СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

23 ноября 2023 года г. Светлоград № 106

Об утверждении Положения об управлении по делам территорий администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 02 марта 2005 года № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Законом Ставропольского края от 14 апреля 2017 года № 36-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Петровского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Петровского района Ставропольского края», Законом Ставропольского края от 26 мая 2023 года № 43-кз «О наделении Петровского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа» Совет депутатов Петровского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Переименовать управление по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края ОГРН 1172651027394, ИНН 2617014399, учрежденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 08 декабря 2017 года № 63 «Об учреждении управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения и утверждении положения о нем», в управление по делам территорий администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемое Положение об управлении по делам территорий администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края.

3. Признать утратившими силу:

- пункт 2 решения Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 08 декабря 2017 года № 63 «Об учреждении управления по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края с правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения и утверждении положения о нем»;

- решение Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 01 марта 2019 № 16 «О внесении изменений в Положение об управлении по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 08 декабря 2017 года № 63»;

- решение Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 28 ноября 2019 № 89 «О внесении изменений в Положение об управлении по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 08 декабря 2017 года № 63 (в редакции от 01 марта 2019 года № 16)»;

- решение Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 26 ноября 2020 № 96 «О внесении изменений в Положение об управлении по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 08 декабря 2017 года № 63 (в редакции от 01 марта 2019 года № 16, от 28 ноября 2019 года № 89)»;

- решение Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 27 июля 2023 № 65 «О внесении изменений в Положение об управлении по делам территорий администрации Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета депутатов Петровского городского округа Ставропольского края от 08 декабря 2017 года № 63».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Заместитель председателя Совета

депутатов Петровского муниципального

округа Ставропольского края Н.Н.Пальцев

Глава Петровского муниципального

округа Ставропольского края Н.В.Конкина

Утверждено

решением Совета депутатов

Петровского муниципального округа

Ставропольского края от 23.11.2023 № 106

**Положение**

**об управлении по делам территорий администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края**

г. Светлоград

2023 год

1. Общие положения

1.1. Управление по делам территорий администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Управление) является органом администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, обладающим правами юридического лица, осуществляющим указанные в настоящем Положении полномочия администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация Петровского муниципального округа) на территории сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа Ставропольского края (за исключением хутора Соленое Озеро и хутора Носачев).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - Устав Петровского муниципального округа), муниципальными правовыми актами Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные правовые акты Петровского муниципального округа), настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ставропольского края, отделами и органами администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, организациями и гражданами.

1.4. Управление является юридическим лицом, наделено имуществом и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать со своим наименованием, иные печати и штампы.

1.5. Организационно-правовая форма Управления - муниципальное казенное учреждение.

1.6. Полное наименование Управления: управление по делам территорий администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование: управление по делам территорий администрации Петровского муниципального округа.

1.7. Местонахождение и юридический адрес: 356530, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, город Светлоград, пл. 50 лет Октября, зд. 8.

1.8. Управление осуществляет свои полномочия через обособленные структурные подразделения:

1.8.1. Территориальный отдел в селе Благодатное, расположенный по адресу: 356503, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Благодатное, ул. Советская, зд. 19.

1.8.2. Территориальный отдел в селе Высоцкое, расположенный по адресу: 356526, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Высоцкое, ул. Центральная, зд. 68.

1.8.3. Территориальный отдел в селе Гофицкое, расположенный по адресу: 356524, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Гофицкое, ул. Ленина, зд. 204, офис 1.

1.8.4. Территориальный отдел в селе Донская Балка, расположенный по адресу: 356521, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Донская Балка, ул. Ленина, зд. 112.

1.8.5. Территориальный отдел в селе Константиновское, расположенный по адресу: 356500, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Константиновское, ул. Ледовского, зд. 2а.

1.8.6. Территориальный отдел в селе Николина Балка, расположенный по адресу: 356517, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Николина Балка, ул. Шоссейная, зд. 13.

