

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

24 июня 2024 г.

г. Светлоград

№ 1074

Об утверждении Положения о комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края
2. Признать утратившими постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края:
от 29 июня 2021 г. № 1072 «О создании комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края»;
от 16 марта 2023 г. № 353 «О внесении изменений в состав комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского городского округа Ставропольского края».

- утвержденный постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2021 г. № 1072».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Вестник Петровского муниципального округа».

Глава Петровского
муниципального округа
Ставропольского края



Н.В.Конкина

Утвержден
постановлением администрации
Петровского муниципального
округа Ставропольского края
от 24 июня 2024 г. № 1074

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления Петровского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Основные задачи комиссии

Основной задачей комиссии является оценка рисков, связанных с принятием муниципального правового акта, в соответствии с которыми планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края.

3. Основные функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта,

в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - проект муниципального правового акта).

3.2. Рассматривает заключение органов государственной власти Ставропольского края, осуществляющих регулирование в сферах торговли деятельностью, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ставропольском крае, а также замечания и предложения на проект муниципального правового акта, представленные членами комиссии, заинтересованными организациями и гражданами.

3.3. Выносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении.

3.4. Осуществляет иные полномочия.

4. Права комиссии

В целях осуществления задач и выполнения функций комиссия имеет право:

рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии с компетенцией комиссии, принимать соответствующие решения;

запрашивать информацию и материалы от органов государственной власти Ставропольского края, отделов и органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

привлекать к работе комиссии представителей отделов и органов администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края, субъектов малого и среднего предпринимательства, научных, общественных и иных организаций, а также других специалистов.

5. Порядок формирования и деятельности комиссии

5.1. Состав комиссии утверждается правовым актом администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края.

5.2. Заседания комиссии проводятся в очной или очно-заочной (в том числе посредством видео-конференц-связи) форме по мере необходимости.

При необходимости могут приглашаться на заседания комиссии эксперты и заинтересованные лица.

5.3. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления, заинтересованных физических лиц, проживающих на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края, представителей организаций культуры, образования и охраны здоровья, расположенных на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих торговую деятельность на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края, представителей некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

5.4. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

5.5. Повестка дня заседания комиссии с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки заседания комиссии секретарем комиссии направляются членам комиссии не позднее 10 рабочих дней до даты проведения заседания в письменном виде.

5.6. Председатель комиссии:

- организует деятельность комиссии;
- принимает решение о времени и месте проведения заседания комиссии;
- утверждает повестку дня заседания комиссии и порядок ее работы;
- ведет заседания комиссии;
- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании комиссии;
- принимает решение по оперативным вопросам деятельности комиссии, который возникают в ходе ее работы;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

5.7. В случае временного отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

5.8. Секретарь комиссии:

- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания комиссии;
- доводит до сведения членов комиссии повестку дня заседания комиссии;

- информирует членов комиссии о времени и месте проведения заседаний;

- оформляет протоколы заседания комиссии;

- ведет делопроизводство комиссии;

- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, а также проектов ее решений;

- направляет копию протокола заседания комиссии с содержанием в нем заключением об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении разработчику проекта муниципального правового акта в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии.

5.9. Члены комиссии:

- вносят предложения по повестке дня заседания комиссии;

- участвуют в заседаниях комиссии и обсуждении рассматриваемых на них вопросах;

- участвуют в подготовке и принятии решений комиссии;

- представляют секретарю комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях комиссии.

5.10. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа ее членов.

В случае отсутствия члена комиссии он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до сведения членов комиссии и отражается в протоколе заседания комиссии.

При отсутствии кворума комиссии созывается повторное заседание комиссии.

5.11. Члены комиссии имеют право высказать свое мнение по рассматриваемым на заседаниях комиссии вопросам, которые заносится в протокол заседания комиссии или приобщается к протоколу в письменной форме.

5.12. Решение на заседании комиссии принимается комиссией большинством не менее двух третей общего числа членов комиссии и

оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии, подписывается председателем комиссии.

5.13. В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата, время и место проведения заседания комиссии;
- номер протокола;
- список членов комиссии, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании комиссии, а также список приглашенных на заседание комиссии лиц;

- принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании комиссии;

- итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании комиссии.

5.14. К протоколу заседания комиссии должны быть приложены материалы, представленные на рассмотрение комиссии.

5.15. В случае вынесения комиссией заключения об отказе в одобрении проекта муниципального правового акта возвращается на доработку с последующим соблюдением этапов подготовки проекта муниципального правового акта, предусмотренных пунктами 3 - 6 Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утвержденным Правительством Российской Федерации от 23 декабря 2020 г. № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания».

5.16. Проект муниципального правового акта, получивший заключение комиссии об одобрении проекта муниципального правового акта, направляется на общественное обсуждение, проводимое в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Петровского муниципального округа Ставропольского края.

5.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел развития предпринимательства, торговли и потребительского рынка администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края.

Управляющий делами администрации
Петровского муниципального округа
Ставропольского края



Ю.В.Петрич