждан в поселке Рогатая Балка представителем Губернатора СК;  - 24.06.2024 – прием граждан в селе Сухая Буйвола представителем Губернатора СК;  - 09.08.2024 – прием граждан в селе Донская Балка представителем Губернатора СК;  - 09.08.2024 – рабочий визит представителя Губернатора СК в село Благодатное;  - 09.08.2024 – рабочий визит представителя Губернатора СК в село Просянка;  - 09.08.2024 – рабочий визит представителя Губернатора СК в село Константиновское;  - 13.09.2024 – прием граждан в селе Гофицкое представителем Губернатора СК;  - 30.10.2024 – прием граждан заместителем прокурора Петровского района Масленниковой О.С. в селе Шведино;  - 08.11.2024 – прием граждан в селе Шведино представителем Губернатора СК. |  |
| 12 | Основное мероприятие 4.2. Разработка муниципальных правовых актов администрации по награждению жителей округа |  | Основное мероприятие выполнено.  В отчетном периоде разработано и принято 20 муниципальных правовых актов администрации по награждению жителей округа. | Мероприятие выполнено.  Количество граждан, награжденных Почетными грамотами, благодарственными письмами администрации Петровского муниципального округа – 178 человек. |
| 12.1 | Контрольное событие 29.  Муниципальные правовые акты администрации по награждению жителей округа разработаны и утверждены | до 28.12.2024/  11.03.2024,  12.03.2024,  28.03.2024,  11.03.2024,  12.03.2024.  28.03.2024,  08.05.2024.  17.05.2024,  20.05.2024,  11.06.2024  02.10.2024  22.10.2024  01.11.2024  06.11.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде разработано и принято 20 муниципальных правовых актов администрации о награждении жителей округа Почётной грамотой администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края:  1. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 11 марта 2024 г. № 382 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК»  2. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 12 марта 2024 г. № 390 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК»  3. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 28 марта 2024 г. № 522 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  4. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 08 мая 2024 г. № 817 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  5. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 17 мая 2024 г. № 831 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  6. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 17 мая 2024 г. № 832 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  7. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 20 мая 2024 г. № 836 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  8. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 11 июня 2024 г. № 1000 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  9. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 04 июля 2024 г. № 1250 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  10. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 23.июля 2024 г. № 1365 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  11. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 23 сентября 2024 г. № 1738 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  12. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 30 сентября 2024 г. № 1758 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  13 Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 30 сентября 2024 г. № 1759 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  14. Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 02 октября 2024 г. № 1777 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  15 Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 22 октября 2024 г. № 1864 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  16 Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 22 октября 2024 г. № 1861 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  17 Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 22 октября 2024 г. № 1862 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  18 Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 22 октября 2024. № 1863 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  19 Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 01 ноября 2024 г. № 1923 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК».  20 Постановление администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края от 06 ноября 2024 г. № 1942 «О награждении Почетной грамотой АПМР СК». |  |
| 12.2 | Контрольное событие 30.  Почетные грамоты, благодарственные письма администрации Петровского муниципального округа вручены жителям округа | до 28.12.2024/  11.03.2024,  12.03.2024,  28.03.2024  08.05.2024.  17.05.2024,  20.05.2024,  11.06.2024  04.07.2024  23.07.2024  23.09.2024  30.09.2024  02.10.2024  22.10.2024  01.11.2024  06.11.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде 178-ми жителям Петровского муниципального округа Ставропольского края вручены Почетные грамоты и благодарственные письма администрации:  139-ти жителям округа вручены Почетные грамоты администрации;  13-ти жителям вручены благодарственные письма за помощь в организации и проведении фестиваля «Большие семейные выходные» в рамках празднования года Семьи и Дня защиты детей;  1 грамота вручена победителю муниципального этапа краевого фестиваля-конкурса «Я+Я=молодая семья».  25-ти жителям вручены грамоты главы Петровского муниципального округа Ставропольского края ко дню Ставропольского края |  |
|  | **Цель 5 Программы «Внедрение информационных технологий в систему муниципального управления Петровского муниципального округа**» | | | |
| **V** | **Подпрограмма 5. «Информатизация органов местного самоуправления»** | | | |
|  | **Задача 1 «Разработка, внедрение, приобретение, развитие и эксплуатация информационных систем, ресурсов и телекоммуникационных услуг»** | | | |
| 13 | Основное мероприятие 5.1. Внедрение, развитие, эксплуатация информационно-коммуникационных технологий, систем и ресурсов муниципального управления |  | Основное мероприятие выполнено.  Обеспечено функционирование и поддержка работоспособности прикладного и системного программного обеспечения.  Все сотрудники отделов и органов администрации владеют навыками работы в системе электронного документооборота | Мероприятие выполнено  Количество современных автоматизированных рабочих мест, установленных (предусмотренных) в отделах администрации – 96 единиц |
| 13.1 | Контрольное событие 31.  Расходы на приобретение компьютерного оборудования и программного обеспечения произведены | до 28.12.2024/  25.01.2024, 26.01.2024,  01.02.2024,  14.02.2024,  15.02.2024,  01.03.2024,  01.04.2024,  03.04.2024,  08.04.2024,  06.05.2024,  03.06.2024,  01.07.2024,  03.07.2024,  01.08.2024,  06.08.2024,  08.08.2024,  09.09.2024,  16.09.2024,  25.09.2024,  01.10.2024,  23.10.2024,  05.11.2024,  19.11.2024,  02.12.2024,  04.12.2024,  09.12.2024,  12.12.2024,  13.12.2024,  17.12.2024,  23.12.2024,  25.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде 2023 года были следующие расходы на приобретение компьютерного оборудования программного обеспечения:  Выполнение работ по ремонту МФУ на сумму 5 600,00 руб (23.10.2024), на сумму 9 000,00 руб (06.08.2024).  Выполнение работ по ремонту системного блока на сумму 9 750,00 руб (12.12.2024).  Выполнение работ по перепрошивке МФУ на Сумму 4000,00 руб (25.01.2024, 26.01.2024);  Услуга по адаптации и сопровождению адаптированного экземпляра СПС КонсультантПлюс ЭКР226 (документ о приемке № 305 от 01.02.2024) на сумму 40 833,33 руб., (документ о приемке № 651 от 01.03.2024) на сумму 40 833,33 руб., (документ о приемке № 848 от 03.04.2024) на сумму 34 833,33 руб., (документ о приемке № 1194 от 06.05.2024) на сумму 34 833,33 руб., (документ о приемке № 706 от 03.06.2024) на сумму 34 833,33 руб., (документ о приемке № 1926 от 01.07.2024) на сумму 34 833,33 руб., (документ о приемке № 2459 от 01.08.2024) на сумму 34 833,33 руб., (документ о приемке № 2650 от 09.09.2024) на сумму 34 833,33 руб., (документ о приемке № 3202 от 01.10.2024) на сумму 34 833,33 руб., (документ о приемке № 3585 от 05.11.2024) на сумму 34 833,33 руб. (документ о приемке № 3876 от 02.12.2024) на сумму 16 833,33 руб.  Услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное программное обеспечение ЭКР226 (Документ о приемке № 14 от 14.02.2024) на сумму 72 318,00. руб., (Документ о приемке № 15 от 15.02.2024) на сумму 254933,40 руб., (Документ о приемке № РГО09100025 от 16.09.2024 на сумму 372 937,50 руб., (Документ о приемке № 1 от 25.09.2024) на сумму 425 452,50 руб.  Услуги по предоставлению ресурса виртуального хостинга на сумму 2 250,00 рублей (03.07.2024), на сумму 2 250,00 рублей (13.12.2024).  Приобретение программного обеспечения по антивирусной защите Kaspersky от 04.12.2024 на сумму 231 386,36 руб.  Услуга по адаптации и сопровождению адаптированного экземпляра СС КонсультантПлюс ЭКР226 (документ о приемке № 4204 от 17.12.2024) на сумму 36 533,33 руб.  Оказание услуг по сопровождению системы автоматизации делопроизводства ЭКР226 (Документ о приемке № 1502 от 23.12.2024) на сумму 349 660,00 руб.  Оказание услуг по сопровождению программного комплекса (Документ о приемке № 134 от 23.12.2024) на сумму 60 600,00 руб.  Терминал IPтелефонии (Документ о приемке № 40 от 01.04.2024) на сумму 15300,00 руб., (Документ о приемке № 156 от 19.11.2024) на сумму 39 200,00 руб.  Компьютер персональный настольный (моноблок) ЭКР310 (документ о приемке № 33 от 01.04.2024) а сумму 239 700,00 руб., (документ о приемке № 9 от 07.08.2024, на сумму 106 000,00 руб.  Камера видеонаблюдения (документ о приемке № 34 от 08.04.2024) на сумму 63 800,00 руб., (документ о приемке № 227 от 25.12.2024) на сумму 12900,00 руб., документ о приемке № 101 от 23.08.2024) на сумму 124 398,00 руб.  Ноутбук ЭКР310 (Документ о приемке № 155 от 19.11.2024) на сумму 65 000,00 руб.  Установка электрогенератора (Документ о приемке № 732 от 09.12.2024) на сумму 500 000,00 руб.  Оплата за поставку товара (тоннер, картридж, шлейф), тов. накл. № 9 от 25.01.2024, дог № 8, на сумму 5 100,00 руб.  ЗИП для копировального аппарата, тонер, картридж ЭКР346 (Документ о приемке № 37 от 08.04.2024) на сумму 282 469.38 руб.  Накопитель данных внутренний ЭКР346 (Документ о приемке № 97 от 01.08.2024) на сумму 39 000,00 руб., (Документ о приемке № 209 от 17.12.2024) на сумму 18 000,00 руб., (Документ о приемке № 208 от 17.12.2024) на сумму 18 000,00 руб.  Приобретение товара (тоннер, картридж...), (Документ о приемке № 99 от 08.08.2024) на сумму 102 336,99 руб.  Дистрибутив: Kaspersky, Лицензия (документ о приемке от 04.12.2024) на сумму 1 514,09 руб.  Картридж; ЗИП для копировального аппарата ЭКР346 (Документ о приемке № 1365 от 25.12.2024) на сумму 49 363,70 руб.  Кассовое исполнение: 3 895 919,88 руб. |  |