1.8.7. Территориальный отдел в поселке Прикалаусский, расположенный по адресу: 356505, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, п. Прикалаусский, ул. Почтовая, зд. 2.

1.8.8. Территориальный отдел в селе Просянка, расположенный по адресу: 356527, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Просянка, ул. Мира, зд. 41.

1.8.9. Территориальный отдел в поселке Рогатая Балка, расположенный по адресу: 356522, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, пос. Рогатая Балка, ул. Первомайская, зд. 73а.

1.8.10. Территориальный отдел в селе Сухая Буйвола, расположенный по адресу: 356523, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Сухая Буйвола, ул. Школьная, зд. 1.

1.8.11. Территориальный отдел в селе Шангала, расположенный по адресу: 356506, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Шангала, ул. Советская, зд. 23.

1.8.12. Территориальный отдел в селе Шведино, расположенный по адресу: 356518, Российская Федерация, Ставропольский край, Петровский муниципальный округ, с. Шведино, ул. Советская, зд. 22.

1.9. Территориальные отделы Управления могут иметь бланки, печати, штампы.

2. Основные задачи и функции Управления

2.1. Основные задачи Управления:

1) Участие в реализации следующих вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в пределах компетенции Управления):

- организация в границах муниципального округа электро- и газоснабжения, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

- создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

- участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах муниципального округа;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

- организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- организация обустройства мест массового отдыха населения;

- организация благоустройства территории муниципального округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм;

- осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района;

2) реализация Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в пределах компетенции Управления);

3) Реализация государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета (Федеральный закон от 28.03.1998 №53-ФЗ).

2.2. На Управление могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Петровского муниципального округа.

2.3. Управление осуществляет следующие функции:

2.3.1. Участвует в организации деятельности по электро- и газоснабжению, накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

2.3.2. Участвует в организации деятельности по содержанию дорог местного значения и организации дорожного движения на подведомственной территории.

2.3.3. Создает условия и участвует в организации работ по обеспечению населения подведомственной территории услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания.

2.3.4. Участвует в организации предоставления транспортных услуг, создании условий для организации транспортного обслуживания населения на подведомственной территории.

2.3.5. Создает условия и участвует в организации проведения учреждениями культуры, образования, физической культуры и спорта общественно-массовых мероприятий на подведомственной территории.

2.3.6. Участвует в организации и обеспечении выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, антитеррористической защите, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на подведомственной территории.

2.3.7. Взаимодействует с отделами и органами администрации Петровского муниципального округа в части организации содержания и использования муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых помещений, других объектов муниципальной собственности на подведомственной территории.

2.3.8. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета Петровского муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, устанавливает нормативы финансового обеспечения деятельности обособленных структурных подразделений за счет средств бюджета Петровского муниципального округа (за исключением субвенций, предоставляемых из бюджета Ставропольского края).

2.3.9. Выступает муниципальным заказчиком в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа за счет средств бюджета муниципального округа.

2.3.10. Осуществляет выдачу необходимых справок, выписок из финансово-лицевых счетов и похозяйственных книг гражданам, проживающим на подведомственной территории.

2.3.11. Осуществляет прием и своевременное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц.

2.3.12. Оказывает содействие избирательным комиссиям в организации и проведении выборов и референдумов в Петровском муниципальном округе.

2.3.13. Оказывает содействие в составлении списков кандидатов в присяжные заседатели.

2.3.14. Осуществляет сбор, обработку и анализ информации о социально-экономических и политических процессах на подведомственной территории, тенденциях развития общественно-политической ситуации, о предстоящих важнейших событиях в округе, о ходе избирательных кампаний, о межнациональных и межконфессиональных отношениях, о деятельности политических партий, общественных объединений и иных структур гражданского общества, об их отношении к основным проблемам социально-экономического и общественно-политического развития округа, предложений общественных объединений, представление соответствующих докладов главе Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - глава Петровского муниципального округа).

