**ПРОЕКТ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | г. Светлоград |  |

Об утверждении Порядка организации работы по реализации в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края»

В соответствии с Законом Ставропольского края от 04 декабря 2008 г. № 87-кз «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края» администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P38) организации работ по реализации в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края».
2. Признать утратившими силу постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

от 01 февраля 2018 г. № 68 «Об утверждении Порядка организации работы по реализации в администрации Петровского городского округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края»;

от 18 июня 2021 г. № 993 «О внесении изменений в Порядок организации работы по реализации в администрации Петровского городского округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 01 февраля 2018 г. № 68».

1. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Петрича Ю.В.

4. Настоящее постановление «Об утверждении Порядка организации работы по реализации в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края» вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Вестник Петровского муниципального округа».

Глава Петровского

муниципального округа

Ставропольского края Н.В.Конкина

 Утвержден

постановлением администрации

Петровского муниципального

округа Ставропольского края

 от №

ПОРЯДОК

 организации работы по реализации в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края»

1. Порядок организации работы по реализации в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Закона Ставропольского края «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края» (далее - Порядок, Закон) определяет механизм направления в Правительство Ставропольского края нормативных правовых актов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные акты), а также дополнительных сведений, перечень которых установлен частью 3 статьи 5 Закона (далее - дополнительные сведения) в целях ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края (далее - Регистр).

2. Копии муниципальных актов направляются главой Петровского муниципального округа Ставропольского края в Правительство Ставропольского края в электронном виде посредством модуля «Деловая почта», входящего в состав программного обеспечения ViPNet Client, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в течение 10 рабочих дней после дня принятия муниципального акта с указанием сведений об источнике и о дате его официального опубликования.

3. В случае если при направлении копии муниципального акта данный муниципальный акт не был опубликован, сведения об источнике и о дате его официального опубликования направляются в Правительство Ставропольского края в порядке, предусмотренном частями 1 - 2 статьи 6 Закона, в течение 10 рабочих дней после официального опубликования муниципального акта.

4. Дополнительные сведения, указанные в пунктах 1 - 3 и 5 - 7 части 3 статьи 5 Закона, направляются в Правительство Ставропольского края в порядке, предусмотренном частями 1 - 2 статьи 6 Закона, в течение 10 рабочих дней после дня их поступления в администрацию Петровского муниципального округа Ставропольского края.

5. В случае отсутствия технической возможности направления в электронном виде посредством модуля «Деловая почта», входящего в состав программного обеспечения ViPNet Client, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи копий муниципальных актов и дополнительных сведений, указанные копии и сведения направляются в документальном виде (на бумажных носителях) и в электронном виде (на машиночитаемых носителях) в сроки, установленные [пунктами 2](#P49) - [4](#P52) настоящего Порядка, нарочным или путем почтового отправления с уведомлением о вручении.

6. Экспертные заключения управления по региональной политике аппарата Правительства Ставропольского края на муниципальные акты, содержащие выводы о противоречии законодательству Российской Федерации, законодательству Ставропольского края и Уставу Петровского муниципального округа, подлежат рассмотрению в администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и информированию Правительства Ставропольского края о результатах рассмотрения в течение 30 рабочих дней со дня его получения.

Управляющий делами администрации

Петровского муниципального округа

Ставропольского края Ю.В.Петрич