| 13.2 | Контрольное событие 32.  Ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования обеспечены | до 28.12.2024  (по мере необходимости) /  с 09.01.2024 по 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде проводился ремонт и техническое обслуживание сетевого оборудования по мере необходимости. |  |
| 14 | Основное мероприятие 5.2. Обеспечение технического сопровождения компьютерного и сетевого оборудования |  | Основное мероприятие выполнено.  В рамках мероприятия в отчетном периоде обеспечено функционирование и поддержка работоспособности прикладного и системного программного обеспечения, обновление базы справочно-правовой системы «Консультант Плюс».  Количество современных автоматизированных рабочих мест, установленных (предусмотренных) в отделах администрации – 96 единиц. | Мероприятие выполнено  Количество современных автоматизированных рабочих мест, установленных (предусмотренных) в отделах администрации – 96 единиц. |
| 14.1 | Контрольное событие 33.  Техническое обслуживание автоматизированных рабочих мест и бесперебойная работа сетевого оборудования обеспечены | до 28.12.2024/  с 09.01.2024  по 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Обеспечено функционирование и поддержка работоспособности прикладного и системного программного обеспечения.  Контроль за качеством функционирования ЕИАС, СУФД, АС «Бюджет», ИС «Кадры государственных и муниципальных служащих Ставропольского края», ППО АИСТ «ГБД», ГИС «ГМП» осуществлялся постоянно в течение отчетного периода. |  |
| 14.2 | Контрольное событие 34.  Функционирование официального сайта администрации обеспечено | до 28.12.2024/  с 09.01.2024  по 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде проведена работа по продлению виртуального хостинга и доменного имени сайта администрации, размещенного на платформеГосВеб |  |
| **VI** | **Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы Петровского городского округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»** | | | |
| 15 | Основное мероприятие 6.1. Обеспечение реализации Программы |  | Практическое управление реализацией подпрограммы основывается на использовании программного метода, повышении эффективности использования финансовых средств, выделяемых на реализацию программы, развитии и оптимальном использовании профессиональных навыков сотрудников управления по делам территорий, отдела муниципальных закупок, Совета депутатов, управленческой и организационной деятельности управления по делам территорий и отдела муниципальных закупок. Функции управления по делам территорий и отдела муниципальных закупок осуществлены во взаимодействии с органами исполнительной власти Ставропольского края, отделами и органами администрации.  Обеспечено обязательное государственное страхование муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в управлении по делам территорий, реализация государственных и муниципальных функций, связанных с общегосударственным управлением, в администрации и управлении по делам территорий. | Мероприятие выполнено  Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов округа на оплату труда (включая начисления на оплату труда) - 0,00%. |
| 15.1 | Контрольное событие 35.  Осуществление функций управления по делам территорий во взаимодействии с органами исполнительной власти Ставропольского края, отделами и органами администрации Петровского муниципального округа обеспечено | до 28.12.2024  (в соответствии с планом работы управления по делам территорий) /  с 09.01.2024  по 28.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  В отчетном периоде управлением по делам территорий обеспечивалось осуществление на территории сельских населенных пунктов округа возложенных функций, в частности:  1. Выступление муниципальным заказчиков в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд округа за счет средств бюджета округа – 32 муниципальных заказа: поставка электрической энергии; поставка природного газа; транспортировка природного газа; услуги связи, подача абоненту холодной питьевой воды.  2.Обеспечение выполнения Порядка предоставления торговых мест для проведения ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них: сотрудники территориальных отделов провели за отчётный период 1008 ярмарок, управлением по делам территорий заключено 50 договора по ярмаркам, собрано средств за предоставление мест на ярмарках на сумму 294 276,00 руб.  3. Выдача необходимых справок гражданам, проживающим на подведомственной территории: территориальными отделами жителям сельских населенных пунктов выдано 1496 справок.  4. Осуществление приема и своевременного рассмотрения обращений граждан и юридических лиц в количестве 837 единиц.  5. Осуществление мониторинга общественного мнения о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на подведомственной территории: мониторинг осуществляется сотрудниками территориальных отделов УДТ через социальные сети «Одноклассники», «ВКонтакте», мессенджер «Телеграмм». На негативные отзывы, критические замечания, конструктивные предложения участников социальных сетей в адрес действий органов местного самоуправления сотрудниками территориальных отделов даны комментарии и разъяснения.  6. Разработка информационно-разъяснительных и методических материалов по актуальным проблемам организации местного самоуправления в округе: разработаны и распространены среди жителей сельских поселений рекомендации антикоррупционной направленности в сфере образования, здравоохранения, безопасности дорожного движения, предпринимательства. До жителей сельских населенных пунктов доведены информационно-телекоммуникационные ресурсы, на которые можно сообщить о выявленных коррупционных деяниях.  7. Участие в организации и проведении официальных мероприятий на подведомственной территории, в том числе с участием главы Петровского муниципального округа Ставропольского края и представителей краевых органов власти: в отчетном периоде на территории сельских населенных пунктов округа организовано и проведено 33 официальное мероприятие с участием главы округа, представителя Губернатора СК, представителей прокуратуры Петровского района. Отчёты начальников территориальных отделов о деятельности территориальных отделов за 4 квартала 2024 года на территории сельских населенных пунктов округа подготовлены и направлены в управление по делам территорий.  8. Разработка проектов нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию управления по делам территорий: в отчетном периоде управлением по делам территорий утверждены 3 правовых акта.  9. Участие в организации деятельности по накоплению, сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов: в связи с отсутствием контролёров ООО «Эко-Сити» в селах, сотрудники территориальных отделов управления по делам территорий вели приём заявлений от жителей сёл с последующей их передачей в ООО «Эко-Сити». В отчётном периоде принято более 950 заявлений.  Управление по делам территорий осуществляло свои полномочия через обособленные структурные подразделения в сельских населенных пунктах округа (территориальные отделы). |  |
| 15.2 | Контрольное событие 36.  Выплаты по оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в управлении по делам территорий, осуществлены | до 19.01.2024/  19.01.2024  до 05.02.2024/  05.02.2024  до 20.02.2024/  20.02.2024  до 05.03.2024/  05.03.2024  до 20.03.2024/  20.03.2024  до 05.04.2024/  05.04.2024  до 19.04.2024/  19.04.2024  до 03.05.2024/  03.05.2024  до 20.05.2024/  20.05.2024  до 05.06.2024/  05.06.2024  до 20.06.2024/  20.06.2024  до 05.07.2024/  05.07.2024  до 19.07.2024/  19.07.2024  до 05.08.2024/  05.08.2024  до 20.08.2024/  20.08.2024  до 05.09.2024/  05.09.2024  до 20.09.2024/  20.09.2024  до 04.10.2024/- 04.10.2024  до 18.10.2024/- 18.10.2024  до 05.11.2024/- 05.11.2024  до 20.11.2024/- 20.11.2024  до 05.12.2024/- 05.12.2024  до 20.12.2024/- 20.12.2024  до 28.12.2024/- 26.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Выплаты по оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в управлении по делам территорий, осуществлены в установленные сроки. |  |
| 15.3 | Контрольное событие 37.  Выплаты по оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации, осуществлены | до 19.01.2024/  19.01.2024,  до 05.02.2024/  05.02.2024,  до 20.02.2024/  20.02.2024,  до 05.03.2024/  05.03.2024,  до 20.03.2024/  20.03.2024,  до 05.04.2024/  05.04.2024,  до 19.04.2024/  19.04.2024,  до 03.05.2024/  03.05.2024,  до 20.05.2024/  20.05.2024,  до 05.06.2024/  05.06.2024,  до 20.06.2024/  20.06.2024,  до 05.07.2024/  05.07.2024,  до 19.07.2024/  19.07.2024,  до 05.08.2024/  05.08.2024,  до 20.08.2024/  20.08.2024,  до 05.09.2024/  05.09.2024  до 20.09.2024/  20.09.2024,  до 04.10.2024/  04.10.2024,  до 18.10.2024/  18.10.2024,  до 05.11.2024/  05.11.2024,  до 20.11.2024/  20.11.2024,  до 05.12.2024/  05.12.2024,  до 20.12.2024/  20.12.2024,  до 28.12.2024/  26.12.2024 | Контрольное событие выполнено.  Выплаты по оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации, осуществлены в установленные сроки. |  |