2.3.15. Осуществляет мониторинг общественного мнения о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на подведомственной территории.

2.3.16. Информирует население об ограничениях использования водных объектов общего пользования, расположенных на подведомственной территории, для личных и бытовых нужд.

2.3.17. Обеспечивает реализацию первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории, в том числе:

1) исполняет комплекс мероприятий по подготовке сельских населённых пунктов (за исключением хутора Соленое Озеро и хутора Носачев) Петровского муниципального округа до наступления пожароопасного сезона;

2) осуществляет оформление паспорта населенного пункта, подверженного угрозе ландшафтных (природных) пожаров в течение 15 дней со дня принятия нормативного правового акта Правительства Ставропольского края;

3) реализует комплекс мероприятий, направленных на стабилизацию оперативной обстановки с пожарами и последствий от них после установления особого противопожарного режима на подведомственной территории;

4) организует пожарно-профилактическую работу в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на подведомственной территории;

5) обустраивает места использования открытого огня и контролирует выполнение требований использования открытого огня в пределах территории сельских населённых пунктов (за исключением хутора Соленое Озеро и хутора Носачев) Петровского муниципального округа.

2.3.18. Принимает участие в работе комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Петровском муниципальном округе для обеспечения согласованности действий администрации Петровского муниципального округа, территориальных отделов управления по делам территорий и организаций по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

2.3.19. Участвует в организации и проведении официальных мероприятий на подведомственной территории, в том числе с участием главы Петровского муниципального округа.

2.3.20. Выступает в качестве разработчика проектов нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

2.3.21. Организует выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Петровского муниципального округа и закрепленных на праве оперативного управления за Управлением.

2.3.22. Участвует в организации информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий, принимает участие в работе в межведомственной рабочей группе по адресной профилактической работе с лицами, подверженными идеологии терроризма, при антитеррористической комиссии Петровского муниципального округа.

2.3.23. Участвует в пределах своей компетенции в проведении мероприятий, способствующих устранению факторов возникновения и распространения идеологии терроризма.

2.3.24. Осуществляет иные полномочия по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации его проявлений.

2.3.25. В пределах своей компетенции участвует в разработке основных направлений инвестиционной политики и содействует осуществлению инвестиционных проектов, реализуемых на территории Петровского муниципального округа.

2.3.26. Организует предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Петровского муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

2.3.27. Принимает участие в работе Совета Петровского муниципального округа по делам казачества, в состав которого входят начальники территориальных отделов управления по делам территорий.

2.3.28. Организует обеспечение контроля за санитарной очисткой и благоустройством подведомственной территории юридическими и физическими лицами, выявляет объекты накопленного вреда окружающей среде и организует ликвидацию такого вреда на подведомственной территории.

2.3.29. Организует содержание объектов внешнего благоустройства и озеленение территории населенных пунктов Петровского муниципального округа, в том числе, содержание элементов малых архитектурных форм (фонтанов, памятников).

2.3.30. Организует размещение праздничной иллюминации улиц, площадей и иных общественных мест.

2.3.31. Организует работу по уличному освещению, установке указателей с наименованием улиц и номеров домов.

2.3.32. Организует деятельность объектов, предназначенных для освещения автомобильных дорог местного значения.

2.3.33. Обеспечивает организацию работы по оказанию содействия населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления, участии населения в осуществлении местного самоуправления в форме территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) на территории сельских населенных пунктов, за исключением хутора Соленое Озеро и хутора Носачев.

2.3.34. Обеспечивает координацию деятельности ТОС на территории сельских населенных пунктов, за исключением хутора Соленое Озеро и хутора Носачев.

2.3.35. Выдает материалы, документы и информацию, в установленном порядке, необходимые для осуществления деятельности межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципальных жилищных фондов, а также частного жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий доступности их для инвалидов.