| 15.4 | Контрольное событие 38.  Реализация государственных и муниципальных функций, связанных с общегосударственным управлением, в администрации обеспечена | до 31.01.2024/  29.01.2024,  до 29.02.2024/  02.02.2024.  16.02.2024,  до 29.03.2024/  01.03.2024.  07.03.2024,  18.03.2024,  27.03.2024,  до 30.04.2024/  04.04.2024,  10.04.2024,  12.04.2024,  15.04.2024,  16.04.2024,  26.04.2024,  до 31.05.2024/  06.05.2024,  13.05.2024,  24.05.2024,  до 28.06.2024/  14.06.2024,  26.04.2024,  27.06.2024,  28.04.2024,  до 31.07.2024/  08.07.2024,  09.07.2024,  17.07.2024,  18.07.2024,  19.07.2024,  до 30.08.2024/  05.08.2024,  07.08.2024,  27.08.2024  до 30.09.2024/  12.09.2024,  19.09.2024,  26.09.2024,  30.09.2024,  до 31.10.2024/ 04.10.2024,  09.10.2024,  18.10.2024,  22.10.2024,  25.10.2024,  29.10.2024,  до 29.11.2024/  08.11.2024,  13.11.2024,  22.11.2024,  26.11.2024,  27.11.2024,  до 28.12.202/  04.12.2024,  09.12.2024,  13.12.2024,  19.12.2024,  24.12.2024,  25.12.2024,  27.12.2024  (на основании выставленных счетов) | Контрольное событие выполнено.  В рамках данного мероприятия предусмотрено финансирование на оплату услуг, связанных с функциями органов местного самоуправления, таких как: оказание услуг по проведению предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств, оказание услуг по предоставлению специальной гидрометеорологической информации о состоянии окружающей среды и др., а также уплата членского взноса.  В рамках данного мероприятия выполнено:  1. Выдача денежных средств под отчет для продления подписки канала Телеграмм на сумму 2 691,00 руб.  выплачено 02.02.2024, 01.03.2024, 27.03.2024, 06.05.2024, 24.05.2024, 26.06.2024, 05.08.2024, 27.08.2024, 30.09.2024.   1. Оплата за предрейсовый медосмотр водителей муниципальный контракт. № ПЗ-25/12 от 25.12.2023 на сумму 9 102,00 руб. Оплата 02.02.2024; 07.03.2023, 04.04.2024, 13.05.2024 МК №ПЗ-23/04 от 23.04.2024 на сумму 9 731,00 оплата 14.06.2024, 09.07.2024, 07.08.2024,12.09.2024. 2. Оплата за предрейсовый медосмотр мун.контр.№ ПЗ-10/09 от 10.09.2024г. На сумму 7 474,00 руб. Оплата 09.10.2024, 08.11.2024, 04.12.2024, 27.12.2024. 3. Оплата за предоставление специальной гидрометеорологической информации о состоянии окружающей среды Договор № 859 от 27.02.2024 на сумму 24 838,04 руб. Оплата 18.03.2024. 4. Оплата за членский взнос за 2024 год. Оплата 29.01.2024, на сумму 137 764,00 руб. 5. Оплата за проведение судебной строительно-техническую экспертизу №410 от 31.01.2023 на сумму 5 560,00 руб. Оплата 16.02.2024. 6. Оплата за изгот.тех.документации МК 20/02/2024 от 20.03.2024 на сумму 2 456,00 руб. Оплата 10.04.2024. 7. Оплата за услуги по проверке средств измерения (лаз.дальномер) Договор №ПЗ-17 от 17.09.2024 на сумму 2 250,00 руб. Оплата 04.10.2024. 8. Оплата за услуги по утилизации Договор № 18/09/24-04 от 18.09.2024 на сумму 9 900,00 руб. Оплата 13.11.2024. 9. Информационно-статистические услуги МК№1 от 02.02.2024 на сумму 11 784,00 руб. Оплата 12.04.2024, 18.07.2024, 18.10.2024, 13.12.2024 МК №2 от 02.02.2024 на сумму 19 582,00 руб. Оплата 12.04.2024,19.07.2024, 22.10.2024,13.12.2024. 10. Поставка периодических изданий №507978005 от 30.05.2024 на сумму 9 822,00 руб. Оплата 14.06.2024 Договор ПЗ-31/05 от 31.05.2024 на сумму 6 545,49 руб. Оплата 14.06.2024. Договор №521364865 от 22.11.2024 на сумму 16 503,81 руб. Оплата 27.11.2024, 09.12.2024. 11. Оказание образовательных услуг Договор №162532024 от 17.06.2024 на сумму 4 000,00 руб. Оплата 26.06.2024. 12. Оплата (подотчет) за медицинское исследование, б/д, на сумму 2 030,00 руб. Оплата 26.04.2024. 13. Оплата (подотчет) командировочные расходы на сумму 212 269,10 руб. Оплата 27.06.2024, 28.06.2024, 15.04.2024, 16.04.2024, 27.06.2024, 17.07.2024, 08.07.2024, 17.07.2024, 19.09.2024, 26.09.2024, 30.09.2024, 26.11.2024, 19.12.2024, 24.12.2024, 25.12.2024. 14. Оплата за работу по специальной оценке профессиональных рисков на сумму 9 900,00 руб. Оплата 18.09.2024. 15. Оплата за работу по специальной оценке условий труда, на сумму 3 600,00 руб. Оплата 26.09.2024. 16. Зачисление денежных средств на б/к сотрудника подотчет (приобретение живых цветов) согласно заявлениям, б/н, от 25.10.2024 Сумма 3 250,00 руб. Выплачено 29.10.2024.   Кассовое исполнение 511 052,44 рублей. |  |
| 16 | Основное мероприятие 6.2. Укрепление материально-технического оснащения |  | В рамках данного мероприятия предусмотрена оплата коммунальных услуг, содержание административных зданий и иных имущественных объектов; приобретение, ремонт и техническое обслуживание сетевого компьютерного оборудования; улучшение материально-технической базы муниципальных учреждений, территориальных отделов управления по делам территорий администрации округа. | Мероприятие выполнено.  Количество информационных ресурсов, в которых освещена деятельность органов местного самоуправления округа - 11 единиц.  Количество официальных мероприятий, проведенных на территории сельских населенных пунктов округа – 33 |
| 16.1 | Контрольное событие 39.  Функции администрации по содержанию зданий, иного имущества выполнены | до 31.01.2024/  15.01.2024,  18.01.2024,  22.01.2024,  23.01.2024,  26.01.2024,  29.01.2024,  30.01.2024,  31.01.2024,  до 29.02.2024/  02.02.2024,  05.02.2024,  06.02.2024,  08.02.2024,  09.02.2024,  13.02.2024,  14.02.2024,  15.02.2024,  16.02.2024,  21.02.2024,  22.02.2024,  26.02.2024,  28.02.202,.  до 29.03.2024/  01.03.2024.  05.03.2024,  06.03.2024,  13.03.2024,  14.03.2024,  22.03.2024.  25.03.2024,  29.03.2024,  до 30.04.2024/  04.04.2024,  05.04.2024,  08.04.2024,  10.04.2024,  11.04.2024,  12.04.2024,  14.04.2024,  15.04.2024,  19.04.2024,  24.04.2024,  25.04.2024,  26.04.2024,  до 31.05.2024/  07.05.2024,  08.05.2024,  13.05.2024,  17.05.2024,  23.05.2024,  24.05.2024,  27.05.2024,  до 28.06.2024/  04.06.2024,  05.06.2024,  06.06.2024,  07.06.2024,  10.06.2024,  13.06.2024,  14.06.2024,  до 31.07.2024/  03.07.2024,  04.07.2024,  05.07.2024,  09.07.2024, 11.07.2024,  17.07.2024,  18.07.2024,  19.07.2024,  23 .07.2024,  26.07.2024,  до 30.08.2024/  06.08.2024, 07.08.2024,  08.08.2024,  09.08.2024,  12.08.2024,  13.08.2024,  14.08.2024,  19.08.2024,  20.08.2024,  23.08.2024,  26.08.2024,  28.08.2024,  до 30.09.2024/  04.09.2024,  05.09.2024,  06.09.2024,  09.09.2024,  12.09.2024,  13.09.2024,  16.09.2024,  17.09.2024,  19.09.2024,  20.09.2024,  24.09.2024,  26.09.2024,  30.09.2024,  до 31.10.2024/  02.10.2024,  03.10.2024, 08.10.2024,  10.10.2024,  15.10.2024,  17.10.2024,  25.10.2024,  30.10.2024,  до 29.11.2024/  05.11.2024,  08.11.2024,  13.11.2024,  19.11.2024,  29.11.2024,  до 28.12.2024/  05.12.2024,  06.12.2024,  11.12.2024,  12.12.2024,  13.12.2024,  17.12.2024,  18.12.2024,  19.12.2024,  20.12.2024,  24.12.2024,  26.12.2024,  27.12.2024,  28.12.2024  (на основании выставленных счетов) | Контрольное событие выполнено.  В целях укрепления материально-технического оснащения и осуществления функций и полномочий администрации в рамках данного мероприятия в отчетном периоде 2024 года   1. Оплата за услуги связи Мегафон по договору № ПЗ-19/09 от 19.09.2023. Сумма 7 300,00 руб. Оплата 12.01.2024. 2. Оплата за услуги спец.связи по муниципальному контракту №3075-ДУ от 22.01.2024г. Сумма 89 030,16 руб. Оплата 16.02.2024; 25.03.2024, 14.04.2024, 17.05.2024,14.06.2024, 19.07.2024, 12.08.2024, 19.09.2024, 15.10.2024, 19.11.2024, 13.12.2024, 27.12.2024. 3. Оплата за поставку государственных заказов почтовой оплаты, мун.контр.№ 0121600005624000004 от 26.01.2024. Сумма 4 000,00 руб., оплата 06.02.2024г., мун контр. № 0121600005624000005 от 26.01.2024. Сумма 4 000,00. Оплата 06.02.2024, мун.контр. № 0121600005624000002 от 01.02.24 Сумма 5 000,00 руб., оплата 06.02.2024, мун контр. № 0121600005624000003 от 26.01.2024. Сумма 5 000,00. Оплата 06.02.2024, мун контр. № 0121600005624000006 от 26.01.2024. Сумма 2 500,00. Оплата 06.02.2024. 4. Оплата за поставку государственных заказов почтовой оплаты, контракт № 1132/24-МР26/01 от 11.10.2024. Сумма 60 000,00 руб. Оплата 12.12.2024. 5. Оплата за поставку государственных заказов почтовой оплаты, мун.контр. № 0121600005624000166 от 16.09.24. Сумма 30 200,00 руб. Оплата 26.09.2024. 6. Оплата за поставку конвертов почтовых бумажных, мун. контр. № 0121600005624000001 от 26.01.2024. Сумма 400 000,00. Оплата 08.02.2024. 7. Оплата за услуги связи по муниципальному контракту № ПЗ-467 от 26.01.2023г., муниц. контр. № ПЗ-467 от 26.01.2024. Сумма 2 623,75 руб. Оплата 10.04.2024, 11.04.2024, 24.05.2024, 10.06.2024, 05.07.2024, 08.08.2024, 10.10.2024. 8. Оплата за услуги связи по муниципальному контракту № ПЗ-467/24 от 20.02.2024. Сумма 74 145,51 руб. Оплата 13.03.2024, 10.04.2024, 23.05.2024, 06.06.2024, 05.07.2024, 09.08.2024, 12.09.2024, 08.10.2024, 13.11.2024,17.12.2024. 9. Оплата за услуги связи по муниципальному контракту № 0121600005622000184 от 21.12.2022. Сумма 3 458,12 руб. Оплата 15.01.2024. 10. Оплата за услуги связи по муниципальному контракту № 467от 30.01.2023. Сумма 26 354,76 руб. Оплата 15.01.2024. 11. Оплата за услуги связи по муниципальному контракту № 467от 26.01.2024. Сумма 42 151,83 руб. Оплата 15.02.2024., 14.03.2024, 05.07.2024, 12.08.2024, 17.09.2024, 10.10.2024, 13.11.2024, 18.12.2024. 12. Зачисление денежных средств на б/к сотрудника подотчет (отправка постовой корреспонденции) согласно заявлений б/н. Сумма 11 998,73 руб. Выплачено 18.01.2024, 22.01.2024, 23.01.2024, 30.01.2024, 02.02.2024, 05.02.2024, 06.02.20.24, 09.02.2024, 05.04.2024, 05.06.2024, 27.12.2024. 13. Оплата за услуги пред.дост. к сети интернет по договору № СТЮ-0604 от 18.12.2023. Сумма 24 000,00 руб. Оплата 14.02.2024, 05.03.2024, 04.04.2024, 07.05.2024, 06.06.2024г, 03.07.2024, 06.08.2024, 04.09.2024, 03.10.2024, 08.11.2024, 05.12.2024, 13.12.2024. 14. Оплата за услуги предоставления доступа к сети Интернет согласно МК №ПЗ-09/01 от 09.01.2024. На сумму 6 916,24 руб. Оплата 25.04.2024. 15. Оплата за услуги связи по Договору ПЗ-21/12 от 21.12.2023г. на сумму 88 929,10 руб. Оплата 08.02.2024, 04.04.2024, 05.04.2024, 08.05.2024, 06.06.2024, 09.07.2024, 07.08.2024, 05.09.2024, 08.10.2024, 08.11.2024, 05.12.2024, 19.12.2024. 16. Авансовый платеж в размере 100% за услуги почтовой связи по контракту № 157/24-МР26/01/Петр от 13.02.24. Сумма 150 000,00 руб. Оплата 25.03.2024. 17. Оплата за приобретение подарочной продукции по договору № ПЗ-19/01 от 19.01.2024. (приобретение материальных запасов и подарочной продукции). Сумма 8 443,48 руб. Оплата 26.01.2024, 28.02.2024, 01.03.2024. 18. Зачисление денежных средств на б/к сотруднику подотчет (живые цветы, букеты) на сумму 11 500,00 руб. оплата 15.04.2024, 25.04.2024. 19. Зачисление средств сотруднику подотчет за приобретение материальных запасов на сумму 274,00 руб. Оплата 26.04.2024. 