2.3.36. Обеспечивает выполнение Порядка деятельности общественных муниципальных кладбищ, участвует в предоставлении участка земли для создания семейных (родовых) захоронений.

2.3.37. Обеспечивает выполнение Порядка предоставления торговых мест на ярмарках для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

2.3.38. Организовывает создание мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп на подведомственной территории.

2.3.39. Оказывает содействие межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи населению на основании социального контракта на подведомственной территории.

2.3.40. Выступает в качестве уполномоченного органа по реализации статьи 14.1 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» при проведении общего собрания участников долевой собственности на территории сельских населенных пунктов Петровского района Ставропольского края (за исключением хутора Соленое Озеро, хутора Носачев).

2.3.41. Разрабатывает предложения о создании и (или) реконструировании имущества в рамках концессионного соглашения, в том числе подготовка проекта концессионного соглашения.

2.3.42. Разрабатывает предложения о реализации проекта муниципально-частного партнерства.

2.3.43. Осуществляет мониторинг реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве на подведомственной территории.

2.3.44. Осуществляет оказание содействия инвесторам в реализации инвестиционных проектов на подведомственной территории в части вопросов, относящихся к компетенции Управления.

2.3.45. Предоставляет информацию для формирования перечня объектов на подведомственной территории, право собственности на которые принадлежит или будет принадлежать Петровскому муниципальному округу Ставропольского края, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений.

2.3.46. Участвует в формировании перечня инвестиционных проектов, реализуемых и предполагаемых к реализации на подведомственной территории.

2.3.47. Участвует в формировании реестра свободных инвестиционных площадок, расположенных на подведомственной территории.

2.3.48. Предоставляет документы для проведения проверки инвестиционных проектов, предусматривающих строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества и (или) осуществление иных инвестиций в основной капитал, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет средств бюджета Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджет округа), на предмет эффективности использования средств бюджета округа, направляемых на капитальные вложения.

2.3.49. Проводит мониторинг проектов нормативных правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства (в части нормативных правовых актов, разработанных Управлением).

2.3.50. Совершает нотариальные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в случае отсутствия в поселении и расположенном на межселенной территории населенном пункте (за исключением х. Соленое Озеро и х. Носачев) нотариуса.

2.3.51. Оказывает содействие в осуществлении нотариусом приема населения (за исключением х. Соленое Озеро и х. Носачев) в соответствии с графиками приема населения, утвержденным нотариальной палатой субъекта Российской Федерации.

2.3.52. Осуществляет реализацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Петровского муниципального округа (антимонопольный комплаенс) в части, касающейся деятельности Управления, в том числе обеспечивает:

1) подготовку предложений в План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Петровского муниципального округа, для карты комплаенс-рисков администрации Петровского муниципального округа в сфере деятельности Управления, по ключевым показателям оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) мониторинг исполнения Плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Петровского муниципального округа в сфере деятельности Управления;

3) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих Управления, разработку предложений по их исключению;

4) подготовку информации в сфере деятельности Управления для проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

2.3.53. Принимает участие в работе учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций Перовского муниципального округа посредством организации территориальными отделами Управления предварительных мероприятий, направленных на привлечение неработающего населения к обязательному посещению занятий в учебно-консультационном пункте.

2.3.54. Принимает участие в работе межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии Петровского муниципального округа посредством направления представителей территориальных отделов Управления с правом совещательного голоса при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы поселений на подведомственной территории.

2.3.55. Принимает участие в работе координационного совета по развитию физической культуры и спорта в Петровском муниципальном округе посредством направления представителей территориальных отделов Управления с правом совещательного голоса при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы поселений на подведомственной территории.

2.3.56. Принимает участие в работе этнического совета Петровского муниципального округа посредством включения в состав совета начальников территориальных отделов Управления.

2.3.57. Принимает участие в работе антинаркотической комиссии Петровского муниципального округа посредством направления на заседания комиссии начальников территориальных отделов Управления.

2.3.58. Принимает в территориальные отделы Управления граждан, осужденных к наказанию в виде обязательных работ, для выполнения работ по благоустройству и уборке территорий сельских населенных пунктов (за исключение хутора Соленое Озеро и хутора Носачев) Петровского муниципального округа, на основании статей 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, а также в целях реализации мер по исполнению наказания в виде обязательных работ.

2.3.59. Осуществляет первичный воинский учёт граждан, проживающих или прибывающих на подведомственную территорию.

2.4. Управление осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского муниципального округа.

3. Права Управления

3.1. Управление с целью реализации задач и функций, установленных настоящим Положением, имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые сведения от других отделов и органов администрации Петровского муниципального округа, иных организаций независимо от организационно-правовой формы;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных администрации Петровского муниципального округа, а также создавать собственные базы данных;

3) использовать системы связи и коммуникации администрации Петровского муниципального округа;

4) привлекать в отдельных случаях к работе специалистов отделов и органов администрации Петровского муниципального округа по согласованию с руководителями указанных органов и подразделений;

5) привлекать при необходимости в установленном порядке к работе учреждения и организации, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

6) принимать участие в работе совещательных и координационных органов при рассмотрении вопросов, касающихся территорий сельских населенных пунктов;

7) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы и комиссии по реализации задач, возложенных на Управление.

3.2. Управление наделяется иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского муниципального округа.

4. Организация деятельности Управления

4.1. Штатное расписание Управления утверждается постановлением администрации Петровского муниципального округа.

4.2. Управление возглавляет начальник управления по делам территорий администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Петровского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Начальник Управления подчиняется главе Петровского муниципального округа.

4.4. Начальник Управления:

1) организует работу и руководит деятельностью Управления на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций с учетом прав, предоставленных ему законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского муниципального округа, настоящим Положением;

2) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, арбитражном суде и в судах общей юрисдикции, организациях, учреждениях независимо от их форм собственности, выдает доверенности и подписывает финансовые документы;

3) назначает на должность и освобождает от должности работников Управления;

4) назначает и освобождает от должности начальников территориальных отделов Управления по согласованию с главой Петровского муниципального округа;

5) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении, получением дополнительного профессионального образования работниками Управления;

6) распределяет функциональные обязанности между работниками Управления, утверждает положения о структурных подразделениях Управления и должностные инструкции работников Управления;

7) обеспечивает соблюдение работниками Управления служебной и трудовой дисциплины, требований, установленных должностными инструкциями и регламентными документами;

8) принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами решения о поощрении и премировании, о вынесении дисциплинарных взысканий к работникам Управления;

9) подготавливает в установленном порядке документы работников Управления к присвоению почетных званий, награждению государственными наградами Российской Федерации и наградами Ставропольского края;

10) издает в пределах своей компетенции распоряжения и приказы по вопросам деятельности Управления;

11) вносит в установленном порядке и в пределах полномочий Управления предложения в администрацию Петровского муниципального округа о подготовке проектов муниципальных правовых актов Петровского муниципального округа Ставропольского края;

12) распоряжается финансовыми средствами в соответствии со сметой расходов на содержание Управления, предусмотренных в бюджете Петровского муниципального округа;

13) назначает уполномоченное должностное лицо, не ниже заместителя начальника, ответственное за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Управлении;

14) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Петровского муниципального округа.

4.3. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Петровского муниципального округа.

4.4. Сотрудники Управления несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей согласно трудовому договору, должностным инструкциям и в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В случае временного отсутствие начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления, которому предоставляется право подписывать финансовые и другие распорядительные документы.

4.6. Временное исполнение обязанностей по вакантной должности начальника Управления возлагается на заместителя начальника Управления или иное лицо, назначенное главой Петровского муниципального округа.

5. Ликвидация Управления

Ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

Управляющий делами Совета депутатов

Петровского муниципального округа

Ставропольского края Е.Н.Денисенко