20. Зачисление средств сотруднику подотчет за приобретение (грамот, дипломов) на сумму 460,00 руб. Оплата 30.09.2024. 21. Зачисление средств сотруднику подотчет за приобретение (фоторамки) на сумму 1 862,00 руб. Оплата 08.04.2024. 22. Оплата за приобретение подарочной продукции (открытки) по Договору ПЗ-5/03 от 25.03.2024. На сумму 1584,00 руб. Оплата 10.04.2024, 11.04.2024. 23. Оплата за приобретение материальных запасов (масло моторное, фильтра) по Договору ПЗ-05/04 от 05.04.2024. На сумму 9 384,00 руб. Оплата 19.04.2024. 24. Оплата за приобретение материальных запасов (масло моторное, фильтра) по Договору ПЗ-09/04 от 09.04.2024. На сумму 5 580,00 руб. Оплата 19.04.2024. 25. Оплата за приобретение материальных запасов (масло моторное, фильтра) по Договору ПЗ-1/07 от 01.07.2024. На сумму 6 000,00 руб. Оплата 17.07.2024. 26. Оплата за приобретение материальных запасов (масло моторное, фильтра) по Договору ПЗ-4/07 от 04.07.2024. На сумму 2 220,00 руб. Оплата 18.07.2024. 27. Оплата за приобретение материальных запасов (масло моторное, фильтра) по Договору ПЗ-06/08 от 06.08.2024. На сумму 3 000,00 руб. Оплата 23.08.2024. 28. Оплата за поставку ГСМ, муниципальный контракт № 0121600005623000231 от 12.12.2023. Сумма 218 059,60 руб. Оплата 13.02.2024, 12.04.2024, 13.05.2024, 13.06.2024, 09.07.2024. 29. Оплата за поставку ГСМ, муниципальный контракт № 0121600005624000096 от 10.06.2024. Сумма 267 342,49 руб. Оплата 09.07.2024, 14.08.2024, 13.09.2024, 10.10.2024, 13.11.2024, 12.12.2024, 28.12.2024. 30. Зачисление денежных средств на б/к сотруднику подотчет (приобр.бензин АИ-92) на сумму 13 492,74 руб. Оплата 04.07.2024, 18.07.2024, 24.12.2024. 31. Оплата за услуги по диагностике, техническое обслуживание и ремонт автотранспортного средства, муниципальный контракт № ПЗ-28/02 от 28.02.2024 Сумма 39 012,00 руб. Оплата 14.03.2024. 32. Оплата за услуги по диагностике, техническое обслуживание и ремонт автотранспортного средства, муниципальный контракт № С29/11 от 29.11.2024. Сумма 2 600,00 руб. Оплата 11.12.2024. 33. Оплата за услуги по диагностике, техническое обслуживание и ремонт автотранспортного средства, договор № ПЗ-13/05 от 13.05.2024. Сумма 3 060,00 руб. Оплата 17.12.2024, 19.12.2024, 26.12.2024. 34. Оплата за услуги по ремонту, техническому обслуживанию автотранспортного средства, мун.контр№0121600005624000230 от 10.12.2024. Сумма 49 476,67 руб. Оплата 20.12.2024. 35. Оплата за услуги по диагностике, техническое обслуживание и ремонт автотранспортного средства, муниципальный контракт № ПЗ-05/08 от 05.08.2024. Сумма 38 650,00 руб. Оплата 23.08.2024. 36. Оплата за услуги по диагностике, технической осмотр автотранспортного средства договор ПЗ-13/05 от 13.05.2024. На сумму 2 040,00 руб. Оплата 27.05.2024. 37. Оплата за поставку товара (фильтр), муниципальный контракт № ПЗ-4/07 от 04.07.2024. Сумма 3 000,00 руб. Оплата 18.07.2024. 38. Оплата за поставку товара (аккумулятора), муниципальный контракт № ПЗ-01/08 от 01.08.2024. Сумма 7 500,00 руб. Оплата 23.08.2024. 39. Оплата за поставку товара (ламп., фильтр, масло), муниц. контракт № ПЗ-06/08 от 06.08.2024. Сумма 3 150,00 руб. Оплата 23.08.2024. 40. Оплата за поставку товара (датчик коленвала), муниц. контракт № ПЗ-11/09 от 11.09.2024. Сумма 6 000,00 руб. Оплата 20.09.2024 41. Оплата за обслуживание, монтаж, демонтаж сплит систем по Договору ПЗ-24/05 от 04.05.2024 на сумму 9 200,00 руб. Оплата 06.06.2024. 42. Оплата за обслуживание, монтаж, демонтаж сплит систем по Договору ПЗ-22/05 от 22.05.2024 на сумму 5 600,00 руб. Оплата 07.06.2024г. 43. Оплата за обслуживание, монтаж, демонтаж сплит систем по Договору ПЗ-17/06/1 от 17.06.2024, на сумму 9 000,00 руб. Оплата 11.07.2024. 44. Оплата за обслуживание, монтаж, демонтаж сплит систем по Договору ПЗ-17/06 от 17.06.2024 на сумму 9 000,00 руб. Оплата 11.07.2024. 45. Оплата за обслуживание, монтаж, демонтаж сплит систем по Договору ПЗ-10/07 от 10.07.2024 на сумму 6 000,00 руб. Оплата 26.07.2024. 46. Оплата за обслуживание, монтаж, демонтаж сплит систем по Договору ПЗ-22/07 от 22.07.2024г на сумму 8 000,00 руб. Оплата 20.08.2024. 47. Оплата за обслуживание, монтаж, демонтаж сплит систем по Договору ПЗ-19/08 от 19.08.2024 на сумму 6 000,00 руб. Оплата 04.09.2024. 48. Оплата за обслуживание, монтаж, демонтаж сплит систем по Договору ПЗ-09/08/1 от 19.08.2024 на сумму 9 500,00 руб. Оплата 04.09.2024. 49. Оплата за обязательное страхование граждан отв. владельца автотранспортного средства по Договору от 15.05.2024 на сумму 3 543,43 руб. Оплата 17.05.2024. 50. Оплата за обязательное страхование граждан отв. владельца автотранспортного средства по Договору Е426ВС126 от 16.09.2024 на сумму 1 559,11 руб. Оплата 20.09.2024. 51. Оплата за обязательное страхование граждан отв. владельца автотранспортного средства по Договору №ПЗ-06/12 от 06.12.2024 на сумму 3 826,90 руб. Оплата 12.12.2024. 52. Оплата за обязательное страхование граждан отв. владельца автотранспортного средства по Договору №ПЗ-18/12 от 19.12.2024 на сумму 1 700,84 руб. Оплата 24.12.2024. 53. Зачисление денежных средств на б/к сотруднику подотчет (приобретение материальных запасов) согласно заявлению б/н. Сумма 2 213,00 руб. Оплата 29.03.2024. 54. Поставка электроэнергии, по контракту № 572916 от 26.06.2023 Сумма 42 639,45 руб. Оплата 31.01.2024, 22.03.2024, 19.04.2024, 23.05.2024, 26.08.2024, 20.09.2024, 22.10.2024, 20.12.2024. 55. Поставка тепловой энергии, и поставка тепловой энергии, по контракту № 49 от 09.02.24. Сумма 19 687,75руб. Оплата 05.03.2024, 04.04.2024, 08.05.2024, 04.06.2024, 04.07.2024, 07.08.2024, 24.09.2024, 04.10.2024, 13.11.2024, 29.11.2024, 18.12.2024. 56. Поставка тепловой энергии, и поставка тепловой энергии, по контракту № 491 от 09.02.2024 Сумма 9 666,50 руб. Оплата 05.03.2024, 04.04.2024, 08.05.2024, 04.06.2024, 04.07.2024, 07.08.2024, 28.08.2024, 04.10.2024, 29.11.2024, 13.11.2024. 57. Поставка тепловой энергии, и поставка тепловой энергии, по контракту № 492 от 05.11.2024. Сумма 3 756,36 руб. Оплата 13.11.2024, 28.11.2024, 18.12.2024. 58. Поставка горячей воды в жилое помещение в многоквартирном доме, по контракту № 53 от 09.02.2024. Сумма 51,92 руб. Оплата 05.03.2024, 06.06.2024, 13.11.2024. 59. Поставка тепловой энергии, и поставка тепловой энергии, по контракту № 59 от 09.02.2024. сумма 49 817,04 руб. Оплата 06.03.2024, 04.04.2024, 08.05.2024, 04.06.2024, 19.08.2024, 04.07.2024, 20.09.2024, 04.10.2024, 29.11.2024, 13.11.2024,19.12.2024. 60. Поставка тепловой энергии, и поставка тепловой энергии, по контракту № 574/5 от 06.03.2024 сумма 4 451,04 руб. Оплата 13.03.2024. 61. Поставка тепловой энергии, и поставка тепловой энергии, по контракту № 573/5 от 06.03.2024 сумма 1 758,96 руб. Оплата 13.03.2024. 62. Поставка тепловой энергии, и поставка тепловой энергии, по контракту № 575/5 от 06.03.2024 сумма 863,68 руб. Оплата 13.03.2024. 63. Оплата за поставку товара(кресло офисное) контракт № 0121600005624000022 от 13.02.2024 сумма 6 860,00 руб. Оплата 21.02.2024. 64. Оплата за поставку товара (табличка), договор № ПЗ-30/01 от 30.01.2024 Сумма 10 000,00 руб. Оплата 21.02.2024. 65. Оплата за поставку товара (стеллаж офисный), контракт № 0121600005624000019 от 12.02.2024. Сумма 33 400,00 руб. Оплата 21.02.2024. 66. Оплата за поставку товара (кресло офисное) контракт № 0121600005624000021 от 13.02.2024. Сумма 23 996,00. Оплата 26.02.2024. 67. Оплата за поставку товара (кресло офисное) контракт № 0121600005624000122 от 27.06.2024. Сумма 85 842,89. Оплата 30.10.2024, 12.12.2024, 27.12.2024. 68. Оплата за поставку товара (электрокофеваркибытовые) контракт № 0121600005624000042 от 01.03.2024. Сумма 45 000,00. Оплата 13.03.2024. 69. Оплата за поставку товара (шкаф картотечный металлический) контракт № 0121600005624000053 от 14.03.2024. Сумма 19 500,00. Оплата 22.03.2024. 70. Оплата за поставку товара (шкаф, стеллаж хозяйственный металлический) контракт № 0121600005624000189 от 09.10.2024, контракт №0121600005624000188 от 09.10.2024 Сумма 56 030,00. Оплата 22.10.2024. 71. Оплата за поставку товара (мебель офисная) контракт № 0121600005624000199 от 21.10.2024г., контракт№ 0121600005624000203 от 21.10.24г Сумма 136 567,28. Оплата 13.12.2024г. 72. Оплата за поставку товара (стремянка) контракт № 0121600005624000214 от 05.11.2024г. Сумма 5 890,00. Оплата 21.11.2024. 73. Оплата за поставку товара (архивный короб) контракт № 0121600005624000132 от 22.07.2024г. Сумма 213 000,00. Оплата 04.10.2024. 74. Оплата за поставку товара (рамки, дер., полотенца бум.) договор № ПЗ-19/01/1 от 19.01.2024. Сумма 1 264,60. Оплата 26.01.2024. 75. Оплата за поставку товара (печать) договор № ПЗ-25/03 от 25.03.2024. Сумма 1 200,00. Оплата 10.04.2024. 76. Оплата за поставку товара (конверты, открытки, ручки) договор № ПЗ-19/01 от 19.01.2024. Сумма 6 195,40. Оплата 26.01.2024. 77. Оплата за поставку товара (каб. табличка), договор № ПЗ-26/01 от 26.01.2024. Сумма 13 950,00. Оплата 21.02.2024., 05.11.2024. 78. Оплата за поставку товара (калькулятор), договор № ПЗ-17/07 от 17.07.2024. Сумма 1 198,35. Оплата 26.07.2024. 79. Оплата за поставку товара (кондиционер), контракт № 0121600005624000144 от 29.07.2024. Сумма 29 400,00. Оплата 09.08.2024. 80. Оплата за поставку товара (кондиционер), контракт № 0121600005624000095 от 21.05.2024. Сумма 28 400,00. Оплата 04.06.2024. 81. Оплата за поставку товара (часы), договор № ПЗ-29/07 от 27.07.2024. Сумма 396,73. Оплата 13.08.2024г. 82. Оплата за поставку товара (кресло офисное) контракт № 0121600005624000177 от 04.09.2024. Сумма 17 961,32. Оплата 19.09.2024. 83. Оплата за поставку товара (кресло офисное) контракт № 0121600005624000091 от 14.05.2024. Сумма 47 000,00. Оплата 23.05.2024. 84. Оплата за поставку товара (шторы рулонные) контракт № 0121600005624000165 от 28.08.2024. Сумма 57 000,00. Оплата 20.09.2024. 85. Зачисление денежных средств на б/к сотруднику подотчет ( приобретение мат. запасов) согласно заявлению б/н. Сумма 345,00 руб. Оплата 22.02.2024. 86. Зачисление денежных средств на б/к сотруднику подотчет ( клише для штампа) согласно заявлению б/н. Сумма 2 000,00 руб. Оплата 05.07.2024, 06.09.2024, 02.12.2024. 87. Зачисление денежных средств на б/к сотруднику подотчет (приобретение материальных запасов) согласно заявлению б/н. Сумма 3 450,38 руб. Оплата 11.07.2024, 23.10.2024, 25.12.2024. 88. Зачисление денежных средств на б/к сотруднику подотчет ( грамота почетная) согласно заявлению б/н. Сумма 3 184,00 руб. Оплата 17.09.2024, 25.10.2024. 89. Зачисление денежных средств на б/к сотруднику подотчет ( приобретение ежедневников) согласно заявлению б/н. Сумма 583,00 руб. Оплата 26.08.2024. 90. Оплата за поставку товара(бланк документа Удостоверение) по договору № ПЗ-15/02 от 15.02.2024. Сумма 3 405,00 руб. Оплата 05.03.2024. 91. Оплата за поставку товара(картон) по договору № ПЗ-24/07 от 24.07.2024. Сумма 8 800,00 руб. Оплата 19.08.2024. 92. Оплата за поставку товара(картон) по договору № ПЗ-29/07 от 29.07.2024. Сумма 6 800,00 руб. Оплата 19.08.2024. 93. Оплата за поставку товара(бумага офисная) по контракту № 0121600005624000104 от 24.06.2024. Сумма 74 225,00 руб. Оплата 04.07.2024. 94. Оплата за поставку товара(бумага для офисной тех.) по контракту № 0121600005624000163 от 21.08.2024 Сумма 99 050,00 руб. Оплата 09.09.2024. 95. Оплата за поставку товара(бумага для офисной тех.) по контракту № 0121600005624000223 от 19.11.2024. Сумма 180 000,00 руб. Оплата 26.11.2024. 96. Оплата за поставку товара (канц.товаров) по контракту № 0121600005624000103 от 24.06.2024. Сумма 9 246,65 руб. Оплата 04.07.2024г., 12.11.2024. 97. Оплата за поставку товара (фоторамка,степлер) по контракту № 0121600005624000101 от 24.06.2024. Сумма 45 849,30 руб. Оплата 05.07.2024. 98. Оплата за поставку товара (канц.товаров) по контракту № 0121600005624000102 от 24.06.2024. Сумма 1 351,74 руб. Оплата 23.07.2024. 99. Оплата за поставку товара (канц.товаров) по договору № ПЗ-Б2/10 от 02.10.2024. Сумма 8 619,40 руб. Оплата 10.10.2024. 100. Оплата за поставку товара(картон) по договору № ПЗ-17/07 от 17.07.2024. Сумма 7 023,70 руб. Оплата 26.07.2024. 101. Оплата за поставку канцелярских товаров (скрепки) по Договору ПЗ-01/04 от 01.04.2024, на сумму 3 341,00 руб. Оплата 11.04.2024. 102. Оплата за поставку товара (карта доступа) по договору ПЗ-01/04 от 01.07.2024, на сумму 7 500,00 руб. Оплата 11.07.2024. 103. Оплата за поставку канцелярских товаров (батарейки) по Договору ПЗ-28/06 от 28.06.2024, контракт №0121600005624000242 от 12.12.2024 на сумму 12 870,0 руб. Оплата 11.07.2024, 18.12.2024, 20.12.2024. 104. Оплата за поставку товаров (стойка стабил.) по контракт № ПЗ-П14/10 от 14.10.2024, на сумму 4 500,00 руб. Оплата 25.10.2024. 105. Оплата за поставку товаров (камеры на зад.колесо) согл.заявл. на сумму 970,00 руб. Оплата 06.12.2024. 106. Оплата за поставку товаров (жидкость омывателя) по контракт№ ПЗ-02/12 от 02.12.2024, на сумму 3 000,00 руб. Оплата 28.12.2024. 107. Оплата за поставку товаров (шины пневматические) по контракт№ 01216000005624000262 от 26.12.2024, на сумму 23 200,00 руб. Оплата 11.12.2024. 108. Оплата за поставку Журналов учета правовых актов по Договору ПЗ-7/06 от 07.06.2024, на сумму 550,00 руб. Оплата 20.06.2024. 109. Оплата по заполнению журнала учета отходов по Договору №84 от 19.01.2024, на сумму 9 950,00 руб. Оплата 24.05.2024, 25.05.2024, 02.10.2024, 17.12.2024. 110. Оплата за оказ. услуг по корректировке паспорта I-IV класса опасности по Договору №2058 от 02.07.2024, на сумму 1 000,00 руб. Оплата 17.07.2024. 111. Земельный налог 113 062,00 руб. Оплата 14.02.2024, 15.04.2024, 11.07.2024,17.10.2024. 112. Налог на имущество 647 410,00 руб. Оплата 29.01.2024, 15.04.2024, 11.07.2024, 25.10.2024. 113. Транспортный налог 10 281,00 руб. Оплата 29.01.2024, 15.04.2024, 11.07.2024,17.10.2024. 114. Оплата госпошлины за перерегистрацию транспортного средства. Сумма 3 350,00 руб. Оплата 24.12.2024.   Кассовое исполнение 4 084 104,90 рублей |  |
| 16.2 | Контрольное событие 40.  Функции управления по делам территорий по содержанию зданий, иного имущества выполнены | до 31.01.2024/  22.01.2024,  24.01.2024,  30.01.2024,  до 29.02.2024/  05.02.2024,  15.02.2024,  19.02.2024,  20.02.2024,  28.02.2024,  до 29.03.2024/  05.03.2024.  11.03.2024.  18.03.2024.  19.03.2024.  20.03.2024,  26.03.2024,  28.03.2024  до 30.04.2024/  03.04.2024,  09.04.2024,  15.04.2024,  16.04.2024,  18.04.2024,  22.04.2024,  до 31.05.2024/  07.05.2024,  13.05.2024,  16.05.2024,  17.05.2024,  22.05.2024,  до 28.06.2024/  05.06.2024,  06.06.2024,  07.06.2024,  14.06.2024,  26.06.2024,  до 31.07.2024/  03.07.2024,  04.07.2024,  05.07.2024,  15.07.2024,  16.07.2024  25.07.2024,  до 30.08.2024/  05.08.2024,  06.08.2024,  07.08.2024,  08.08.2024,  13.08.2024,  20.08.2024,  22.08.2024  до 30.09.2024/  03.09.2024,  04.09.2024,  06.09.2024,  11.09.2024,  12.09.2024,  23.09.2024,  24.09.2024  до 31.10.2024/-  08.10.2024, 10.10.2024, 16.10.2024, 18.10.2024, 22.10.2024, 29.10.2024, 30.10.2024  до 29.11.2024/- 06.11.2024, 07.11.2024, 11.11.2024, 14.11.2024, 15.11.2024,  22.11.2024,  до 28.12.2024/- 12.12.2024, 13.12.2024, 18.12.2024, 23.12.2024, 27.12.2024, 28.12.2024  (на основании выставленных счетов) | Контрольное событие выполнено.  Функции управления по делам территорий по содержанию зданий и иных имущественных объектов осуществлены:  - поставка электрической энергии по муниципальному контракту № 572733 от 11.01.2023 г ПАО «Ставропольэнергосбыт». Оплата произведена: 22.01.2024;  - поставка электрической энергии по муниципальному контракту № 572733 от 25.01.2024 г ПАО «Ставропольэнергосбыт». Оплата произведена: 30.01.2024, 05.02.2024, 20.02.2024, 05.03.2024, 20.03.2024, 03.04.2024, 18.04.2024, 17.05.2024, 05.06.2024, 26.06.2024, 04.07.2024, 25.07.2024, 05.08.2024, 20.08.2024, 04.09.2024, 24.09.2024, 18.10.2024, 22.10.2024, 06.11.2024, 22.11.2024, 23.12.2024, 27.12.2024.  - поставка воды по муниципальному контракту:  № 658/7-/23 от 10.01.2023 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 28.02.2024;  № 224/24 от 20.03.2024 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 26.03.2024, 22.04.2024, 16.05.2024, 07.06.2024, 07.08.2024, 03.09.2024; 29.10.2024, 07.11.2024, 12.12.2024, 28.12.2024  № 225/24 от 20.03.2024 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 26.03.2024, 15.04.2024, 13.05.2024, 05.06.2024, 07.08.2024, 22.08.2024, 06.09.2024; 29.10.2024, 12.12.2024, 28.12.2024  № 226/24 от 20.03.2024 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 26.03.2024, 13.05.2024, 05.06.2024, 16.07.2024, 08.08.2024; 29.10.2024, 12.12.2024, 28.12.2024  № 227/24 от 20.03.2024 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 26.03.2024, 15.04.2024, 13.05.2024, 07.06.2024, 15.07.2024, 07.08.2024, 03.09.2024; 29.10.2024, 12.12.2024, 28.12.2024  № 228/24 от 20.03.2024 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 26.03.2024, 28.03.2024, 22.04.2024, 13.05.2024, 06.09.2024, 23.09.2024; 29.10.2024, 06.11.2024, 12.12.2024, 28.12.2024  № 229/24 от 20.03.2024 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 26.03.2024, 05.06.2024, 07.08.2024, 22.08.2024, 06.09.20244; 29.10.2024, 12.12.2024, 28.12.2024  № 230/24 от 20.03.2024 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 26.03.2024, 15.04.2024, 13.05.2024, 07.06.2024, 15.07.2024, 22.08.2024, 03.09.2024; 29.10.2024, 06.11.2024, 12.12.2024, 28.12.2024  № 231/24 от 20.03.2024 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 26.03.2024, 15.04.2024, 13.05.2024, 05.06.2024, 15.07.2024, 03.09.2024, 23.09.2024; 29.10.2024, 12.12.2024, 27.12.2024, 28.12.2024  № 1412/24 от 12.09.2024 Производственно техническое подразделение Светлоградское филиала ГУП СК «Ставрополькрайводоканал»-«Северный». Оплата произведена: 23.09.2024; 30.10.2024, 12.12.2024, 28.12.2024  - Поставка и транспортировка природного газа по муниципальным контрактам:  № 34-1-0870/23 от 11.01.2023, ООО «Газпром межрегионгаз Ставрополь». Оплата произведена: 22.01.2024;  № 34-1-0871/23 от 11.01.2023, ООО «Газпром межрегионгаз Ставрополь». Оплата произведена: 22.01.2024;  № 34-1-0870/24 от 29.01.2023, ООО «Газпром межрегионгаз Ставрополь». Оплата произведена: 15.02.2024, 19.02.2024, 20.03.2024, 15.04.2024, 16.05.2024, 14.06.2024, 13.08.2024, 12.09.2024; 10.10.2024, 12.12.2024, 13.12.2024  № 34-1-0871/24 от 25.01.2023, ООО «Газпром межрегионгаз Ставрополь». Оплата произведена: 15.02.2024, 20.02.2024, 20.03.2024, 15.04.2024, 16.05.2024; 16.10.2024, 14.11.2024, 15.11.2024, 12.12.2024, 13.12.2024  - Услуги связи по муниципальным контрактам:  № 115-ИБ от 23.01.2023.г. ПАО «Ростелеком». Оплата произведена: 22.01.2024;  № 115-СЗО от 23.01.2023, ПАО «Ростелеком». Оплата произведена: 22.01.2024;  № 115/1 от 10.01.2023, ПАО «Ростелеком». Оплата произведена: 22.01.2024;  № 115 от 16.01.2023, ПАО «Ростелеком». Оплата произведена: 24.01.2024;  № 115-СЗО от 16.02.2024, ПАО «Ростелеком». Оплата произведена: 18.03.2024, 26.03.2024; 15.04.2024, 22.05.2024, 05.06.2024, 04.07.2024, 07.08.2024, 04.09.2024; 18.10.2024, 18.12.2024  № 115 от 27.02.2024, ПАО «Ростелеком». Оплата произведена: 19.03.2024, 20.03.2024; 09.04.2024, 07.05.2024, 06.06.2024, 05.07.2024, 06.08.2024, 11.09.2024; 08.10.2024, 06.11.2024  № 115/1 от 16.02.2024, ПАО «Ростелеком». Оплата произведена: 20.03.2024; 15.04.2024, 22.05.2024, 05.06.2024, 04.07.2024;  № 115-ИБ от 16.02.2024, ПАО «Ростелеком». Оплата произведена: 20.03.2024; 15.04.2024, 22.05.2024, 05.06.2024, 04.07.2024, 07.08.2024, 04.09.2024; 18.10.2024, 07.11.2024,  - Предоставление телематических услуг связи c предоставлением доступа к сети передачи данных по договору:  № СТЮ-0643 от 12.02.2023 г. ООО «ТАЙМЕР ЮГ». Оплата произведена: 11.03.2024;  № СТЮ-0643 от 12.02.2024гООО «ТАЙМЕР ЮГ». Оплата произведена: 05.06.2024, 03.07.2024, 05.08.2024, 03.09.2024. 18.10.2024, 11.11.2024, 12.12.2024  Кассовое исполнение за 2024 год 6 829,06 тыс. рублей. |  |
| 16.3 | Контрольное событие 41.  Функции Совета депутатов по содержанию зданий, иного имущества выполнены | до 31.01.2024/  19.01.2024,  31.01.2024,  до 29.02.2024/  15.02.2024,  20.02.2024,  26.02.2024, 29.02.2024,  до 29.03.2024/  12.03.2024,  22.03.2024,  до 30.04.2024/  02.04.2024, 04.04.2024, 10.04.2024, 11.04.2024,  до 31.05.2024/  02.05.2024,  16.05.2024,  21.05.2024, 22.05.2024, 25.05.2024,  до 28.06.2024/  13.06.2024,  до 31.07.2024/  18.07.2024, 26.07.2024,  до 30.08.2024/  08.08.2024, 21.08.2024,  до 30.09.2024/  24.09.2024,  до 31.10.2024/  23.10.2024,  24.10.2024,  до 29.11.2024/  12.11.2024  до 28.12.2024/  09.12.2024,  28.12.2024,  (на основании выставленных счетов) | Контрольное событие выполнено.  Функции Совета депутатов по содержанию зданий, иного имущества за 2024 год осуществлены:  - приобретение ГСМ:  муниципальный контракт № [1](https://market-lk.rts-tender.ru/supplier/lk/Handlers/EntityUrlHandler.ashx?Id=7288952&OperatorId=4&MethodId=3&TenantId=366&EntityType=Trade&OrganizationRole=IsCustomer) на поставку бензина для обеспечения муниципальных нужд от 15.01.2024, ИП Дробин Г.А., 31.01.2024 на сумму 7 650 руб.; муниципальный контракт № [7288952](https://market-lk.rts-tender.ru/supplier/lk/Handlers/EntityUrlHandler.ashx?Id=7288952&OperatorId=4&MethodId=3&TenantId=366&EntityType=Trade&OrganizationRole=IsCustomer) на поставку бензина для обеспечения муниципальных нужд от 15.02.2024, ИП Дробин Г.А., 29.02.2024 на сумму 8 100 руб.; 11.04.2024 на сумму 14 904,00 руб., 21.05.2024 на сумму 10 908,00 руб., 13.06.2024 на сумму 17 226,00 руб., 18.07.2024 на сумму 13 338,00 руб., 21.08.2024 на сумму 20 466,00 руб., 24.09.2024 на сумму 9 990,00 руб., 23.10.2024 на сумму 13014,00 руб., 12.11.2024 на сумму 9 288,00 руб., 09.12.2024 на сумму 9666,00 руб., 28.12.2024 на сумму 36126,00 руб.,  Итого 170676,00 руб.  Услуги связи по муниципальным контрактам:  Заключен государственный контракт об оказании услуг электросвязи юридическому лицу, финансируемому из средств соответствующего бюджета № 426013634908 от 19.01.2024 с ПАО «Ростелеком». Оплата по государственному контракту в отчетном периоде: от 26.02.2024 на сумму 2 332,09 руб., от 22.03.2024 на сумму 2 653,38 руб., от 04.04.2024 на сумму 2 490,23 руб., от 21.05.2024 на сумму 2 620,44 руб., от 13.06.2024 на сумму 2 910,56 руб., от 18.07.2024 на сумму 2 652,66 руб., от 08.08.2024 на сумму 2 748,53 руб., от 24.09.2024 на сумму 2638,48 руб., 24.10.2024 на сумму 2517,66 руб., 12.11.2024 на сумму 2608,49 руб., 09.12.2024 на сумму 2669,54 руб.,  Итого 28842,06 руб.  Ремонт и содержание автомобиля:  ИП Апаназиди А.П.  договор № 18С от 20.02.2024 на сумму 1 750,0 руб. Договор № 16С от 20.02.2024 на сумму 9 900,0 руб., Договор № 17С от 20.02.2024 на сумму 9 600,0 руб., договор № 28С от 02.04.2024. оплата 10.04.2024 на сумму 16 195,00 руб., договор № 38С от 16.05.2024, оплата 22.05.2024 на сумму 24 280,00 руб., Договор № 52С от 26.07.2024 на сумму 9 215,0 руб.  Итого: 70 940 руб.  ИП Бойко Е.В., заправка и ремонт картриджей, договор № 26 от 12.03.2024, оплата 02.04.2024 на сумму 9 800,00 руб.  ИП Гончаров М.Г., приобретение блока питания и накопителя, договор № 34 от 02.05.2024, оплата 22.05.2024 на сумму 6 630,00 руб.  Приобретение ГСМ в период командировки на сумму 11 321,67 руб.  Всего за 2024 год были израсходованы денежные средства в размере 298209,73 рублей. |  |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к годовому отчету о реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» за 2024 год |

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений индикаторов достижения целей

Программы и показателей решения задач подпрограммы Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора достижения цели Программы, показателя решения задачи подпрограммы Программы | | Единица измерения | Значение целевого индикатора достижения цели Программы, показателя решения задачи подпрограммы Программы | | | | Обоснование отклонений значений индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы Программы) на конец отчетного года (при наличии) | |
| год, предшествующий отчетному | отчетный год | | |
| план | фактическое значение на конец года | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | |
| **Муниципальная программа Петровского муниципального округа Ставропольского края**  **«Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»** | | | | | | | | | |
| **Цель 1 Программы «Повышение профессионализма и компетентности муниципальных служащих»** | | | | | | | | | |
| 1 | Доля муниципальных служащих, признанных соответствующими замещаемой должности муниципальной службы, на основании решения аттестационной комиссии в общей численности муниципальных служащих | процентов | | 100,00 | 100,00 | | 100,00 | | Индикатор достигнут. |
| **Подпрограмма 1 «Развитие муниципальной службы»** | | | | | | | | | |
| **Задача 1. «Системное развитие муниципальной службы и механизмов профилактики коррупционных правонарушений»** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля принятых нормативно-правовых актов администрации, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края | | процентов | 100,00 | 100,00 | 100 | | Показатель достигнут. | |
| 1.2 | Доля муниципальных служащих, получивших документ о повышении квалификации, от общего числа муниципальных служащих, проходивших повышение квалификации | | процентов | 100,00 | 100,00 | 100 | | Показатель достигнут. | |
| 1.3 | Доля назначений на должности муниципальной службы из кадрового резерва, в общем объеме назначений на должности муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв | | процентов | 100,00 | 100,00 | 100 | | Показатель достигнут. | |
| 1.4 | Количество изготовленной печатной и сувенирной продукции (календарей, плакатов, буклетов, брошюр и т.д.) антикоррупционной направленности | | единиц | 743 | 735 | 766 | | Показатель достигнут.  Некоторое увеличение количества изготовленной печатной продукции связано с уменьшением стоимости заключенного муниципального контракта. | |
| **Цель 2. программы «Формирование открытого информационного пространства на территории Петровского муниципального округа, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения публичности деятельности органов местного самоуправления»** | | | | | | | | | |
| 2 | Количество информационных ресурсов, в которых освещена деятельность органов местного самоуправления округа (далее - органов МСУ округа) | | единиц | 8 | 7 | 11 | | Индикатор достигнут  Увеличение связано с активным использованием созданных в соответствии с постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 31 августа 2023 г. № 1406 «О создании и ведении официальных страниц администрации и органов администрации Петровского городского округа Ставропольского края, муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя которых осуществляются администрацией Петровского городского округа Ставропольского края, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» госпабликов администрации в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте». | |
| **Подпрограмма 2 Программы «Обеспечение публичной деятельности и информационной открытости**  **органов местного самоуправления»** | | | | | | | | | |
| **Задача 1 «Эффективное взаимодействие со средствами массовой информации для освещения деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа»** | | | | | | | | | |
| 2.1 | Количество наиболее значимых информационных материалов (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов) о деятельности органов МСУ округа, размещенных на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации), не менее | | единиц | 937 | 800 | 903 | | Показатель достигнут.  Превышение значения показателя обусловлено ростом информационных поводов, которые были размещены на официальном сайте администрации Петровского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», что говорит о положительной динамике в деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа. | |
| 2.2 | Количество наиболее значимых информационных сообщений (пресс-релизов, новостей, анонсов, статей и иных материалов) о деятельности органов МСУ округа, опубликованных в печатных средствах массовой информации (газеты, журналы), не менее | | единиц | 108 | 80 | 109 | | Показатель достигнут.  Превышение показателя связано с увеличивающимся количеством информационных поводов о деятельности органов местного самоуправления. Это выразилось в опубликовании муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Петровского района Ставропольского края. | |
| **Цель 3 Программы: «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском муниципальном округе, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»** | | | | | | | | | |
| 3 | Доля населения округа, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре, в общей численности населения округа | | процентов | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | Индикатор достигнут. | |
| **Подпрограмма 3: «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»** | | | | | | | | | |
| **Задача 1 «Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг в сфере общественных отношений, оптимизация порядка оказания услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг»** | | | | | | | | | |
| 3.1 | Доля муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), предоставляемых (осуществляемых) отделами и органами администрации, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные учреждения), сведения о которых опубликованы в Реестре государственных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), включенных в перечни муниципальных услуг (муниципальных контрольных функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями | | процентов | 67 | 100,00 | 70,59 | | Показатель не достигнут.  В отчетном периоде обеспечено своевременное размещение в разделе «Реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Петровского муниципального округа Ставропольского края» сведений о 7 муниципальных услугах, в отношении которых разработаны и утверждены административные регламенты.  По итогам 2024 года в указанном реестре содержатся сведения о 48 услугах из запланированных 68 услуг. Это связано с тем, что ввиду трудоемкости процесса перевода услуг в электронный вид, занимающего значительные временные рамки, отделам и органам администрации не удалось своевременно пройти все процедуры по разработке и утверждению административных регламентов, сведения о которых должны быть внесены и затем опубликованы в Реестре, что является одним из этапов мероприятия по их переводу в электронный вид.  Это повлияло на достижение показателя решения задачи, который по итогам 2024 года составил 70,59%, вместо запланированных 100 %. | |
| 3.2 | Доля муниципальных услуг, предоставляемых отделами и органами администрации, а также услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями, в электронном виде, от общего количества услуг, включенных в план-график перехода на предоставление в электронной форме муниципальных услуг | | процентов | 71,60 | 80,30 | 67,60 | | Показатель не достигнут.  Данный показатель ниже планового значения на 12,7%, так как запланированное на 2024 год количество услуг не было переведено в электронный вид.  Ввиду трудоемкости процесса перевода услуг в электронный вид, который предусматривает: разработку ответственными исполнителями проектов административных регламентов и проведение в отношении них публичных консультаций, в том числе на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства; процедуру антикоррупционной экспертизы проектов НПА и их утверждение; внесение утвержденных сведений об услугах в Реестр и опубликование их во взаимодействии с региональным органом исполнительной власти на портале госуслуг; этап выделения финансирования на мероприятия по переводу услуг в электронный вид; занимающих значительные временные рамки, отделам и органам администрации (ответственным исполнителям) не удалось своевременно пройти все процедуры и перевести услуги в электронный вид. | |
| **Задача 2 «Повышение доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг»** | | | | | | | | | |
| 3.3 | Количество наиболее востребованных муниципальных услуг, предоставленных по принципу «одного окна» по месту пребывания в многофункциональном центре | | единиц | 25 | 26 | 38 | | Показатель достигнут.  Превышение планового показателя обусловлено возросшей потребностью граждан, в полученииновых услуг. | |
| 3.4 | Доля заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью предоставляемых государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра, от общего числа опрошенных заявителей, не менее | | процентов | 99,00 | 99,00 | 100,0 | | Показатель достигнут.  Увеличениепоказателя обусловлено отсутствием жалоб на действия (бездействие) МКУ «МФЦ в Петровском районе СК», предоставляющего услуги, специалистов МФЦ;  отсутствием фактов отказа в предоставлении услуг на основаниях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами;  соблюдением сроков предоставления муниципальных услуг, предусмотренных административными регламентами и действующим законодательством;  предоставление услуг оказывалось в строгом соответствии с действующими правовыми актами, регламентирующими предоставление услуг;  обеспечен доступ граждан к информации о порядке и сроках предоставления услуг, путем размещения подробной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  гражданам обеспечена электронная запись на прием. | |
| **Цель 4 Организация и проведение официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов**  **Петровского муниципального округа** | | | | | | | | | |
| 4 | Количество официальных мероприятий, проведенных на территории сельских населенных пунктов Петровского городского округа, не менее | | единиц | 44 | 12 | 33 | | Индикатор достигнут.  Значение показателя превышено, так как в 2024 году кроме ежегодных официальных мероприятий, территорию Петровского муниципального округа с рабочими визитами посещал представитель Губернатора Ставропольского края в муниципальном образовании Ставропольского края, а также проводились внеплановые выезды руководства округа по обращениям граждан, прием граждан представителем прокуратуры | |
| **Подпрограмма 4. «Организация и проведение мероприятий на территории**  **Петровского муниципального округа»** | | | | | | | | | |
| **Задача 1 «Создание условий для организации и проведения официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа, а также награждения жителей в целях поощрения и мотивации их личной деятельности»** | | | | | | | | | |
| 4.1 | Количество граждан, награжденных Почетными грамотами, благодарственными письмами администрации Петровского городского округа | | человек | 177 | 178 | 178 | | Показатель достигнут. | |
| **Цель 5 Программы «Внедрение информационных технологий в систему муниципального управления Петровского муниципального округа**» | | | | | | | | | |
| 5 | Доля оснащенности современными автоматизированными рабочими местами отделов администрации Петровского городского округа от общего числа рабочих мест в отделах администрации Петровского городского округа | | процентов | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | Индикатор достигнут | |
| **Подпрограмма 5. «Информатизация органов местного самоуправления»** | | | | | | | | | |
| **Задача 1 «Разработка, внедрение, приобретение, развитие и эксплуатация информационных систем, ресурсов и телекоммуникационных услуг** | | | | | | | | | |
| 5.1 | Количество современных автоматизированных рабочих мест, установленных (предусмотренных) в отделах администрации Петровского городского округа | | единиц | 96 | 96 | 96 | | Показатель достигнут. | |
|  | **Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия»** | | | | | | | | |
| 6. | Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов округа на оплату труда (включая начисления на оплату труда) | | процентов | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | Показатель достигнут | |

|  |
| --- |
| Приложение 3  к годовому отчету о реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» за 2024 год |

ОТЧЕТ

об использовании средств бюджета Петровского муниципального округа Ставропольского края

на реализацию муниципальной программы Петровского муниципального округа

«Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | Ответственный исполнитель, соисполнители Программы | Целевая статья расходов | | | | Расходы за отчетный год  (тыс. рублей) | | |
| Программа | Подпрограмма | Основное мероприятие | Направление расходов | сводная бюджетная  роспись, план на 1 января отчетного года | сводная бюджетная роспись на 31 декабря отчетного года | кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | **Программа «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», всего** |  | 14 | х | х | х | 124 854,13 | 148 449,26 | 146 509,24 |
| I. |  | отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 14 | х | х | х | 1 110,0 | 1 349,67 | 1 338,87 |
| Совет депутатов | 14 | х | х | х | 396,44 | 447,32 | 392,58 |
| отдел информационных технологий и электронных услуг | 14 | х | х | х | 1 409,33- | 4 253,93 | 3 895,92 |
| отдел муниципальных закупок | 14 | х | х | х | 78 360,80 | 92 820,42 | 92 175,74 |
| управление по делам территорий | 14 | х | х | х | 43 577,56 | 49 577,93 | 48 706,13 |
|  |
| II. | **Подпрограмма «Развитие муниципальной службы», всего** |  | 14 | 1 | x | x | 110,00 | 119,67 | 119,67 |
|  |  | отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 14 | 1 | х | х | 110,00 | 119,67 | 119,67 |
|  | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в том числе по образовательным программам в области противодействия коррупции, всего | отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 14 | 1 | 01 | 0000 | 60,00 | 71,88 | 71,88 |
|  | Разработка и изготовление печатной и сувенирной продукции антикоррупционной направленности, всего | отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 14 | 1 | 02 |  | 50,00 | 47,79 | 47,79 |
| III. | **Подпрограмма «Обеспечение публичной деятельности и информационной открытости**  **органов местного самоуправления»**, всего |  | 14 | 2 | х | х | 1 000,00 | 1255,00 | 1240,88 |
|  |  | отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 14 | 2 | х | х | 1 000,00 | 1230,00 | 1219,20 |
| Совет депутатов | 14 | 2 | х | х | 0,00 | 25,00 | 21,68 |
|  | Освещение деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа в печатных средствах массовой информации, всего |  | 14 | 2 | 01 | х | 1 000,00 | 1255,00 | 1240,88 |
| отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 14 | 2 | 01 | 0000 | 1 000,00 | 1230,00 | 1219,20 |
| Совет депутатов | 14 | 2 | х | х | 0,00 | 25,00 | 21,68 |
| IV. | **Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»**, всего |  | 14 | 3 | х | х | 17 200,80 | 19 452,92 | 19 371,24 |
|  |  | отдел информационных технологий и электронных услуг | 14 | 3 | х | х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| отдел муниципальных закупок | 14 | 3 | х | х | 17 200,80 | 19 452,92 | 19 371,24 |
|  | Организационные мероприятия по переводу в электронный вид муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Петровского муниципального округа Ставропольского края, всего | отдел информационных технологий и электронных услуг | 14 | 3 | 01 | 0000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Обеспечение деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском муниципальном округе, всего | отдел муниципальное закупок | 14 | 3 | 02 | 0000 | 17 200,80 | 19 452,92 | 19 371,24 |
| V. | **Подпрограмма «Организация и проведение мероприятий на территории Петровского муниципального округа»**, всего |  | 14 | 4 | х | х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  | управление по делам территорий | 14 | 4 | х | х | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Организация и проведение официальных мероприятий на территории Петровского муниципального округа, всего | управление по делам территорий | 14 | 4 | 01 | 0000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VI. | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия», всего** |  | 14 | 5 | х | х | 105 134,00 | 123 367,74 | 121 881,53 |
|  |  | отдел муниципальных закупок | 14 | 5 | х | х | 61 160,00 | 73 367,50 | 72 804,50 |
| управление по делам территорий | 14 | 5 | х | х | 43 577,56 | 49 577,93 | 48 706,13 |
| Совет депутатов | 14 | 5 | х | х | 396,44 | 422,32 | 370,90 |
|  | Обеспечение реализации Программы, всего |  | 14 | 5 | х | х | 97 406,63 | 112 264,51 | 112 049,71 |
| отдел муниципальных закупок | 14 | 5 | 01 | 0000 | 57 893,07 | 68 873,63 | 68 720,40 |
| управление по делам территорий | 14 | 5 | 01 | 0000 | 39 513,56 | 43 340,00 | 43 295,39 |
| Совет депутатов | 14 | 5 | 01 | 0000 | 0,00 | 50,88 | 33,92 |
|  | Укрепление материально-технического оснащения, всего |  | 14 | 5 | 02 | х | 7 727,36 | 11 103,24 | 9 831,82 |
| отдел муниципальных закупок | 14 | 5 | 02 | 0000 | 3 266,92 | 4 493,87 | 4 084,10 |
| управление по делам территорий | 14 | 5 | 02 | 0000 | 4 064,00 | 6 237,93 | 5 410,74 |
| Совет депутатов | 14 | 5 | 02 | 0000 | 396,44 | 371,44 | 336,98 |
| VII. | **Подпрограмма «Информатизация органов местного самоуправления», всего** |  | 14 | 6 | х | х | 1 409,33 | 4 253,93 | 3 895,92 |
|  |  | отдел информационных технологий и электронных услуг | 14 | 6 | х | х | 1 409,33 | 4 253,93 | 3 895,92 |
|  | Внедрение, развитие, эксплуатация информационно-коммуникационных технологий, систем и ресурсов муниципального управления, всего | отдел информационных технологий и электронных услуг | 14 | 6 | 01 | 0000 | 1 409,33 | 4 253,93 | 3 895,92 |

|  |
| --- |
| Приложение 4  к годовому отчету о реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» за 2024 год |

ИНФОРМАЦИЯ

о расходах бюджета Петровского муниципального округа Ставропольского края, средств физических и юридических лиц на реализацию муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Объемы финансового обеспечения по Программе | Исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **Программа «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления», всего** |  | **124 854,13** | **146 509,24** |
| 1. |  | бюджет Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет округа), в т.ч. | 124 854,13 | 146 509,24 |
| средства бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа, | 124 854,13 | 146 509,24 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 1 110,0 | 1338,87 |
| Совет депутатов | 396,44 | 392,58 |
| отдел информационных технологий и электронных услуг | 1 409,33 | 3 895,92 |
| отдел муниципальных закупок | 78 360,80 | 92 175,74 |
| управление по делам территорий | 43 577,56 | 48 706,13 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | **Подпрограмма «Развитие муниципальной службы», всего** |  | **110,00** | **119,67** |
| 2. |  | бюджет округа, в т.ч. | 110,00 | 119,67 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа, | 110,00 | 119,67 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 110,00 | 119,67 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Разработка правовых актов Петровского муниципального округа, методических рекомендаций по вопросам муниципальной службы, всего | не требует финансового обеспечения | - | - |
|  | Эффективное использование кадрового резерва, всего | не требует финансового обеспечения | - | - |
|  | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в том числе по образовательным программам в области противодействия коррупции, всего |  | 60,00 | 71,88 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 60,00 | 71,88 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 60,00 | 71,88 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 60,00 | 71,88 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Разработка и изготовление печатной и сувенирной продукции антикоррупционной направленности, всего |  | 50,00 | 47,79 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 50,00 | 47,79 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 50,00 | 47,79 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 50,00 | 47,79 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
| не требует финансового обеспечения | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
| 3. | **Подпрограмма «Обеспечение публичной деятельности и информационной открытости**  **органов местного самоуправления», всего** |  | **1 000,00** | **1240,88** |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 1 000,00 | 1240,88 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа, | 1 000,00 | 1240,88 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 1 000,00 | 1219,20 |
| Совет депутатов | 0,00 | 21,68 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Освещение деятельности органов МСУ округа в средствах массовой информации, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальный сайт администрации и иные информационные ресурсы), всего | не требует финансового обеспечения | - | - |
|  | Освещение деятельности органов местного самоуправления Петровского муниципального округа в печатных средствах массовой информации, всего |  | 1 000,00 | 1240,88 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 1 000,00 | 1240,88 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 1 000,00 | 1240,88 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел по организационно-кадровым вопросам и профилактике коррупционных правонарушений | 1 000,00 | 1219,20 |
| Совет депутатов | 0,00 | 21,68 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц |  |  |
| 4. | **Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг», всего** |  | **17 200,80** | **19 371,24** |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 17 200,80 | 19 371,24 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 17 200,80 | 19 371,24 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел информационных технологий и электронных услуг | 0,00 | 0,00 |
| отдел муниципальных закупок | 17 200,80 | 19 371,24 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Размещение сведений о муниципальных услугах (муниципальных контрольных функциях), в разделе «Реестр государственных услуг (функций)» государственной информационной системы Ставропольского края «Реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края», всего | не требует финансового обеспечения | - | - |
|  | Организационные мероприятия по переводу в электронный вид муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Петровского муниципального округа Ставропольского края, всего |  | 0,00 | 0,00 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел информационных технологий и электронных услуг | 0,00 | 0,00 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Обеспечение деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Петровском муниципальном округе, всего |  | 17 200,80 | 19 371,24 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 17 200,80 | 19 371,24 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 17 200,80 | 19 371,24 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел муниципальных закупок | 17 200,80 | 19 371,24 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Повышение доступности и качества предоставляемых на базе многофункционального центра государственных и муниципальных услуг всего | не требует финансового обеспечения | - | - |
| 5. | **Подпрограмма «Организация и проведение мероприятий на территории Петровского муниципального округа», всего** |  | **0,00** | **0,00** |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| управление по делам территорий | 0,00 | 0,00 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Организация и проведение официальных мероприятий на территории сельских населенных пунктов округа, всего |  | 0,00 | 0,00 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| управление по делам территорий | 0,00 | 0,00 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Разработка муниципальных правовых актов администрации по награждению жителей округа, всего | не требуется финансовое обеспечение | - | - |
| 6. | **Подпрограмма «Информатизация органов местного самоуправления», всего** |  | **1 409,33** | **3 895,92** |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 1 409,33 | 3 895,92 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 1 409,33 | 3 895,92 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел информационных технологий и электронных услуг | 1 409,33 | 3 895,92 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Внедрение, развитие, эксплуатация информационно-коммуникационных технологий, систем и ресурсов муниципального управления, всего |  | 1 409,33 | 3 895,92 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 1 409,33 | 3 895,92 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 1 409,33 | 3 895,92 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел информационных технологий и электронных услуг | 1 409,33 | 3 895,92 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Обеспечение технического сопровождения компьютерного и сетевого оборудования, всего |  | 0,00 | 0,00 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 0,00 | 0,00 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 0,00 | 0,00 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел информационных технологий и электронных услуг | 0,00 | 0,00 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
| 7. | **Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Петровского муниципального округа Ставропольского края «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления» и общепрограммные мероприятия», всего** |  | **105 134,00** | **121 881,53** |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 105 134,00 | 121 881,53 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 105 134,00 | 121 881,53 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел муниципальных закупок | 61 160,00 | 72 804,50 |
| управление по делам территорий | 43 577,56 | 48 706,13 |
| Совет депутатов | 396,44 | 370,9 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Обеспечение реализации Программы, всего |  | 97 406,63 | 112 049,71 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 97 406,63 | 112 049,71 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 97 406,63 | 112 049,71 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел муниципальных закупок | 57 893,07 | 68 720,40 |
| управление по делам территорий | 39 513,56 | 43 295,39 |
| Совет депутатов | 0,00 | 33,92 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |
|  | Укрепление материально-технического оснащения, всего |  | 7 727,36 | 9 831,82 |
|  |  | бюджет округа, в т.ч. | 7 727,36 | 9 831,82 |
| средства краевого бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства бюджета округа | 7 727,36 | 9 831,82 |
| в т.ч. предусмотренные: |  |  |
| отдел муниципальных закупок | 3 266,92 | 4 084,10 |
| управление по делам территорий | 4 064,00 | 5 410,74 |
| Совет депутатов | 396,44 | 336,98 |
| налоговые расходы бюджета | 0,00 | 0,00 |
| средства участников Программы, в т.ч.: | 0,00 | 0,00 |
| средства юридических лиц | 0,00 | 0,00 |
| средства индивидуальных предпринимателей, физических лиц | 0,00 | 0,00 |

--------------------------------

<1> средства физических и юридических лиц на реализацию Программы